



Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Département fédéral de l'intérieur DFI  
**Office fédéral des assurances sociales OFAS**

## **Circulaire sur les mesures de réadaptation d'ordre professionnel (CMRP)**

Valable à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2014

**Etat au 1<sup>er</sup> mai 2017**

318.507.02 f CMRP

05.17

## Remarques préliminaires 5/17

Les chiffres suivants ont fait l'objet de modifications ou de compléments au 1<sup>er</sup> mai 2017 :

1013	10.1 Aides en capital : l'approbation de l'OFAS n'est plus nécessaire	(abrogé)
3020.1	Précision de fond du ch. 3020	(nouveau)
5002	Précision de fond	(modifié)
5005	Précisions à la suite de l'arrêt du TF 9C_594/2016	(modifié)
6004	Précision de fond à cause de la suppression du ch. 1013	(modifié)
6012	Précision de fond à cause de la suppression du ch. 1013	(modifié)
6013	Précision de fond à cause de la suppression du ch. 1013	(modifié)
6025	Précision de fond à cause de la suppression du ch. 1013	(modifié)
6027	Précision de fond à cause de la suppression du ch. 1013	(modifié)
6033	Précision de fond à cause de la suppression du ch. 1013	(modifié)
6034	Précision de fond à cause de la suppression du ch. 1013	(modifié)
Annexe VII	Liste de contrôle pour les aides en capital	(nouveau)

## Table des matières

<b>Remarques préliminaires</b> .....	<b>2</b>
<b>Abréviations</b> .....	<b>9</b>
<b>1<sup>re</sup> partie: Généralités</b> .....	<b>11</b>
1. Contenu de la circulaire .....	11
2. Réglementation dans d'autres directives.....	11
3. Conditions liées à l'invalidité .....	11
4. Mesures d'instruction .....	12
5. Etendue des mesures .....	12
6. Devoir de réduire le dommage et obligation de coopérer .....	12
7. Réadaptation professionnelle des handicapés psychiques .....	13
8. Réadaptation professionnelle et exécution de mesures de droit pénal.....	14
9. Formation comprenant plusieurs étapes .....	14
10. Obligation de soumettre le dossier à l'OFAS.....	15
10.2 Mesures d'ordre professionnel à l'étranger.....	15
11. Collaboration avec des tiers.....	15
12. Nouvelle réadaptation des bénéficiaires de rente (art. 8a, al. 1, LAI).....	16
12.1 Octroi de conseils et d'un suivi aux bénéficiaires de rente et à leur employeur (art. 8a, al. 2, let. d, et 4, LAI).....	17
<b>2<sup>e</sup> partie: Orientation professionnelle</b> .....	<b>19</b>
1. Notion .....	19
1.1 Délimitation par rapport aux mesure d'instruction (art. 43 LPGA, art. 69 RAI).....	19
2. Droit.....	19
3. Exécution .....	20
4. Remboursement des frais .....	20

<b>3<sup>e</sup> partie: Formation professionnelle initiale .....</b>	<b>22</b>
1. Notion .....	22
1.1 Délimitations.....	22
1.1.1 par rapport à l'école.....	22
1.1.2 par rapport à l'orientation professionnelle .....	23
1.1.3 par rapport au reclassement.....	23
1.1.4 par rapport à la période d'accoutumance et d'introduction dans les ateliers d'occupation.....	24
1.1.5 par rapport aux mesures de réinsertion socioprofessionnelle .....	24
2. Conditions.....	24
3. Droit et types de formation .....	25
3.1 Formation professionnelle initiale .....	25
3.1.1 Droit.....	25
3.1.2 Types de formation.....	25
3.2 Formations assimilées à la formation professionnelle initiale .....	26
3.2.1 Préparation à un travail auxiliaire ou à une activité en atelier protégé .....	26
3.2.2 Nouvelle formation .....	26
3.2.3 Perfectionnement .....	27
4. Durée de la formation.....	28
4.1 Généralités .....	28
4.2 Cas particuliers.....	29
5. Etendue des prestations .....	29
5.1 Généralités .....	29
5.2 Cas particuliers.....	30
5.2.1 Interruption de la formation en raison d'une invalidité .....	30
5.2.2 Perfectionnement professionnel .....	30
5.3 Base de comparaison pour le calcul des frais supplémentaires occasionnés par l'invalidité .....	32
5.3.1 Généralités .....	32
5.3.2 Cas particuliers.....	33
6. Frais reconnus .....	33
6.1 Généralités .....	33
6.2 Frais de formation.....	34

6.3	Frais de transport .....	34
7.	Frais non reconnus .....	35
7.1	Assurances.....	35
7.2	Traitement et soins corporels .....	35
7.3	Salaires d'apprentis, pourboires, etc.....	36
8.	Frais supplémentaires à rembourser pour la nourriture et le logement à l'extérieur.....	36
8.1	Formation incluant les repas à l'extérieur .....	36
8.1.1	Dans une institution ayant conclu une convention tarifaire ou lorsqu'un tarif a été fixé pour un cas particulier.....	36
8.1.2	Dans les autres cas .....	36
8.2	Formation incluant les repas et le logement à l'extérieur	36
8.2.1	Dans une institution ayant conclu une convention tarifaire ou lorsqu'un tarif a été fixé pour un cas particulier.....	37
8.2.2	Dans les autres cas .....	37
<b>4<sup>e</sup> partie:</b>	<b>Reclassement .....</b>	<b>38</b>
1.	Notion .....	38
1.1	Délimitations.....	38
1.1.1	par rapport à l'orientation professionnelle .....	38
1.1.2	par rapport à la formation professionnelle initiale .	39
1.1.3	par rapport à la période d'accoutumance et d'introduction dans les ateliers d'occupation.....	40
1.1.4	par rapport aux mesures de réinsertion socioprofessionnelle .....	40
2.	Conditions .....	40
3.	Droit .....	41
3.1	Généralités .....	41
3.2	Cas particuliers.....	43
4.	Types .....	43
5.	Durée de la formation.....	44
5.1	Généralités .....	44
5.2	Cas particuliers.....	44
6.	Etendue des prestations .....	44
6.1	Généralités .....	44

6.2	Cas particulier (art. 6, al. 1 <sup>bis</sup> , RAI).....	45
7.	Frais reconnus .....	46
7.1	Principe .....	46
7.2	Frais de formation.....	46
7.3	Frais de transport .....	47
7.4	Frais pour la nourriture et le logement à l'extérieur .....	48
7.4.1	Formation incluant les repas à l'extérieur .....	48
7.4.1.1	Dans une institution ayant conclu une convention tarifaire ou lorsqu'un tarif a été fixé pour un cas particulier.....	48
7.4.1.2	Dans les autres cas .....	48
7.4.2	Formation incluant les repas et le logement à l'extérieur.....	48
7.4.2.1	Dans une institution ayant conclu une convention tarifaire ou lorsqu'un tarif a été fixé pour un cas particulier.....	49
7.4.2.2	Dans les autres cas .....	49
8.	Frais non reconnus .....	49
8.1	Assurances.....	49
8.2	Traitement et soins corporels .....	49
	<b>5<sup>e</sup> partie: Service de placement.....</b>	<b>50</b>
1.	Notion .....	50
2.	Soutien actif dans la recherche d'un emploi .....	50
2.1	Conditions .....	51
2.2	Droit aux prestations.....	52
2.3	Délimitation des prestations.....	52
3.	Maintien du poste de travail .....	53
3.1	Conditions .....	53
3.2	Droit aux prestations.....	53
4.	Conseils dispensés à l'employeur .....	53
5.	Placement à l'essai .....	54
5.1	Délimitations .....	55
5.1.1	Par rapport à l'intervention précoce .....	55
5.2	Etendue des prestations.....	55
5.3	Procédure .....	56

6.	Allocation d'initiation au travail .....	56
6.1	Conditions d'octroi .....	56
6.2	Droit à l'allocation .....	56
6.3	Montant des prestations .....	57
6.4	Procédure.....	57
7.	Indemnité pour augmentation des cotisations .....	58
7.1	Conditions d'octroi .....	58
7.2	Droit aux indemnités.....	59
7.3	Précisions sur les prestations .....	59
<b>6<sup>e</sup> partie: Aide en capital .....</b>		<b>60</b>
1.	Notion .....	60
1.1	Délimitation par rapport à la remise de moyens auxiliaires .....	60
2.	Conditions.....	61
3.	Droit.....	61
4.	Types .....	62
4.1	Prestations en espèces sans obligation de rembourser..	62
4.2	Prêts.....	63
4.3	Installations .....	63
4.4	Garanties.....	64
5.	Etendue des prestations .....	64
6.	Exigences .....	65
7.	Procédure .....	65
7.1	Enquête.....	65
7.2	Obligation de soumettre le dossier .....	66
7.3	Décision .....	66
7.4	Versement.....	66
7.5	Contrôle.....	67
7.6	Demande de remboursement.....	67
<b>7<sup>e</sup> partie: Remboursement des frais des prestataires .....</b>		<b>69</b>
1.	Prestataires.....	69
2.	Convention de prestations (convention tarifaire) .....	69
3.	Remboursement des frais dans les cas particuliers .....	70

---

4. Conditions générales du contrat (CG) et conditions-cadre (CC) .....	70
5. Echange d'informations.....	71
6. Mesure de l'efficacité (reporting et controlling) .....	71
<b>8<sup>e</sup> partie: Entrée en vigueur .....</b>	<b>72</b>
<b>Annexe I .....</b>	<b>73</b>
<b>Annexe II .....</b>	<b>76</b>
<b>Annexe III .....</b>	<b>87</b>
<b>Annexe IV.....</b>	<b>93</b>
<b>Annexe V .....</b>	<b>102</b>
<b>Annexe VI.....</b>	<b>108</b>
<b>Annexe VII .....</b>	<b>114</b>

