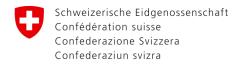


Allegato 3: Attestazione dei requisiti qualitativi

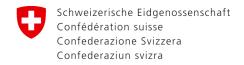
Mandataria: N. UFAS:

Requisiti qualitativi	Requisiti qualitativi		Stato: 1.1.2020	Adempiuto		
Ambito	Requisiti			(contra	e ciò che	
				Sì	No ¹	Non pertinen te
Qualità strutturale						
1. Organizzazione	Organizzazione di pubblica utilità, il cui organo dirigente svolge la sua attività, per principio, a titolo onorifico	Statuti Struttura organizzativa, regolamento interno Prova dell'esenzione fiscale (imposte cantonali e imposta federale diretta)	Disponibili e da inoltrare all'UFAS nell'ambito delle trattative contrattuali e in caso di modifica			
1.1 Scopo specifico Obiettivi	Lo scopo specifico e gli obiettivi strategici sono definiti.	Statuti Obiettivi strategici (p. es. linee direttive)	Disponibili e da inoltrare all'UFAS nell'ambito delle trattative contrattuali e in caso di modifica			
1.2 Organizzazione e direzione	Compiti, competenze, responsabilità dell'organizzazione e della direzione sono fissati (livello strategico/operativo). Relazioni e assoggettamento sono chiari.	Statuti Struttura organizzativa Eventualmente regolamento interno	Disponibili e da inoltrare all'UFAS nell'ambito delle trattative contrattuali e in caso di modifica			
1.2 a Sistema di controllo interno (SCI)	Esiste un SCI sufficiente (almeno principio del doppio controllo, regolamentazione delle firme e delle competenze).	Documentazione Prova dell'applicazione concreta del SCI	Disponibili presso la sede dell'organizzazione			

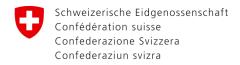
¹ Se un requisito non è adempiuto, occorre indicare all'UFAS le ragioni e le misure previste per ovviare al mancato adempimento del requisito in questione. Qualitative Bedingungen Art. 74 IVG_PC 2020 – 23 / Version 1.0



Requisiti qualitativi	Requisiti qualitativi		Stato: 1.1.2020	Adempiuto		
Ambito	Requisiti			(contrassegnare ciò che fa al caso)		
				Sì	No ¹	Non pertinen te
1.3 a Personale salariato (dipendenti)	Per ogni funzione esistono un profilo dei requisiti e una descrizione dell'impiego.	Descrizione del posto di lavoro Elenco degli obblighi	Disponibili presso la sede dell'organizzazione			
	Tutti i collaboratori hanno un contratto di lavoro giuridicamente valido.	Contratto di lavoro	Disponibile presso la sede dell'organizzazione			
	I diritti alla formazione continua, al perfezionamento e alla supervisione sono fissati per iscritto.	Relativa documentazione	Disponibile presso la sede dell'organizzazione			
1.3 b Mandati	I requisiti qualitativi valgono per analogia anche per le persone che forniscono prestazioni secondo l'art. 74 LAI su mandato.	Mandato	Disponibile presso la sede dell'organizzazione			
1.4 Volontari	Sono in vigore direttive scritte concernenti il sostegno, l'istruzione, i rimborsi spese e la copertura assicurativa cui hanno diritto i volontari durante il loro impiego.	Regolamento	Disponibile presso la sede dell'organizzazione			
	I volontari hanno diritto a un'attestazione scritta del lavoro svolto e dell'eventuale istruzione ricevuta in quest'ambito.	Modello di attestato (p. es. attestato di volontariato)	Disponibile presso la sede dell'organizzazione			
1.5 Organizzazioni submandatarie	I reciproci diritti e obblighi della mandataria e delle submandatarie e la procedura di conciliazione sono disciplinati.	Contratto/Subcontratto	Disponibili presso la sede della mandataria			
1.6 Contabilità	Per ogni organizzazione va allestita una contabilità analitica per l'esercizio art. 74 LAI.	CF e CA secondo le direttive sul reporting dell'UFAS (Allegato alla CSOAA 2020– 2023)	Disponibili; reporting annuale			



