



**APPROVATO**

# Linee guida per il processo internazionale

**FB\_BUC\_04** – Informazioni sul diritto di priorità  
in relazione con il pagamento di prestazioni

Data: 01/09/2019

Versione del documento: v4.2.0

Basato su: FB\_BUC\_04 versione 4.2.0

Common Data Model, versione 4.2.0

## INDICE

FB_BUC_04 – Informazioni sul diritto di priorità in relazione con il pagamento di prestazioni .....	4
Come avviare questo BUC? .....	5
Qual è il mio ruolo nello scambio di informazioni relative alla sicurezza sociale? .....	5
CO.1 Con chi devo scambiare informazioni? .....	5
CO.2 Come posso individuare l’istituzione giusta con cui scambiare informazioni?.....	5
CO.3 Come posso informare l’istituzione competente di un altro Stato membro sul diritto di priorità in relazione con il mio pagamento di prestazioni? .....	6
CP.1 Cosa devo far dopo aver ricevuto dal <i>case owner</i> un SED F003 (Informazioni sul pagamento riguardante il diritto di priorità)? .....	6
Diagramma BPMN per il processo FB_BUC_04.....	7
Documenti elettronici strutturati (SED) utilizzati nel presente processo .....	7
Sotto-processi amministrativi .....	7

**Cronologia del documento**

Revisione	Data	Autori	Breve descrizione
V0.1	28/04/2017	Segreteria	Prima bozza del documento sottoposta per revisione al gruppo ad hoc per le prestazioni familiari
V0.2	02/08/2017	Segreteria	Implementazione delle modifiche e degli aggiornamenti in base ai commenti del gruppo ad hoc Versione sottoposta per revisione al CA
V0.99	05/10/2017	Segreteria	Implementazione delle modifiche e degli aggiornamenti in base alla revisione del CA Versione sottoposta per approvazione al CA
V1.0	11/12/2017	Segreteria	<b>Versione approvata dal CA</b>
V4.1.0	02/10/2018	Segreteria	<b>Eseguite le modifiche della patch per fare riferimento alla nuova versione 4.1.0 del CDM</b>
V4.2.0	01/09/2019	Segreteria	<b>Eseguite le modifiche della patch per fare riferimento alla nuova versione 4.2.0 del CDM</b>

## FB\_BUC\_04 – Informazioni sul diritto di priorità in relazione con il pagamento di prestazioni

**Descrizione:** il processo (*Business use case*, BUC) FB\_BUC\_04 consente alle istituzioni di più Stati membri di comunicare informazioni sul diritto di priorità in relazione con il pagamento di prestazioni familiari all'interno del pertinente settore.

**Base legale:** la base legale del processo FB\_BUC\_04 è costituita dagli articoli 2 paragrafo 2, 59 e 60 paragrafo 1 del regolamento (CE) n. 987/2009 (regolamento di applicazione). La tabella seguente indica il SED utilizzato nel presente BUC e gli articoli che ne costituiscono la base legale.

SED	Regolamento di base (CE) n. 883/2004				Regolamento di applicazione (CE) n. 987/2009		
	Art. 1 par. 1	Art. 11	Art. 67	Art. 68	Art. 2 par. 2	Art. 59	Art. 60 par. 1
F003 – Informazioni sul pagamento riguardante il diritto di priorità	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

### Glossario dei termini principali impiegati nel processo FB\_BUC\_04

Termine impiegato	Descrizione
Case owner (CO)	Nel presente BUC, il <i>case owner</i> è l'istituzione competente di uno Stato membro che informa la corrispondente istituzione competente di un altro Stato membro (controparte) sul diritto di priorità in relazione con il pagamento di prestazioni.
Controparte (CP)	Nel presente BUC, la controparte è l'istituzione competente che viene informata sul diritto di priorità in relazione con il pagamento di prestazioni.
Richiedente	Nel presente BUC, il richiedente è il beneficiario che riceve le prestazioni familiari dal <i>case owner</i> .

## Come avviare questo BUC?

Per aiutarvi a capire il processo FB\_BUC\_04 abbiamo elaborato una serie di domande che vi guideranno attraverso lo scenario principale del processo e i possibili sotto-scenari o opzioni disponibili tappa per tappa. Ponetevi ciascuna delle domande e cliccate su uno dei collegamenti ipertestuali per la risposta. Potrete notare che in alcune tappe in cui è possibile usare sotto-processi orizzontali e amministrativi supplementari, questi sono elencati sotto la descrizione della tappa in questione.

### Qual è il mio ruolo nello scambio di informazioni relative alla sicurezza sociale?

Se siete l'istituzione competente di uno Stato membro cui sono richieste prestazioni familiari da parte di una persona che (o i cui figli) era (erano) assicurati, risiedeva (risiedevano) o lavorava (lavoravano) in un altro Stato membro o se si è verificato un altro mutamento rilevante della situazione personale, ragion per cui volete informare l'istituzione competente nell'altro Stato membro del pagamento di prestazioni familiari, il vostro ruolo è quello del **case owner**

[Sono il case owner.](#) (Tappa CO.1)

Se siete l'istituzione competente che riceve dall'istituzione di un altro Paese informazioni sul pagamento di prestazioni familiari, il vostro ruolo è quello della **controparte**.