**Abréviations**

AA	Assurance-accidents
AC	Assurance-chômage
AI	Assurance-invalidité
AM	Assurance militaire
APG	Régime des allocations pour perte de gain
AVS	Assurance-vieillesse et survivants
CdC	Centrale de compensation
CFC	Certificat fédéral de capacité
ch.	chiffre marginal
CIIAI	Circulaire concernant l'invalidité et l'impuissance de l'AI
CIJ	Circulaire concernant les indemnités journalières de l'assurance-invalidité
CMAI	Circulaire concernant la remise des moyens auxiliaires par l'AI
COPAI	Centre d'observation professionnelle de l'AI
CPAI	Circulaire sur la procédure dans l'AI
CRFV	Circulaire concernant le remboursement des frais de voyage
LAA	Loi fédérale sur l'assurance-accidents
LACI	Loi fédérale sur l'assurance-chômage obligatoire et l'indemnité en cas d'insolvabilité
LAI	Loi fédérale sur l'assurance-invalidité

LFPr	Loi fédérale du 13 décembre 2002 sur la formation professionnelle
LP	Loi fédérale du 11 avril 1889 sur la poursuite pour dettes et la faillite
LPGA	Loi fédérale sur la partie générale du droit des assurances sociales
OFAS	Office fédéral des assurances sociales
Pratique VSI	Revue bimestrielle sur l'AVS, l'AI et les APG, éditée par l'Office fédéral des assurances sociales (jusqu'en 1992: RCC)
RAI	Règlement sur l'assurance-invalidité
RAVS	Règlement sur l'assurance-vieillesse et survivants
RCC	Revue mensuelle de l'AVS, l'AI et les APG, éditée par l'Office fédéral des assurances sociales (dès 1993: Pratique VSI)
SCI	Système de contrôle interne

## **1<sup>re</sup> partie: Généralités**

### **1. Contenu de la circulaire**

- 1001 1/17 Les parties 1 à 6 de la présente circulaire réglementent les droits et les devoirs des assurés à l'égard de l'AI en ce qui concerne les mesures de réadaptation d'ordre professionnel. La 7<sup>e</sup> partie réglemente le remboursement des frais, la procédure applicable pour faire valoir le droit au remboursement, la reconnaissance des prestataires, les prescriptions de forme, la tarification et le controlling.

### **2. Réglementation dans d'autres directives**

- 1002 Le droit aux indemnités journalières et leur versement par l'AI sont réglementés dans la circulaire concernant les indemnités journalières de l'assurance-invalidité (CIJ). La remise de moyens auxiliaires par l'AI est réglementée dans la circulaire concernant la remise des moyens auxiliaires par l'AI (CMAI), la définition de l'atteinte à la santé conduisant à une invalidité dans la circulaire concernant l'invalidité et l'impotence de l'AI (CIIAI). Les mesures d'instruction au sens des art. 45 LPGA et 17, 78 et 91 RAI (y compris les mesures d'instruction en COPAI) sont régies par la circulaire sur la procédure (CPAI).

### **3. Conditions liées à l'invalidité**

- 1003 On est en présence d'une invalidité ouvrant le droit aux mesures de réadaptation professionnelle lorsqu'un assuré, en raison d'une atteinte à sa santé physique, mentale ou psychique imminente ou déjà survenue, résultant d'une infirmité congénitale, d'une maladie ou d'un accident,
- a besoin d'orientation professionnelle en vue de sa formation professionnelle initiale ou de son reclassement dans une nouvelle activité lucrative;
  - doit supporter, par rapport à une personne non invalide, des frais supplémentaires considérables pour sa formation professionnelle initiale;

- est limité dans l'exercice de son activité lucrative actuelle ou dans l'accomplissement de ses travaux habituels et a besoin d'être reclassé;
- a besoin d'être placé;
- a besoin d'une aide en capital en vue de l'exercice ou de l'extension d'une activité lucrative indépendante.

1004 abrogé

#### **4. Mesures d'instruction**

1005 abrogé  
1/17

#### **5. Etendue des mesures**

1006 N'entrent en considération, pour l'octroi de prestations, que les mesures qui correspondent aux capacités et, dans la mesure du possible, aux dispositions des assurés et qui visent à atteindre le but de la réadaptation de manière simple et adéquate. Cette exigence implique un rapport raisonnable entre, d'une part, la durée et les coûts de la mesure et, d'autre part, le résultat économique (au sens de l'efficacité de la réadaptation). La formation professionnelle répondra en outre aux exigences du marché du travail et aura lieu autant que possible sur le marché primaire de l'emploi et dans des centres de formation pour bien portants (message du Conseil fédéral à l'Assemblée fédérale relatif à un projet de loi sur l'assurance-invalidité du 24.10.1958, p. 31).

#### **6. Devoir de réduire le dommage et obligation de coopérer**

(art. 21, al. 4, 28 et 43, al. 2, LPGA)

1007 L'assuré doit entreprendre de sa propre initiative ce que l'on peut raisonnablement exiger de lui pour améliorer sa capacité de gain ou trouver de nouvelles possibilités d'exercer une activité lucrative.

- 1008 1/16 L'assuré est tenu de coopérer. En d'autres termes, il doit se soumettre à toutes les mesures d'instruction, de réadaptation et de nouvelle réadaptation ordonnées, si elles sont raisonnablement exigibles, et participer activement à sa réadaptation (par ex. mesures médicales comme la psychothérapie, etc.). Les mesures d'instruction, de réadaptation et de nouvelle réadaptation supposent nécessairement que l'assuré fasse preuve d'une aptitude subjective à la réadaptation et de motivation, mais aussi de disponibilité et de flexibilité (arrêt du TF 8C\_664/2013 du 25.3.2014, consid. 3.4), ainsi que de la volonté d'atteindre les objectifs fixés (arrêt du TF 8C\_583/2014 du 12.12.2014, consid. 5.2).
- 1009 En cas de manquement à l'obligation de réduire le dommage ou à l'obligation de coopérer, l'office AI peut engager une procédure de sommation avec délai de réflexion (cf. art. 7b, al. 1, LAI). La sommation et l'octroi d'un délai de réflexion approprié, avec l'indication des conséquences d'une résistance à l'autorité (réduction ou refus de la prestation; décision sur la base du dossier ou décision de non-entrée en matière), seront notifiés à l'assuré sous forme d'une communication sans indication des voies de recours. Il est possible, à titre exceptionnel, de s'abstenir d'engager la procédure de sommation avec délai de réflexion dans les cas réglés à l'art. 7b, al. 2, LAI.

## **7. Réadaptation professionnelle des handicapés psychiques**

- 1010 Concernant les handicapés psychiques, les mesures d'ordre professionnel sont aménagées autant que possible, quant au temps et à l'organisation, de manière à pouvoir tenir compte des variations de l'état de santé de manière appropriée. Ces mesures ne sont pas appliquées uniquement pour des raisons thérapeutiques. Toutefois, une mesure professionnelle produisant un effet secondaire positif sur le plan thérapeutique peut entrer en considération si l'accent est mis sur la réadaptation professionnelle immédiate.

## 8. Réadaptation professionnelle et exécution de mesures de droit pénal

- 1011 L'exécution d'une mesure de droit pénal n'abolit pas le droit aux mesures d'ordre professionnel pendant la même période (RCC 1988, p. 191 et 1988, p. 405). Le début et la durée de la formation sont discutés avec les organes d'exécution des peines. L'AI ne prend cependant en charge que les frais dus à l'invalidité et directement liés à la mesure de réadaptation et non les dépenses relevant de l'exécution de la peine.
1011. Si l'assuré a en principe droit à des mesures d'ordre professionnel, l'office AI compétent examine l'étendue des mesures auquel l'assuré aurait droit indépendamment de l'exécution de mesures de droit pénal. Si, par exemple, l'AI, en l'absence d'exécution de mesures de droit pénal, ne prend en charge que les frais dus à l'invalidité pour la formation dans un cadre protégé, mais pas les frais d'accompagnement à domicile, les coûts sont pris en charge par l'AI à concurrence du montant de la mesure de référence «Formation sans accompagnement à domicile».
1011. Afin de fixer le montant des frais dus à l'invalidité, on part d'un tarif de référence pour une institution appropriée sans exécution de mesures de droit pénal. L'AI prend en charge cette partie des coûts totaux de séjour en établissement d'exécution de mesures de droit pénal. Tous les autres coûts concernent l'exécution de mesures de droit pénal et ne doivent pas être pris en charge par l'AI. Font exception à cette règle les conventions conclues entre les établissements d'exécution de mesures et l'AI, jusqu'à leur échéance.

## 9. Formation comprenant plusieurs étapes

- 1012 Si l'on envisage une formation de longue durée comprenant plusieurs étapes homogènes, on n'accorde pas la prise en charge de l'ensemble de la formation dès le début, mais de chaque partie séparément. Cette règle est notamment valable pour la formation universitaire. Dans ce cas, il faut statuer d'abord sur la formation de niveau secondaire jusqu'à la

maturité et, seulement une fois ce niveau franchi, sur les prestations à allouer durant les études universitaires.

## **10. Obligation de soumettre le dossier à l'OFAS**

1013 abrogé  
5/17

1014 abrogé  
1/17

1015 abrogé  
1/17

### **10.2 Mesures d'ordre professionnel à l'étranger**

1016 L'exécution de mesures d'ordre professionnel à l'étranger est soumise à l'autorisation de l'OFAS, auquel l'ensemble du dossier est adressé, accompagné d'une motivation détaillée à l'appui de la proposition d'acceptation. Dans des cas particuliers (par ex. mesures dans une zone frontière), l'OFAS peut fixer avec les offices AI concernés une réglementation dérogeant à ce principe.

1017 abrogé

1018 abrogé

## **11. Collaboration avec des tiers**

1019 L'office AI garantit la collaboration et la coordination avec les organes concernés par le cas d'espèce tels que l'aide sociale publique, l'orientation professionnelle publique, les offices de formation professionnelle, l'AA, l'AM, l'AC et les offices du travail.