Requisiti qualitativi		Criteri di verifica	Stato: 1.1.2020		Adempi	uto
Ambito	Requisiti	_		(contrassegnare ciò che fa al caso)		
				Sì	No ¹	Non pertinen te
Qualità procedurale						
2. Prestazioni	Le prestazioni sono definite nei singoli piani programmatici.	Piani programmatici, rapporti annuali	Disponibili e da inoltrare all'UFAS nell'ambito delle trattative contrattuali; reporting annuale			
2.1 Consulenza/me diazione/accom pagnamento a domicilio	Tipo di consulenza e gruppi target sono definiti nella CSOAA (v. panoramica delle prestazioni e direttive sul reporting).	Allestimento di statistiche delle prestazioni e dei clienti (SPC) secondo il modello	Disponibile; i dati vanno inoltrati annualmente all'UFAS conformemente alla CSOAA.		assegnare aso)	
	Qualificazione dei collaboratori secondo le categorie di consulenza					
	Consulenza, mediazione di servizi e accompagnamento a domicilio: formazione in ambito sociale o formazione equivalente o esperienza pratica pluriennale nel settore sociale con formazione continua. Sono riconosciuti anche i pari, gli stagisti ecc. assistiti da collaboratori qualificati; l'organizzazione ne garantisce la formazione continua/l'istruzione.	Diploma o curriculum vitae; prova dei corsi di formazione continua/istruzione	Disponibili presso la sede dell'organizzazione			
	Consulenza in materia di costruzione: specialisti formati in materia di costruzione o esperienza pratica pluriennale nell'ambito dell'edilizia con formazione continua	Diploma o curriculum vitae	Disponibile presso la sede dell'organizzazione			
	Consulenza giuridica: collaboratori con formazione giuridica	Diploma	Disponibile presso la sede dell'organizzazione			



Requis	siti qualitativi		Criteri di verifica	Stato: 1.1.2020	Adempi		iuto
Ambito)	Requisiti			(contrassegnare ciò che fa al caso)		
					Sì	No ¹	Non pertinen te
Si ela dit m int Ce m do	ledia e ubblicazioni/ viluppo, laborazione e iffusione di nateriale oformativo/ centro d'infor- nazione e ocumentazio- e dei media	Materiale informativo elaborato e diffuso per le persone con disabilità e i loro familiari	Allestimento di statistiche delle prestazioni e dei clienti (SPC) secondo il modello	Disponibile; la mandataria deve inoltrare annualmente all'UFAS i dati conformemente alla CSOAA.			
2.3 Co	Corsi	Tipo, numero e gruppi target dei corsi sono fissati nella CSOAA (v. panoramica delle prestazioni e direttive sul reporting).	Allestimento di statistiche delle prestazioni e dei clienti (SPC) secondo il modello	Disponibile; la mandataria deve inoltrare annualmente all'UFAS i dati conformemente alla CSOAA.			
		Qualificazione di tutti i monitori, compresi i volontari e i pari: formazione negli ambiti tematici dei corsi proposti o formazione pedagogica o esperienza pratica; l'organizzazione ne garantisce la formazione continua/l'istruzione.	Diploma o curriculum vitae; prova dei corsi di formazione continua/istruzione	Disponibili presso la sede dell'organizzazione			