[Sono la controparte.](#) (Tappa CP.1)

### CO.1 Con chi devo scambiare informazioni?

In qualità di **case owner**, la prima tappa consiste nell'individuare lo Stato membro da informare. La seconda tappa consiste nell'individuare l'istituzione competente all'interno di questo Stato membro. Nel presente BUC, l'istituzione può essere scelta esclusivamente tra quelle responsabili per il settore Prestazioni familiari. In questo modo definirete la controparte con cui lavorerete.

[Devo individuare la/e controparte/i.](#) (Tappa CO.2)

[Ho individuato la/e controparte/i da contattare.](#) (Tappa CO.3)

### CO.2 Come posso individuare l'istituzione giusta con cui scambiare informazioni?

Per individuare l'istituzione competente di un altro Stato membro va consultato l'apposito registro delle istituzioni. Questo elenco indica, per ogni Stato membro, tutte le istituzioni competenti e gli organismi di collegamento che sono o sono stati responsabili per il coordinamento internazionale delle informazioni relative alla sicurezza sociale.

Vogliate tenere presente che l'organismo di collegamento va scelto solo se non si può individuare l'istituzione competente dello Stato membro in questione o se il caso è di competenza dell'organismo di collegamento.

Per accedere al registro delle istituzioni, cliccate su questo [link](#).

[Ho individuato la/e istituzione/i competente/i dello/degli Stato/i membro/i da contattare.](#) (Tappa CO.3)

**CO.3 Come posso informare l'istituzione competente di un altro Stato membro sul diritto di priorità in relazione con il mio pagamento di prestazioni?**

Compilate un [SED F003](#) (Informazioni sul pagamento riguardante il diritto di priorità) e inviatelo alla controparte.

Il [SED F003](#) può essere usato solo se non è necessaria una risposta della controparte. Il processo si conclude.

Tappe di sotto-processi a disposizione del *case owner* in questa fase:

[Voglio aggiungere un altro partecipante a questo caso \(AD\\_BUC\\_03\).](#)

[Voglio inoltrare il caso a un'altra istituzione nel mio Stato membro \(AD\\_BUC\\_05\).](#)

[Voglio invalidare il SED F003 che ho inviato \(AD\\_BUC\\_06\).](#)

[Voglio aggiornare le informazioni contenute nel SED F003 che ho inviato \(AD\\_BUC\\_10\).](#)

**CP.1 Cosa devo far dopo aver ricevuto dal *case owner* un SED F003 (Informazioni sul pagamento riguardante il diritto di priorità)?**

Il [SED F003](#) vi informa sul diritto di priorità in relazione con il pagamento di prestazioni nell'altro Stato membro. Vogliate verificare se siete l'istituzione competente nel vostro Stato membro e, se non lo siete, inoltrare il caso all'istituzione competente.

Se siete l'istituzione competente, trattate le informazioni sul pagamento delle prestazioni familiari nell'altro Stato membro conformemente alle vostre regole e procedure nazionali. Non è necessario rispondere al *case owner*. Il processo si conclude.

Se pensate che sia necessario chiarire qualche punto con il *case owner*, dovete avviare un nuovo FB\_BUC\_01.

Tappe di sotto-processi a disposizione del *case owner* in questa fase:

[Voglio aggiungere un altro partecipante a questo caso \(AD\\_BUC\\_03\).](#)

[Voglio inoltrare il caso a un'altra istituzione nel mio Stato membro \(AD\\_BUC\\_05\).](#)

## Diagramma BPMN per il processo FB\_BUC\_04

Cliccare [qui](#) per aprire il/i diagramma/i BPMN relativo/i al processo FB\_BUC\_04.

### Documenti elettronici strutturati (SED) utilizzati nel presente processo

Nel processo FB\_BUC\_04 sono utilizzati i SED seguenti:

- [F003 – Informazioni sul pagamento riguardante il diritto di priorità](#)

### Sotto-processi amministrativi

Il processo FB\_BUC\_04 comprende i sotto-processi amministrativi seguenti:

- [Sotto-processo AD BUC 03 – Aggiungere un partecipante](#)
- [Sotto-processo AD BUC 05 – Inoltrare un caso](#)
- [Sotto-processo AD BUC 06 – Invalidare un SED](#)
- [Sotto-processo AD BUC 10 – Aggiornare un SED](#)

I sotto-processi seguenti servono per trattare eccezioni nel processo che si presentano nell'ambito dello scambio di informazioni relative alla sicurezza sociale in un contesto elettronico. Vi si può ricorrere in qualsiasi momento del processo.

- [Sotto-processo AD BUC 11 – Eccezione nel processo](#)
- [Sotto-processo AD BUC 12 – Modificare un partecipante](#)