1019. L'office AI donne des conseils et des informations aux  
1 spécialistes concernés des domaines de l'école et de la for-

- 1/15 mation, même indépendamment d'un cas particulier, avec pour but de prévenir l'invalidité, d'atteindre l'objectif de réadaptation d'une mesure d'ordre professionnel ou de pérenniser une réadaptation menée à terme.
1019. L'office AI sensibilise les employeurs et les médecins  
2 traitants, partenaires essentiels dans le processus de réadaptation, aux signes précurseurs d'une invalidité, même indépendamment d'un cas particulier. Il les conseille sur des questions spécifiques à l'invalidité, avec pour but de prévenir l'invalidité, d'atteindre l'objectif de réadaptation ou de pérenniser une réadaptation menée à terme.
1019. Pendant toute la phase de réadaptation, il convient  
3 d'impliquer le médecin traitant de manière à assurer  
1/15 l'échange d'informations, à soutenir au mieux la réadaptation de l'assuré et à garantir un traitement médical adéquat.

## **12. Nouvelle réadaptation des bénéficiaires de rente** (art. 8a, al. 1, LAI)

- 1020 Les bénéficiaires de rente ont droit à des mesures de nouvelle réadaptation si leur capacité de gain peut, selon toute vraisemblance, être améliorée et que ces mesures sont de nature à améliorer leur capacité de gain.
1020. Après l'octroi d'une rente, les offices AI prévoient pour les  
1 bénéficiaires susceptibles de présenter un potentiel de réadaptation des mesures d'accompagnement appropriées afin  
1/15 de les préparer à une nouvelle réadaptation ultérieure (ch. 1023.1).
1020. Pour les bénéficiaires de rente susceptibles de présenter un  
2 potentiel de réadaptation, l'office AI associe le médecin traitant à la préparation du plan de réadaptation.  
1/15
- 1021 Durant la mise en œuvre des mesures de nouvelle réadaptation, les bénéficiaires de rente continuent de toucher leur  
1/17 rente AI et, le cas échéant, les autres prestations coordonnées (art. 22, al. 5<sup>bis</sup>, LAI).

1022 Une indemnité journalière peut être versée en plus de la  
1/17 rente si le bénéficiaire, en raison de la mise en œuvre d'une mesure, subit une perte de gain ou perd une indemnité journalière d'une autre assurance (art. 22, al. 5<sup>bis</sup>, LAI).

### **12.1 Octroi de conseils et d'un suivi aux bénéficiaires de rente et à leur employeur** (art. 8a, al. 2, let. d, et 4, LAI)

1023 Des conseils et un suivi peuvent être octroyés aux assurés et à leur employeur en tant que mesure de nouvelle réadaptation (art. 8a, al. 2, let. d, LAI) pendant trois ans au plus à compter de la suppression de la rente (art. 8a, al. 4, LAI).

1023. Le but des conseils et du suivi fournis dès l'octroi de la rente  
1 est une nouvelle réadaptation des bénéficiaires de rente.  
1/17 Ces prestations visent à encourager de façon systématique le potentiel de réadaptation.

1024 Le but des conseils et du suivi, dans le processus de nouvelle réadaptation, est d'aider les bénéficiaires de rente à trouver sur le marché primaire de l'emploi une activité correspondant à leurs aptitudes, à leurs connaissances et à leurs talents et adaptée au vu des limitations dues à leur état de santé. Les conseils fournis à l'employeur potentiel durant le processus constituent une part essentielle de la prestation.

1025 L'objectif des conseils et du suivi octroyés après la suppression de la rente est que l'assuré puisse garder durablement l'emploi qu'il a obtenu sur le marché primaire du travail.

1026 Les conseils et le suivi au sens des ch. 1023 et 1024 com  
1/17 prennent notamment les éléments suivants:

- soutien des processus de changement pour les bénéficiaires de prestations et l'entreprise;
- coordination et information des personnes impliquées dans le processus de réadaptation;
- soutien à la comparaison entre le profil du poste et le profil du candidat (*matching*);

- aide à l'intégration dans l'entreprise (par ex. adaptation des processus de travail ou des contenus);
- soutien pendant la période d'initiation (par ex. création d'une situation de travail qualifiante);
- intervention professionnelle en cas de crise.

1027 Les conseils et le suivi sont fournis par l'office AI ou délégués  
1/17 à des spécialistes externes.

## **2<sup>e</sup> partie: Orientation professionnelle** (art. 15 LAI)

### **1. Notion**

2001 L'orientation professionnelle, qui inclut les conseils aux  
1/17 adultes en matière de carrière, a pour but de cerner la personnalité des assurés et de déterminer leurs capacités et dispositions sur lesquelles fonder le choix d'une formation ou d'une activité professionnelle appropriée, ou d'une activité dans un autre domaine, voire un placement adéquat.

#### **1.1 Délimitation par rapport aux mesure d'instruction** (art. 43 LPGA, art. 69 RAI)

2001. L'orientation professionnelle implique que l'assuré est  
1 apte à la réadaptation.  
1/17 Les mesures d'instruction dans le cadre de l'orientation professionnelle au sens de l'art. 15 LAI présupposent que l'assuré présente une aptitude objective et subjective à la réadaptation. L'instruction vise à établir quelles activités sont adaptées dans son cas, compte tenu de ses aptitudes, de ses dispositions et des atteintes à sa santé.

S'il s'agit uniquement de savoir si l'assuré est véritablement apte à la réadaptation, c'est l'art. 43 LPGA, en relation avec l'art. 69 RAI, qui s'applique. Cette question doit être tirée au clair avant l'exécution de toute mesure de réadaptation d'ordre professionnel.

### **2. Droit**

2002 Ont droit à l'orientation professionnelle les assurés qui, étant limités dans le choix d'une profession ou dans l'exercice de leur activité antérieure en raison de leur invalidité, ont besoin d'une orientation professionnelle spécialisée.

### 3. Exécution

- 2003 L'orientation professionnelle incombe à l'office AI. Elle  
1/17 comprend:
- les méthodes et mesures habituelles d'orientation professionnelle (entretiens de conseil et, au besoin, tests psychologiques, etc.);
  - les stages pratiques, ayant pour but de tester par le travail pratique et l'expérience vécue le souhait professionnel de l'assuré et de déterminer si l'assuré présente les dispositions et les conditions requises;
  - un examen plus étendu dans des institutions spécialisées ou sur le marché primaire de l'emploi. Cet examen est effectué d'après un programme spécifiquement établi ou standardisé, précisant clairement l'objectif.
- 2004 Les examens dans des institutions spécialisées ou sur le  
1/17 marché primaire de l'emploi sont en règle générale limités à trois mois. On y met fin avant terme lorsque les résultats escomptés sont atteints ou lorsqu'on ne peut attendre de leur prolongation aucune connaissance supplémentaire. L'instruction ne peut être prolongée pour assurer la transition jusqu'au début de la mesure qui suit que si cela contribue à l'atteinte des objectifs dans le cadre du plan de réadaptation.
- 2005 Les stages pratiques ne devraient pas durer plus de deux  
1/17 semaines et doivent être effectués pendant les vacances scolaires. Ils sont ordonnés uniquement en vue de déterminer l'aptitude professionnelle. Les dispositions du droit du travail doivent être respectées.
- 2006 abrogé  
1/17

### 4. Remboursement des frais

- 2007 Sont remboursés, en cas d'examens approfondis dans le  
1/17 cadre de l'orientation professionnelle, les frais de transport, de nourriture et de logement ainsi que les frais éventuels d'encadrement supplémentaire.

- 2008 Les examens effectués sur le marché primaire de l'emploi ne  
1/17 doivent en principe engendrer aucun frais.
- 2009 Pour les stages pratiques, seuls sont remboursés en règle  
1/17 générale les frais de transport supplémentaires (art. 51 LAI)  
dus à l'invalidité.
- 2010 Les séjours en vue de l'admission dans un logement accom-  
1/17 pagné ne sont pas pris en charge par l'Al.

### **3<sup>e</sup> partie: Formation professionnelle initiale** (art. 16 LAI)

#### **1. Notion**

- 3001 Il faut entendre par formation professionnelle initiale le développement systématique d'une personne ayant terminé sa formation scolaire et fait son choix professionnel, dans le but précis de la rendre apte à exercer une profession et dans la perspective d'aptitudes suffisamment utilisables au plan économique (RCC 1982, p. 470). La formation scolaire est réputée achevée lorsque toutes les conditions scolaires et personnelles pour suivre une formation professionnelle initiale sont remplies.
- 3002 L'activité dans son propre ménage et celle exercée dans un autre domaine représentent, tout comme l'exercice d'une activité lucrative, un objectif de la formation professionnelle.

#### **1.1 Délimitations**

##### **1.1.1 par rapport à l'école**

- 3003 Les mesures scolaires doivent être achevées. L'assuré doit avoir fait son choix professionnel et les mesures prévues doivent être formulées de manière à faire partie intégrante du but professionnel (RCC 1981, p. 461). Les mesures préparatoires entrent dans le champ d'application de l'art. 16 LAI si elles s'avèrent nécessaires, après le choix d'une profession, comme préparation spécifique à la formation professionnelle proprement dite. Ne sont pas considérées comme formation professionnelle initiale les années intermédiaires qui permettent aux assurés d'arriver à une certaine maturité en vue du choix professionnel, de trouver la profession qui leur convienne, de combler leurs lacunes scolaires, d'encourager une maturité personnelle et d'acquérir un comportement approprié au travail (VSI 2002 p. 178).

### **1.1.2 par rapport à l'orientation professionnelle**

- 3004 Les mesures destinées aux assurés et servant à déterminer leur aptitude professionnelle relèvent de l'art. 15 LAI (ch. 2003).