Requisiti qualitativi		Stato: 1.1.2020	Ademp		uto	
Requisiti				(contrassegnare ciò che fa al caso)		
			Sì	No ¹	Non pertinen te	
Luoghi d'incontro che permettono di mantenere i contatti sociali	Allestimento di statistiche delle prestazioni e dei clienti (SPC) secondo il modello	Disponibile; i dati vanno inoltrati annualmente all'UFAS conformemente alla CSOAA.				
Media e pubbliche relazioni in generale, attività di base con tema specifico, promozione dell'aiuto reciproco I progetti art. 74 LAI vengono rilevati alla voce PSPIA.	La mandataria deve dimostrare annualmente di aver raggiunto gli obiettivi. Rapporti sul progetto	Disponibile; i dati vanno inoltrati annualmente all'UFAS conformemente alla CSOAA.				
Le prestazioni offerte nel quadro dell'esercizio art. 74 LAI sono di interesse pubblico e sono destinate in primo luogo al gruppo target di clienti dell'organizzazione in questione (specifiche per i clienti). Il gruppo target di clienti è definito negli statuti dell'organizzazione.	Statuti Piani programmatici Pubblicazioni	Disponibili presso la sede dell'organizzazione				
Metodo e frequenza (ogni 3-5 anni) della rilevazione della soddisfazione dei clienti sono fissati per iscritto secondo le categorie delle prestazioni. Il metodo è applicato periodicamente.	Documentazione Rapporti sulla soddisfazione dei clienti	Disponibili e da inoltrare all'UFAS nell'ambito delle trattative contrattuali				
	Luoghi d'incontro che permettono di mantenere i contatti sociali Media e pubbliche relazioni in generale, attività di base con tema specifico, promozione dell'aiuto reciproco I progetti art. 74 LAI vengono rilevati alla voce PSPIA. Le prestazioni offerte nel quadro dell'esercizio art. 74 LAI sono di interesse pubblico e sono destinate in primo luogo al gruppo target di clienti dell'organizzazione in questione (specifiche per i clienti). Il gruppo target di clienti è definito negli statuti dell'organizzazione. Metodo e frequenza (ogni 3-5 anni) della rilevazione della soddisfazione dei clienti sono fissati per iscritto secondo le categorie delle prestazioni. Il	Luoghi d'incontro che permettono di mantenere i contatti sociali Luoghi d'incontro che permettono di mantenere i contatti sociali Media e pubbliche relazioni in generale, attività di base con tema specifico, promozione dell'aiuto reciproco I progetti art. 74 LAI vengono rilevati alla voce PSPIA. Le prestazioni offerte nel quadro dell'esercizio art. 74 LAI sono di interesse pubblico e sono destinate in primo luogo al gruppo target di clienti dell'organizzazione in questione (specifiche per i clienti). Il gruppo target di clienti è definito negli statuti dell'organizzazione. Metodo e frequenza (ogni 3-5 anni) della rilevazione della soddisfazione dei clienti sono fissati per iscritto secondo le categorie delle prestazioni. Il	Luoghi d'incontro che permettono di mantenere i contatti sociali Luoghi d'incontro che permettono di mantenere i contatti sociali Media e pubbliche relazioni in generale, attività di base con tema specifico, promozione dell'aiuto reciproco I progetti art. 74 LAI vengono rilevati alla voce PSPIA. Le prestazioni offerte nel quadro dell'esercizio art. 74 LAI sono di interesse pubblico e sono destinate in primo luogo al gruppo target di clienti dell'organizzazione in questione (specifiche per i clienti). Il gruppo target di clienti ellorogranizzazione in questione (specifiche per i clienti). Il gruppo target di clienti edell'aiuto all'organizzazione. Metodo e frequenza (ogni 3-5 anni) della rilevazione della soddisfazione dei clienti sono fissati per iscritto secondo le categorie delle prestazioni. Il	Luoghi d'incontro che permettono di mantenere i contatti sociali	Luoghi d'incontro che permettono di mantenere i contatti sociali	

Dipartimento federale dell'interno DFI

Ufficio federale delle assicurazioni sociali UFAS

Ambito Assicurazione invalidità

Rec	uisiti qualitativi		Criteri di verifica	Stato: 1.1.2020	Adempi		uto
Aml	oito	Requisiti			(contra	e ciò che	
					Sì	No ¹	Non pertinen te
		I clienti vengono informati sui loro diritti e doveri.	Materiale informativo, principi etici	Disponibili presso la sede dell'organizzazione			
		Informazioni a terzi vengono rilasciate solo con il consenso scritto dei clienti.	Dossier del cliente Materiale informativo, principi etici	Disponibili presso la sede dell'organizzazione			
3.2	Raggiungimento degli obiettivi stabiliti per le prestazioni	Verifiche effettuate periodicamente per le singole prestazioni	Documentazione Programma di lavoro (autovalutazione)	Disponibili e da inoltrare all'UFAS nell'ambito del reporting			
3.3	Cooperazione e organizzazioni partner	L'organizzazione è regolarmente in contatto con organizzazioni che forniscono prestazioni per il suo stesso gruppo target oppure predispongono la stessa offerta di prestazioni. L'offerta è coordinata attivamente e regolarmente per il gruppo target.	Accordi di collaborazione, piani programmatici Indicazione di submandatarie aderenti a più CCAF	Descrizioni documentate Collaborazione prevista con le organizzazioni partner			
			Verbali o documenti analoghi delle sedute di coordinamento al piano programmatico				

Mandataria: Luogo:	Data:	Nome e funzione:	Firma:	
		Verbali o documenti analoghi delle sedute di coordinamento al piano programmatico		