### **1.1.3 par rapport au reclassement**

- 3005 Les mesures destinées aux assurés qui ont achevé leur formation professionnelle et se trouvent déjà dans la vie active ou qui exercent, sans formation, une activité auxiliaire depuis six mois au moins entrent dans la catégorie du reclassement au sens de l'art. 17 LAI (VSI 2000, p. 192).
- 3006 Lorsqu'une formation professionnelle initiale a dû être interrompue à la suite d'une atteinte à la santé, une nouvelle formation professionnelle est assimilée à un reclassement si le revenu acquis en dernier lieu durant la formation interrompue était supérieur à 30 % du montant maximum de l'indemnité journalière (art. 6, al. 2, RAI). A cet égard, est déterminant pour la délimitation le revenu réalisé immédiatement avant la survenance du cas d'assurance. Il en va de même lorsque l'assuré, en dépit de son handicap, a poursuivi sa formation quelque temps encore, l'a terminée ou a achevé sa formation puis exercé sa profession apprise (VSI 1997, p. 163 et VSI 2002, p. 102). Il en va aussi de même lorsque l'assuré, après avoir interrompu sa formation, commence à exercer une activité lucrative inadaptée au vu de son invalidité et qui ne saurait être raisonnablement exigée de lui à long terme, qu'il peut certes exercer durant plusieurs années mais qu'il doit finalement cesser en raison de son invalidité; il n'y a alors pas de nouveau ou de deuxième événement assuré (VSI 2002, p. 98).
- 3007 Les assurés qui n'ont jamais pu achever une formation en raison de leur invalidité et qui ont exercé ultérieurement diverses activités d'une durée limitée (par ex. exécution de «petits boulots») se situent dans la catégorie de la formation professionnelle initiale au sens de l'art. 16 LAI.

### **1.1.4 par rapport à la période d'accoutumance et d'introduction dans les ateliers d'occupation**

3008 La période d'accoutumance et d'introduction dans les ateliers d'occupation qui ne permettra probablement pas aux assurés d'obtenir un rendement économiquement suffisant (salaire au rendement d'au moins 2 fr. 55 par heure) ne relève pas de l'art. 16 LAI (VSI 2002, p. 182).

### **1.1.5 par rapport aux mesures de réinsertion socioprofessionnelle**

3009 Les mesures de réinsertion socioprofessionnelle telles que l'accoutumance au processus de travail, l'intensification de la motivation au travail, la stabilisation de la personnalité ou l'exercice des éléments sociaux de base ayant pour objectif principal d'obtenir l'aptitude à la réadaptation (RCC 1992, p. 386) n'entrent pas dans la définition de l'art. 16 LAI. En revanche, elles peuvent, par analogie avec les mesures d'occupation, faire partie intégrante des mesures de réinsertion visées à l'art. 14a LAI.

## **2. Conditions**

3010 Les conditions suivantes doivent être remplies de façon cumulative:

- Il doit s'agir d'une invalidité qui limite considérablement l'assuré dans sa formation professionnelle et entraîne d'importants frais supplémentaires dus à l'invalidité.
- L'assuré doit être apte à la réadaptation, c'est-à-dire qu'il doit être objectivement et subjectivement en état de suivre avec succès des mesures de formation professionnelle.
- La formation doit être adaptée au handicap et correspondre aux capacités des assurés. En outre, simple et adéquate, elle doit leur permettre de s'insérer dans la vie active ou dans le domaine d'activité prévu. L'AI ne prend pas en charge les frais d'une formation qui n'aboutira vraisemblablement pas à un travail suffisamment rentable sur le

plan économique. Un travail est réputé suffisamment rentable sur le plan économique lorsqu'il permet de réaliser un salaire au rendement d'au moins 2 fr. 55 par heure (VSI 2000, p. 190).

### **3. Droit et types de formation**

#### **3.1 Formation professionnelle initiale**

(art. 16, al. 1, LAI)

##### **3.1.1 Droit**

- 3011 Ont droit à une formation professionnelle initiale les assurés:
- qui n'avaient pas encore achevé leur formation professionnelle avant la survenance de l'atteinte à la santé;
  - qui ont dû, à la suite d'une atteinte à leur santé, interrompre leur formation professionnelle initiale et qui, durant celle-ci, n'avaient pas encore acquis en dernier lieu un revenu supérieur à 30 % du montant maximum de l'indemnité journalière (art. 6, al. 2, RAI, a contrario);
  - qui n'ont jamais pu achever une formation en raison de leur invalidité et qui ont exercé ensuite diverses activités d'une durée limitée.

##### **3.1.2 Types de formation**

- 3012 Sont considérés comme formation professionnelle initiale:
- 1/17
- la fréquentation d'une formation professionnelle initiale définie à l'art. 17 LFPr (avec certificat fédéral de capacité [CFC] ou attestation fédérale de formation professionnelle [AFP]);
  - la fréquentation d'une école secondaire supérieure ou d'une école de culture générale, d'un gymnase ou d'une école de maturité spécialisée, d'une haute école spécialisée, d'une école spécialisée supérieure, d'une haute école ou d'une université;
  - les cours préparatoires prévus dans le programme de formation ordinaire (RCC 1981, p. 460).

### **3.2 Formations assimilées à la formation professionnelle initiale**

(art. 16, al. 2, LAI)

#### **3.2.1 Préparation à un travail auxiliaire ou à une activité en atelier protégé**

(art. 16, al. 2, let. a, LAI)

- 3013 Les assurés qui remplissent les conditions d'une formation professionnelle initiale peuvent être préparés à une activité auxiliaire sur le marché primaire de l'emploi ou à une activité en atelier protégé pour autant que la formation offre une perspective de mise en valeur économique suffisante (ch. 3010) et qu'il soit impossible, sans ces mesures, d'envisager un placement sur le marché primaire de l'emploi ou en atelier protégé.
- 3014 Les assurés qui ont déjà reçu une formation étendue dans une orientation déterminée ne peuvent pas, lors d'un changement d'atelier protégé, recevoir encore une formation si le genre de profession visé est identique ou similaire. Une formation dans un autre genre de profession est possible seulement si elle est nécessaire en raison de l'invalidité.

#### **3.2.2 Nouvelle formation**

(art. 16, al. 2, let. b, LAI)

- 3015 Ont droit à une nouvelle formation professionnelle les assurés qui, postérieurement à la survenance de leur invalidité, ont accompli une formation inadéquate ou entrepris une activité professionnelle qui ne saurait raisonnablement être poursuivie.  
Lors de l'appréciation de la pertinence de la poursuite de l'activité lucrative commencée, il faut tenir compte non seulement des perspectives de gain mais aussi des aptitudes professionnelles individuelles des assurés.
- 3016 Les assurés qui ont obtenu une formation initiale par le biais de l'AI, mais qui ne peuvent être placés en raison de leur in-

validité et de la situation économique, peuvent également recevoir une nouvelle formation professionnelle s'il existe de réelles perspectives d'obtenir un emploi (RCC 1969, p. 639).

### 3.2.3 Perfectionnement

(art. 16, al. 2, let.c, LAI)

- 3017 On entend par perfectionnement un complément de formation aussi bien dans le domaine professionnel initial que dans un nouveau domaine. Sont considérées à ce titre les mesures qui servent à maintenir des connaissances spécialisées, à les approfondir ou à en acquérir de nouvelles dans le domaine professionnel initial ou dans un nouveau domaine. Ont par ex. valeur de perfectionnement:
- la formation complémentaire permettant à un mécanicien d'automobiles CFC d'obtenir un diplôme de diagnosticien d'automobiles;
  - la formation permettant à une employée de commerce de devenir assistante sociale.
- 3018 L'assuré a droit au perfectionnement lorsque, selon toute vraisemblance, celui-ci lui *permettra de maintenir ou d'améliorer sa capacité de gain*. Le perfectionnement doit contribuer au maintien ou à l'amélioration de la capacité de gain, mais ne doit pas forcément être nécessité par l'invalidité (ch. 3019).

#### *Exemple:*

Un artisan sourd souhaiterait changer de métier et travailler plutôt dans l'administration, dans la planification et dans la préparation du travail. Il aimerait par conséquent suivre une formation de préparateur du travail. En raison de son handicap, il a besoin d'interprètes en langue des signes. Etant donné que le perfectionnement entraîne une amélioration de la capacité de gain (salaire plus élevé, diversification des possibilités d'engagement), il peut être considéré comme un perfectionnement professionnel au sens de l'art. 16, al. 2, let. c, LAI.

- 3019 Contrairement aux autres mesures d'ordre professionnel de l'AI, l'assuré a droit au perfectionnement *même si cette mesure n'est pas nécessitée par son invalidité*. Il peut donc faire valoir ce droit même s'il a déjà des connaissances qualifiées dans la vie professionnelle ou qu'il dispose d'un diplôme de fin d'études et qu'il est inséré professionnellement, mais qu'il désire se perfectionner. Les raisons peuvent être multiples: rafraîchir des connaissances spécifiques, apprendre de nouvelles technologies, améliorer ses chances sur le marché du travail, exercer une activité plus intéressante ou améliorer ses possibilités de gain.
- Si au contraire un perfectionnement est nécessaire en raison de l'invalidité pour maintenir ou améliorer la capacité de gain de l'assuré, il s'agit d'un reclassement au sens de l'art. 17 LAI.

*Exemple:*

Une dessinatrice en bâtiment sourde aimerait se former au dessin assisté par ordinateur et suivre des cours dans ce domaine. Pour ce faire, elle a besoin, en raison de son handicap, de services d'interprétation. L'assurée doit suivre ce perfectionnement non pas en raison de son invalidité, mais pour rester professionnellement à la hauteur et, partant, rester apte au placement sur le marché du travail.

## 4. Durée de la formation

### 4.1 Généralités

- 3020 Il importe de veiller à ce qu'un rapport raisonnable existe  
1/17 entre la durée de la formation et le résultat économique de la mesure (RCC 1972, p. 64). Les formations comprenant la fréquentation d'une école à plein temps ne doivent en général pas dépasser la durée ordinaire d'une formation.
- La durée d'une formation est réglée par la loi fédérale sur la formation professionnelle, et le contrat d'apprentissage doit être approuvé par l'autorité cantonale compétente.

- 3020 L'octroi de formations professionnelles initiales qui ne sont  
1 pas réglées dans la loi fédérale sur la formation profession-  
5/17 nelle porte sur la durée entière de la formation, sans échelon-  
nement. Conformément aux directives sur la formation, les  
formations pratiques INSOS durent généralement deux ans  
(ATF 142 V 523).

## 4.2 Cas particuliers

- 3021 Les cas particuliers où l'on demande une durée de formation plus longue seront suffisamment et dûment motivés. Il peut s'agir:
- d'assurés qui, en raison de leur invalidité, ont besoin de plus de temps qu'une personne non handicapée pour saisir et assimiler la matière;
  - d'assurés à qui leur évolution positive permet de changer de niveau de formation (par ex. passer d'une formation avec attestation FPI à une formation sanctionnée par un certificat fédéral de capacité [CFC]).

## 5. Etendue des prestations

### 5.1 Généralités

- 3022 Pour calculer le montant des frais supplémentaires dus à l'invalidité, on compare les frais considérés pour la formation d'une personne handicapée en vue d'atteindre un but déterminé de formation professionnelle avec ceux qui seraient probablement engagés pour la formation équivalente d'une personne non handicapée (frais de formation, frais de transport, outils de travail, vêtements professionnels).  
Si l'intervention d'un job coach est nécessaire pour atteindre l'objectif de la formation sur le marché primaire de l'emploi, les frais sont remboursés selon le tarif établi par l'office AI.
- 3023 L'AI verse des prestations si les assurés doivent assumer, en raison de leur invalidité, des frais supplémentaires considérablement plus élevés. Sont réputés tels les frais supplémentaires dus à l'invalidité d'un montant dépassant 400 francs

par an (art. 5, al. 2, RAI). Pour les formations de plusieurs années, le total des frais supplémentaires calculés doit être converti en une moyenne annuelle.

- 3024 L'AI rembourse en outre les frais de nourriture et de logement à l'extérieur, qui ne sont pas à considérer dans le calcul comparatif s'ils sont dus à l'invalidité. Ces frais ne sont pas dus à l'invalidité lorsque la formation dans la profession concernée doit aussi s'effectuer à l'extérieur pour une personne non invalide (par. ex. des études dans une haute école), ou s'il serait aussi possible ou raisonnablement exigible que l'assuré choisisse une place de formation ne l'obligeant pas à prendre nourriture et logement à l'extérieur.
- 3025 Le principe selon lequel la mesure de réadaptation doit répondre aux exigences de simplicité et d'adéquation vaut pour le genre de formation professionnelle initiale et non pour son but (RCC 1981, p. 456).

## **5.2 Cas particuliers**

### **5.2.1 Interruption de la formation en raison d'une invalidité**

(art. 5, al. 3, RAI)

- 3026 La comparaison des frais décrite au ch. 3022 ne peut être appliquée lorsqu'une formation déjà commencée doit être interrompue en raison d'une invalidité. Dans ce cas, les frais de la nouvelle formation sont comparés à ceux de l'ancienne. La nouvelle formation doit répondre aux critères de simplicité et d'adéquation et devrait être équivalente à la formation interrompue.

### **5.2.2 Perfectionnement professionnel**

(art. 5<sup>bis</sup>, al. 1, 2 et 4, RAI)

- 3027 Pour le perfectionnement professionnel, le montant des frais supplémentaires est calculé par une comparaison entre les frais de la personne handicapée et ceux qu'une personne non atteinte dans sa santé devrait probablement assumer

pour la même formation. Cependant le perfectionnement professionnel, contrairement à la formation professionnelle initiale, ne constitue pas une mesure de réadaptation à proprement parler; dans ce cas, en effet, les personnes handicapées, déjà formées et intégrées, sont placées sur un pied d'égalité avec les personnes non handicapées. On ne peut donc pas appliquer exactement les mêmes règles que pour la formation professionnelle initiale.

- 3028 Comme pour la formation professionnelle initiale, les frais supplémentaires dus à l'invalidité doivent atteindre au moins 400 francs par an.
- 3029 Si, en raison de l'invalidité, le perfectionnement a lieu hors de la région de domicile de l'assuré, le montant des frais supplémentaires est calculé par une comparaison entre les frais de la personne handicapée et ceux qu'une personne non handicapée ayant le même domicile devrait probablement assumer pour la même formation.

*Exemple:*

Une dessinatrice en bâtiment handicapée physiquement aimerait se former au dessin assisté par ordinateur et suivre des cours dans ce domaine. Comme l'école qui lui permettrait de le faire dans sa région de domicile, Berne, n'est pas accessible en fauteuil roulant, elle doit, en raison de son handicap, aller jusqu'à Fribourg pour suivre les cours. Dans ce cas, la comparaison des frais selon la règle de la formation équivalente doit se faire avec une personne non handicapée habitant à Berne et suivant les cours à Berne.

- 3030 Si, en raison de son invalidité, l'assuré ne peut suivre un perfectionnement professionnel que hors de sa région de domicile, l'assurance rembourse en plus les frais de nourriture et de logement à l'extérieur conformément aux ch. 3047 ss.
- 3031 abrogé

### **5.3 Base de comparaison pour le calcul des frais supplémentaires occasionnés par l'invalidité** (art. 5, al. 3, RAI)

#### **5.3.1 Généralités**

- 3032 Pour déterminer les frais supplémentaires dus à l'invalidité, on retient, dans le calcul comparatif, les frais reconnus pour la durée complète de formation, afin de ne pas comparer seulement des périodes isolées. Si, par exemple, une formation professionnelle initiale avec CFC dure trois ans sans invalidité et si, en raison de l'invalidité, une année supplémentaire est nécessaire, le calcul comparatif comporte, d'une part, les frais de la formation en trois ans et, d'autre part, ceux de la formation en quatre ans.
- 3033 Si l'assuré choisit une formation certes appropriée à l'objectif visé, mais plus coûteuse, il doit assumer lui-même les frais supplémentaires qui en découlent (par ex., dans le cas d'une formation dans le domaine commercial: la fréquentation d'une école au lieu d'un apprentissage sur le marché primaire de l'emploi; ou encore, dans le cas d'une formation de créatrice de vêtements: le choix d'une école privée spécialisée dans les textiles plutôt qu'une formation professionnelle avec CFC sur le marché primaire de l'emploi).
- 3034 Lorsqu'au début de la formation, il n'est pas encore possible d'estimer avec certitude les frais de celle-ci parce que l'étendue des mesures n'est pas encore déterminée, on calcule les frais successivement pour des périodes aisément discernables, en incluant chaque fois dans le calcul comparatif les périodes de formation précédentes.
- 3035 Les formations effectuées sur le marché primaire de l'emploi ne doivent engendrer aucun frais supplémentaire dû à l'invalidité. Si l'entreprise doit assumer des dépenses manifestement liées à l'invalidité, elle doit en tenir compte dans la fixation du salaire, ce qui a une incidence sur le droit aux indemnités journalières de l'assuré. Si l'entreprise peut prouver que

l'assuré doit supporter des frais supplémentaires non couverts ou qu'il n'a pas encore droit à une petite indemnité journalière, une indemnisation par l'AI sera examinée.

### **5.3.2 Cas particuliers**

- 3036 Lorsque l'assuré a dû interrompre, en raison de son invalidité, une formation commencée avant la survenance de l'invalidité, et que la nouvelle formation entre dans la définition de l'art. 16 LAI, les frais reconnus qu'il aurait dû assumer jusqu'à la fin de la formation précédente sont comparés avec les frais reconnus qu'il doit nécessairement engager pour la nouvelle formation considérée comme appropriée par l'AI.
- 3037 Si l'assuré choisit un but professionnel plus élevé que celui visé par la formation initialement choisie, seuls les frais d'une formation équivalente sont pris en considération pour cette comparaison des coûts.
- 3038 S'il s'avère cependant que le handicap atteint des proportions telles que seule une formation plus poussée que celle qui avait été choisie avant la survenance de l'invalidité pourra aboutir à une capacité de gain adéquate, les frais d'une telle formation sont inclus dans le calcul comparatif.
- 3039 Pour le perfectionnement professionnel, les coûts sont calculés selon les ch. 3027 ss.

## **6. Frais reconnus**

(art. 5, al 4 et 5, et art. 5<sup>bis</sup>, al. 3, RAI)

### **6.1 Généralités**

- 3040 Sont reconnues comme frais de formation les dépenses directement liées au but professionnel visé et nécessairement engendrées par une formation simple et adéquate.

## 6.2 Frais de formation

3041 Se rangent dans cette catégorie:

- les dépenses pour l'acquisition des connaissances et du savoir-faire nécessaires telles que les frais d'écolage, d'apprentissage et les autres dépenses liées à la formation, de même que les frais d'inscription aux séminaires, aux stages pratiques et les autres taxes de formation et d'examen indispensables, ainsi que les frais d'excursions obligatoires et tout frais de cours interentreprises non couvert.

Ne sont reconnus que les frais de cours de langue faisant partie intégrante de la formation. Les frais liés à l'apprentissage de langues étrangères facultatives ne peuvent être pris en charge que pour un motif valable concernant l'amélioration des perspectives de gain.

Les cours de langue pour assurés de langue étrangère ne font partie intégrante de la formation que si l'assuré doit interrompre en raison de l'invalidité une formation déjà débutée et qu'aucune autre mesure opportune, simple, appropriée et équivalente à la formation interrompue n'entre en ligne de compte, si ce n'est une formation dans une profession pour l'exercice de laquelle des connaissances d'une langue nationale suisse sont nécessaires (VSI 1997, p. 79);

- les frais de matériel scolaire nécessaire;
- les dépenses entraînées par d'autres arrangements nécessaires, en raison de l'invalidité, pour atteindre l'objectif de formation (cf. arrêt du TF 9C\_252/2007 du 8.10.2008, consid. 5.2 ss).

## 6.3 Frais de transport

3042 Les frais de transport font, dans le cadre de la formation professionnelle initiale, partie des frais de formation et sont pris en compte dans le calcul comparatif. Concernant les moyens de transport à prendre en considération, les dispositions de la CRFV sont applicables par analogie. Ne sont en principe pris en compte que les frais liés à l'utilisation des transports publics. S'il n'est pas possible, pas exigible ou pas économique

d'utiliser un autre moyen de transport pour parcourir la distance séparant le domicile du centre de formation, les frais d'utilisation d'un véhicule privé ou d'un taxi peuvent être pris en charge.

- 3043 Une motorisation par l'AI s'avère indiquée lorsque les conditions prévues dans la CMAI sont remplies. Lorsque l'assuré réalise durant sa formation un salaire lui permettant de couvrir ses besoins, les prestations de la CMAI sont prises en charge au titre des moyens auxiliaires en vertu de l'art. 21 LAI. Si ce salaire minimum n'est pas atteint, les prestations entrant dans le cadre de la CMAI doivent être incluses dans le calcul comparatif permettant la détermination des frais supplémentaires dus à l'invalidité au sens de l'art. 16 LAI. Dans tous les cas, le remboursement pour les kilomètres parcourus (cf. annexe de la CRFV) doit être inclus dans le calcul comparatif.

## **7. Frais non reconnus**

### **7.1 Assurances**

- 3044 Les cotisations et primes d'assurance maladie, accidents et perte de gain ainsi que les cotisations à l'AVS/AI/APG et aux caisses de pension (2<sup>e</sup> pilier) et les contributions similaires ne constituent pas des frais de formation à prendre en compte dans le cadre des mesures d'ordre professionnel, sous réserve de dispositions contraires dans la 7<sup>e</sup> partie de la présente circulaire; partant, elles ne peuvent pas être prises en charge par l'AI, ni entièrement ni partiellement.

### **7.2 Traitement et soins corporels**

- 3045 Les frais de traitement (comme le traitement médical ou les médicaments) et de soins corporels ne font pas partie des frais reconnus.

### **7.3 Salaires d'apprentis, pourboires, etc.**

- 3046 Les revenus effectifs ou non réalisés tels que les salaires d'apprenti, les pourboires et les recettes du même genre ne font pas partie des frais considérés.

## **8. Frais supplémentaires à rembourser pour la nourriture et le logement à l'extérieur**

(art. 5, al. 5 et 6, RAI)

### **8.1 Formation incluant les repas à l'extérieur**

#### **8.1.1 Dans une institution ayant conclu une convention tarifaire ou lorsqu'un tarif a été fixé pour un cas particulier**

- 3047 Les frais sont remboursés selon le tarif établi par l'office AI.

#### **8.1.2 Dans les autres cas**

- 3048 Les frais de nourriture ne sont remboursés que lorsque la formation a lieu en dehors du domicile de l'assuré et qu'il n'est ainsi pas possible ou pas raisonnablement exigible, pour des raisons de temps, que celui-ci prenne ses repas à la maison. Le remboursement s'élève à:
- 11 fr. 50 par jour lorsque l'absence du domicile dure de 5 à 8 heures,
  - 19 fr. par jour lorsque l'absence du domicile dure plus de 8 heures.

### **8.2 Formation incluant les repas et le logement à l'extérieur**

- 3049 1/17 Lorsque l'assuré est hébergé dans un établissement de formation ou un logement accompagné durant une formation au sens de l'art. 16 LAI, les frais de logement et de repas à l'extérieur peuvent être pris en charge si l'une des conditions suivantes est remplie:

- le logement à l'extérieur est nécessaire pour des raisons liées à l'invalidité,
- il représente une condition indispensable au succès de la formation, ou
- le retour au foyer n'est pas possible ou pas raisonnablement exigible.

Lorsque des raisons étrangères à l'invalidité jouent un rôle dans le logement à l'extérieur, il faut toujours examiner la possibilité d'une participation de tiers aux coûts (service social, par exemple).

### **8.2.1 Dans une institution ayant conclu une convention tarifaire ou lorsqu'un tarif a été fixé pour un cas particulier**

3050 Les frais sont remboursés selon le tarif établi par l'office AI.

### **8.2.2 Dans les autres cas**

3051 Les frais de repas sont remboursés jusqu'à concurrence de 19 fr. par jour et les frais de logement attestés jusqu'à concurrence de 37 fr. 50 par nuitée.

## **4<sup>e</sup> partie: Reclassement** (art. 17 LAI)

### **1. Notion**

- 4001 Il faut entendre par reclassement l'ensemble des mesures de réadaptation d'ordre professionnel nécessaires et adéquates destinées à procurer de manière appropriée une nouvelle capacité de gain, à peu près équivalente à celle de l'activité antérieure, aux assurés qui ne peuvent plus, en raison d'une invalidité survenue ou imminente, exercer leur métier ou leur activité lucrative antérieure ou accomplir leurs travaux habituels (RCC 1992, p. 386). Sont assimilées au reclassement les mesures visant à permettre la rééducation dans l'activité lucrative antérieure ou la réadaptation dans un autre domaine d'activités.
- 4002 L'exigence d'une équivalence approximative entre l'activité exercée avant la survenance de l'invalidité et celle accomplie après une mesure de reclassement porte avant tout sur les perspectives de gain. Mais pour être certain que le revenu réalisé dans la nouvelle profession soit plus ou moins du même ordre, à terme (carrière), que celui que procurait l'activité initiale, il faut que les deux formations considérées présentent une valeur intrinsèque qui puisse soutenir la comparaison (RCC 1988, p. 494 et VSI 1997, p. 84).  
L'exigence d'équivalence limite le droit au reclassement «vers le haut». L'AI n'a pas pour tâche de placer un assuré dans une position économique et professionnelle meilleure que celle qu'il occupait auparavant.

### **1.1 Délimitations**

#### **1.1.1 par rapport à l'orientation professionnelle**

- 4003 Les mesures destinées aux assurés et visant à déterminer  
1/17 leur aptitude professionnelle relèvent de l'art. 15 LAI  
(ch. 2003 ss).

### 1.1.2 par rapport à la formation professionnelle initiale

- 4004 Les mesures destinées aux assurés qui n'ont pas encore achevé leur formation professionnelle et qui n'ont pas encore réalisé de revenu déterminant, au sens de l'art. 23, al. 2<sup>bis</sup>, LAI, ou qui ont exercé une activité auxiliaire sans formation pendant moins de six mois, relèvent de l'art. 16 LAI (ch. 3011).
- 4005 Le critère de formation achevée ne constitue pas une condition au droit à un reclassement lorsque l'assuré a dû interrompre une formation professionnelle initiale à la suite d'une atteinte à la santé et qu'il réalisait en dernier lieu un revenu supérieur à 30 % du montant maximum de l'indemnité journalière (art. 6, al. 2, RAI). Est déterminant pour effectuer une délimitation entre la formation professionnelle initiale et le reclassement le revenu d'une activité lucrative obtenu immédiatement avant la survenance du cas d'assurance. Il en va de même lorsque l'assuré, en dépit de son handicap, a poursuivi sa formation encore quelque temps ou même l'a achevée (cf. ch. 3006, VSI 1997, p. 163 et VSI 2002, p. 102). Il en va aussi de même lorsque l'assuré, après avoir interrompu sa formation, commence à exercer une activité lucrative inadaptée au vu de son invalidité et qui ne saurait être raisonnablement exigée de lui à long terme, qu'il peut certes exercer durant plusieurs années mais qu'il doit finalement cesser en raison de son invalidité; il n'y a alors pas de nouveau ou de deuxième événement assuré (VSI 2002, p. 98).
- 4006 Pour les assurés qui ont temporairement exercé une activité lucrative de durée limitée (par ex. exécution de «petits boulots»), les mesures professionnelles à prendre sont assimilées à une formation professionnelle initiale.
- 4007 abrogé

### **1.1.3 par rapport à la période d'accoutumance et d'introduction dans les ateliers d'occupation**

4008 La période d'accoutumance et d'introduction dans les ateliers d'occupation qui ne permettra probablement pas aux assurés d'obtenir un rendement économiquement suffisant (salaire au rendement d'au moins 2 fr. 55 par heure) ne relève pas de l'art. 17 LAI (VSI 2002 p. 182).

### **1.1.4 par rapport aux mesures de réinsertion socioprofessionnelle**

4009 Les mesures de réinsertion socioprofessionnelle comme l'accoutumance au processus de travail, l'intensification de la motivation au travail, la stabilisation de la personnalité ou l'exercice des éléments sociaux de base ayant pour objectif principal d'obtenir l'aptitude à la réadaptation (RCC 1992, p. 386) n'entrent pas dans la définition de l'art. 17 LAI. En revanche, elles peuvent, par analogie avec les mesures d'occupation, faire partie intégrante des mesures de réinsertion visées à l'art. 14a LAI.

## **2. Conditions**

- 4010 Les conditions suivantes doivent être remplies cumulativement:
- On doit être en présence d'une invalidité imminente ou déjà survenue qui empêche l'assuré d'exercer sa profession antérieure ou de poursuivre l'activité lucrative qu'il exerçait ou le travail qu'il effectuait dans son domaine d'activité.
  - L'assuré doit être apte à la réadaptation, c'est-à-dire qu'il doit être objectivement et subjectivement en état de suivre avec succès des mesures de formation professionnelle.
  - La formation doit être adaptée au handicap et correspondre aux capacités de l'assuré. Elle doit en outre être simple et adéquate et procurer une capacité de gain approximativement équivalente à celle de l'activité antérieure. Les frais d'une formation qui n'offre aucune perspective de

mise en valeur économique du travail ne sont pas pris en charge.

### 3. Droit

#### 3.1 Généralités

- 4011 1/16 Il y a droit au reclassement lorsque, en raison de la nature et de la gravité de l'atteinte à la santé, l'assuré subit une diminution durable de la capacité de gain de 20 % environ dans son activité lucrative antérieure ou les activités lucratives exigibles sans formation professionnelle additionnelle (cf. arrêt du TF 9C\_511/2015 du 15.10.2015) Dans le cadre de l'application de la méthode mixte d'évaluation de l'invalidité, la perte de capacité de gain déterminante résulte exclusivement du degré d'invalidité pour la part consacrée à l'activité lucrative (cf. arrêt du TF 9C\_177/2015 du 18.09.2015).
- 4012 1/17 Il faut tenir compte, dans la comparaison des revenus, du degré qualitatif de formation et du développement futur des possibilités de gain qui lui est associé. On sait ainsi par expérience que, dans de nombreuses branches professionnelles, le salaire initial une fois l'apprentissage terminé n'est pas plus élevé que certains salaires de manœuvre ou ne l'est que très peu, mais qu'il progresse plus rapidement par la suite. L'avancement professionnel et par conséquent les perspectives de gain sont moins importants, à moyen et à long terme, dans le cas d'une activité de manœuvre que dans celui d'une profession apprise. Le droit à un reclassement a ainsi été reconnu à un jeune boulanger-pâtissier qualifié qui, dans une activité d'auxiliaire, ne subissait à court terme qu'une perte de gain de moins de 20 % (cf. arrêt du TF 9C\_262/2016 du 30.08.2016).
- 4013 Le reclassement n'est pas nécessaire, du point de vue de l'invalidité, si l'assuré a été réadapté de manière suffisante et acceptable ou s'il est possible de lui offrir, sans formation supplémentaire, un poste approprié et dont on peut attendre de lui qu'il l'accepte.

- 4014 Il y a droit au reclassement tant que la durée de travail globale escomptée est importante et que l'assuré n'a pas encore fait usage de son droit à une rente anticipée ou n'a pas atteint l'âge de la retraite. Lorsque la demande est déposée peu avant ce moment, il faut déterminer, de manière objective, c'est-à-dire sans prendre en considération des circonstances extérieures qui peuvent occasionner un retard (mesures d'instruction, etc.), si la durée se situant entre le dépôt de la demande et le dernier jour du mois au cours duquel l'âge de la retraite est atteint suffit pour mener l'instruction, prendre la décision et effectuer la mesure. Si ce n'est pas le cas, la demande de prestations doit être refusée.
- 4015 Le droit au reclassement vise uniquement les mesures directement nécessaires à la réadaptation dans la vie professionnelle et non pas celles qui sont les meilleures pour l'assuré (RCC 1988, p. 495). Si celui-ci choisit une mesure de plus grande portée, il faut procéder conformément au ch. 4025 ou au ch. 4026.
- 4016 Le reclassement doit être de nature à influencer sensiblement la capacité de gain de l'assuré ou son aptitude à accomplir ses travaux habituels, soit pour la préserver en cas d'invalidité imminente, soit pour l'améliorer de manière notable lorsque l'invalidité est déjà survenue (RCC 1992, p. 386, consid. 2b).  
A l'inverse, le versement d'une rente n'exclut pas d'emblée l'octroi d'un reclassement lorsque, d'une part, un rapport raisonnable existe entre le coût de la mesure et son utilité et, d'autre part, le revenu prévisible permet à l'assuré de couvrir au moins une partie de ses frais d'entretien. Cette dernière condition est remplie lorsque, à l'issue de la mesure, un salaire au rendement minimum de 2 fr. 55 par heure peut probablement être atteint (cf. VSI 2000, p. 190).
- 4017 Si, en raison de son atteinte à la santé, l'assuré doit interrompre provisoirement son activité professionnelle mais que l'on peut attendre de lui qu'il la reprenne, un tel changement professionnel passager n'est pas réputé reclassement nécessaire dû à l'invalidité.

### 3.2 Cas particuliers

- 4018 Si l'assuré a été reclassé dans une activité qui, à moyen terme, ne sera plus susceptible de lui procurer un revenu suffisant, de sorte que seules des mesures supplémentaires pourront lui assurer un revenu comparable à celui qu'il aurait pu obtenir dans son activité antérieure sans invalidité, il a droit à d'autres mesures de reclassement (RCC 1978, p. 527). A ce propos, il faut convenablement tenir compte d'une réalité confirmée statistiquement: la croissance importante du salaire durant les premières années professionnelles (VSI 2000, p. 29).
- 4019 Si l'assuré a perdu sa place du fait qu'il a reçu une formation axée sur un poste déterminé et que ladite formation se révèle être une base trop limitée pour l'aptitude au placement, compte tenu de l'évolution du marché du travail à long terme, il peut prétendre à un nouveau reclassement.
- 4020 abrogé  
1/15

### 4. Types

- 4021 Sont considérés comme reclassement:  
1/17 – la fréquentation d'une formation professionnelle définie à l'art. 17 LFPr (avec certificat fédéral de capacité [CFC] ou attestation fédérale de formation professionnelle [AFP]);  
– la fréquentation d'une école secondaire supérieure ou d'une école de culture générale, d'un gymnase ou d'une école de maturité spécialisée, d'une haute école spécialisée, d'une école spécialisée supérieure, d'une haute école ou d'une université;  
– les préparatifs faisant partie du programme de formation ordinaire (RCC 1981, p. 460).

## 5. Durée de la formation

### 5.1 Généralités

4022 Il importe de veiller à ce qu'un rapport raisonnable existe entre la durée de la formation et le résultat économique de la mesure (RCC 1972, p. 64). Les formations comprenant la fréquentation d'une école à plein temps ne doivent en général pas dépasser la durée ordinaire d'une formation. La durée d'une formation au sens de la LFPr doit correspondre à celle fixée dans le contrat d'apprentissage, qui doit être approuvé par l'autorité cantonale compétente.

### 5.2 Cas particuliers

4023 Les cas particuliers où l'on demande une durée de formation plus longue seront suffisamment et dûment motivés. Il peut s'agir:

- d'assurés qui, en raison de leur invalidité, ont besoin de plus de temps qu'une personne non handicapée pour saisir et assimiler la matière;
- d'assurés à qui leur évolution positive permet de changer de niveau de formation (par ex. passer d'une formation avec attestation AFP à une formation sanctionnée par un CFC). Le principe d'équivalence doit être respecté.

## 6. Etendue des prestations

### 6.1 Généralités

4024 Sont en principe pris en charge tous les frais en rapport direct avec la mesure de reclassement qui répondent aux critères de simplicité, d'utilité et d'équivalence.

4025 Si l'assuré choisit une formation appropriée au reclassement, mais plus coûteuse que celle considérée comme raisonnablement exigible par l'AI, il doit assumer lui-même les frais supplémentaires qui en découlent (par ex., dans le cas d'une formation commerciale, la fréquentation d'une école au lieu

d'un apprentissage sur le marché primaire de l'emploi; ou encore, dans le cas d'une formation de créatrice de vêtements, le choix d'une école privée spécialisée dans les textiles plutôt qu'une formation professionnelle avec CFC sur le marché primaire de l'emploi).

- 4026 Si l'assuré choisit, sans nécessité liée à l'invalidité (ch. 4027), une formation qui dépasse le cadre de l'équivalence, l'AI peut lui octroyer une contribution correspondant à celle qu'elle devrait supporter dans le cas d'une mesure de reclassement équivalente (VSI 2002, p. 108). Dans ce cas, l'assuré doit garantir, preuve à l'appui, le reste du financement de la formation. Si la formation n'est pas adaptée à ses capacités, il est exclu que l'AI verse des contributions. La décision doit préciser que l'assuré assume lui-même les conséquences d'un éventuel échec de sa formation et qu'il ne pourrait prétendre, dans le cadre d'un nouveau reclassement par l'AI, qu'au montant éventuellement restant représentant la différence entre les prestations déjà fournies et celles auxquelles il a droit de par la loi.

## **6.2 Cas particulier (art. 6, al. 1<sup>bis</sup>, RAI)**

- 4027 Si la nature et la gravité du handicap sont telles que, par rapport à la profession exercée avant la survenance de l'invalidité, seule une formation d'un niveau supérieur permet de mettre à profit d'une manière optimale la capacité de travail restante, exception peut être faite au principe d'équivalence, pour autant que les aptitudes et les goûts de l'assuré correspondent aux exigences de la nouvelle profession (RCC 1988, p. 494).

## 7. Frais reconnus

(art. 6, al. 3, RAI)

### 7.1 Principe

- 4028 Sont reconnues comme frais de formation les dépenses directement liées au but professionnel visé et nécessairement engendrées par une formation simple et adéquate.
- 4029 Les reclassements effectués sur le marché primaire de l'emploi ne doivent pas engendrer de frais de formation supplémentaires dus à l'invalidité. Si l'entreprise doit assumer, en raison de l'invalidité, des frais supplémentaires comparative-ment aux frais de formation qu'elle devrait déboursier pour une personne non handicapée, elle doit en tenir compte dans la fixation du salaire, ce qui a une incidence sur le droit aux indemnités journalières de l'assuré. Si l'entreprise peut prouver qu'elle doit supporter des frais supplémentaires non couverts, une indemnisation par l'AI sera examinée (RCC 1966, p. 409). Si l'intervention d'un job coach est nécessaire pour atteindre l'objectif de la formation sur le marché primaire de l'emploi, les frais sont remboursés selon le tarif établi par l'office AI.

### 7.2 Frais de formation

- 4030 En font partie:
- 1/17 – Les dépenses pour l'acquisition des connaissances et du savoir-faire nécessaires telles que les frais d'écolage, d'apprentissage et les autres dépenses liées à la formation, de même que les frais d'inscription aux séminaires, aux stages pratiques et les autres taxes de formation et d'examen indispensables, les frais d'excursions obligatoires ainsi que tout frais de cours interentreprises non couvert.
- Ne sont reconnus que les frais de cours de langue faisant partie intégrante de la formation. Les frais liés à l'apprentissage de langues étrangères facultatives ne peuvent être pris en charge que pour un motif valable concernant l'amélioration des perspectives de gain.
- Les cours de langue pour assurés de langue étrangère ne

sont partie intégrante de la formation que si aucune autre mesure opportune, simple et appropriée permettant de recouvrir des possibilités de gain équivalentes à celles de l'activité antérieure n'entre en ligne de compte, si ce n'est un reclassement dans une profession pour l'exercice de laquelle des connaissances d'une langue nationale suisse sont nécessaires (VSI 1997, p. 79).

- Les frais de matériel scolaire nécessaire.
- Les frais d'acquisition d'outils et de vêtements de travail nécessaires à l'apprentissage d'un métier ou à l'atteinte d'un objectif de formation, s'ils ne sont pas mis gratuitement à la disposition de l'apprenant par l'employeur ou l'institution de formation ou ne font pas partie de l'équipement de base d'un ménage. C'est le cas par exemple des outils d'horloger, des sets de couteaux de cuisine, de la tenue de service ou de l'outillage personnel pour les professions artisanales (liste non exhaustive).

### 7.3 Frais de transport

4031 Sont déterminantes les clauses prévues à l'art. 90 RAI, en relation avec l'art. 51 LAI, ainsi que les dispositions contenues dans la CRFV.

Concernant les moyens de transport à prendre en considération, les dispositions de la CRFV sont applicables par analogie. Ne sont en principe pris en compte que les frais liés à l'utilisation des transports publics. S'il n'est pas possible, pas exigible ou pas économique d'utiliser un autre moyen de transport pour parcourir la distance séparant le domicile du centre de formation, les frais d'utilisation d'un véhicule privé ou d'un taxi peuvent être pris en charge.

4032 Une motorisation par l'AI s'avère indiquée lorsque les conditions prévues dans la CMAI sont remplies. Lorsque l'assuré réalise durant sa formation un salaire lui permettant de couvrir ses besoins, les prestations de la CMAI sont prises en charge au titre des moyens auxiliaires en vertu de l'art. 21 LAI. Si ce salaire minimum n'est pas atteint, les prestations entrant dans le cadre de la CMAI valent comme frais de reclassement au sens de l'art. 17 LAI. En plus des prestations

visées par la CMAI, le remboursement pour les kilomètres parcourus (cf. annexe de la CRFV) doit dans tous les cas être pris en charge en vertu de l'art. 17 LAI.

## **7.4 Frais pour la nourriture et le logement à l'extérieur** (art. 6, al. 3 et 4, RAI)

### **7.4.1 Formation incluant les repas à l'extérieur**

#### **7.4.1.1 Dans une institution ayant conclu une convention tarifaire ou lorsqu'un tarif a été fixé pour un cas particulier**

4033 Les frais sont remboursés selon le tarif établi par l'office AI.

#### **7.4.1.2 Dans les autres cas**

4034 Les frais de nourriture ne sont remboursés que lorsque la formation a lieu en dehors du domicile de l'assuré et qu'il n'est ainsi pas possible ou pas raisonnablement exigible, pour des raisons de temps, qu'il prenne ses repas à la maison.

Le remboursement s'élève à:

- 11 fr. 50 par jour lorsque l'absence du domicile dure de 5 à 8 heures,
- 19 fr. par jour lorsque l'absence du domicile dure plus de 8 heures.

#### **7.4.2 Formation incluant les repas et le logement à l'extérieur**

4035 1/17 Lorsque l'assuré est hébergé dans un établissement de formation ou un logement accompagné durant une formation au sens de l'art. 17 LAI, les frais de logement et de repas à l'extérieur peuvent être pris en charge si l'une des conditions suivantes est remplie:

- le logement à l'extérieur est nécessaire pour des raisons liées à l'invalidité,
- il représente une condition indispensable au succès de la formation, ou

- le retour au foyer n'est pas possible ou pas raisonnablement exigible.

Lorsque des raisons étrangères à l'invalidité jouent un rôle dans le logement à l'extérieur, il faut toujours examiner la possibilité d'une participation de tiers aux coûts (service social, par exemple).

#### **7.4.2.1 Dans une institution ayant conclu une convention tarifaire ou lorsqu'un tarif a été fixé pour un cas particulier**

- 4036 Les frais sont remboursés selon le tarif établi par l'office AI.

#### **7.4.2.2 Dans les autres cas**

- 4037 Conformément à l'art. 90, al. 4, RAI, les frais de repas sont remboursés jusqu'à concurrence de 19 fr. par jour et les frais de logement attestés jusqu'à concurrence de 37 fr. 50 par nuitée.

## **8. Frais non reconnus**

### **8.1 Assurances**

- 4038 Les cotisations et primes d'assurance maladie, accidents et perte de gain ainsi que les cotisations à l'AVS/AI/APG et aux caisses de pension (2<sup>e</sup> pilier) et les contributions similaires ne constituent pas des frais de formation à prendre en compte dans le cadre des mesures d'ordre professionnel, sous réserve de dispositions contraires dans la 7<sup>e</sup> partie de la présente circulaire; partant, elles ne peuvent être prises en charge par l'AI, ni entièrement ni partiellement.

### **8.2 Traitement et soins corporels**

- 4039 Les frais de traitement (comme le traitement médical ou les médicaments) et de soins corporels ne font pas partie des frais reconnus.

## **5<sup>e</sup> partie: Service de placement** (art. 18 à 18c LAI)

### **1. Notion**

- 5001 La notion de placement recouvre les prestations d'assurance  
1/17 suivantes:
- le soutien actif de l'assuré dans sa recherche d'un emploi (art. 18 LAI),
  - les mesures destinées au maintien du poste de travail (art. 18 LAI),
  - les conseils dispensés à l'employeur (art. 18 LAI),
  - le placement à l'essai (art. 18a LAI),
  - l'allocation d'initiation au travail (art. 18b LAI),
  - l'indemnité en cas d'augmentation des cotisations (art. 18c LAI).

### **2. Soutien actif dans la recherche d'un emploi**

- 5002 On entend par «soutien actif dans la recherche d'un emploi»  
5/17 les démarches faites par les offices AI pour soutenir activement dans la recherche d'un emploi approprié sur le marché primaire du travail tout assuré invalide ou menacé d'invalidité et apte à la réadaptation, qu'il ait ou non bénéficié de mesures d'ordre professionnel au préalable (l'activité doit être adaptée au handicap et correspondre aux capacités de l'assuré). Ce service comprend par ex. le soutien apporté aux assurés pour établir des dossiers de candidature, rédiger des lettres d'accompagnement ou encore se préparer à des entretiens d'embauche. Ils peuvent aussi comprendre, si nécessaire, l'accompagnement de l'assuré au moment de l'embauche. En principe, le placement dans un atelier protégé n'est pas considéré comme une tâche du service de placement.
- 5003 Le placement de l'assuré implique la saisie de son profil (aptitudes, goûts, handicap, motivation) et des places possibles correspondant à ce profil, ainsi que des accords contraignants sur la manière de procéder concrètement.

## 2.1 Conditions

5004 L'office AI enclenche le processus de placement dès qu'un examen sommaire a montré que les conditions requises sont remplies.

5005 Les conditions suivantes doivent être remplies cumulative-  
5/17 ment (arrêt du TF 9C\_594/2016 du 18.11.2016) :

- l'incapacité de travail pour l'exercice de l'activité professionnelle précédente doit être d'une nature, d'une ampleur et d'une durée qui entravent de manière significative l'assuré dans sa recherche d'emploi ;
- l'aptitude de l'assuré à la réadaptation, c'est-à-dire sa possibilité objective et sa disposition subjective à être engagé par un employeur moyen, doit être établie ;
- les activités envisagées doivent être en adéquation avec le handicap de l'assuré et avec ses capacités.

Si la capacité de travail consiste uniquement dans le fait que des tâches faciles peuvent être exigées de l'assuré, le droit au placement doit être motivé en plus par une limitation spécifique liée à la santé. L'invalidité liée aux prestations fonde ce droit lorsque le handicap pose des problèmes dans la recherche d'emploi (cf. arrêt du TF 8C\_641/2015 du 12.1.2016, consid. 2).

Tel est par exemple le cas lorsque l'assuré ne peut se présenter à un entretien d'embauche parce qu'il est muet ou qu'il ne peut se déplacer, ou lorsqu'il faut expliquer à l'employeur potentiel les possibilités et les limitations particulières de l'assuré (par ex. les activités qu'il peut effectuer malgré son handicap visuel) pour que celui-ci ait au moins une chance d'obtenir l'emploi souhaité (cf. arrêts du TF 9C\_416/2009 du 1.3.2010, consid. 2.2 et 5.2, I 421/01 du 15.7.2002, 9C\_142/2015 du 5.6.2015, consid. 4.3 ; Meyer/Reichmuth, Bundesgesetz über die Invalidenversicherung, art. 18 n° 6).

En présence d'autres freins à la recherche d'emploi (assèchement du marché, âge, langue), l'AI n'a pas à fournir un appui spécifique (VSI 2000, pp. 70 et 71).

## 2.2 Droit aux prestations

- 5006 Si une personne apte au placement a simultanément droit à des prestations de l'AC et de l'AI, elle a accès tant à celles de l'AI en matière de réadaptation professionnelle qu'à celles de l'AC, notamment aux mesures relatives au marché du travail comme des stages de formation ou des cours (voir la circulaire du SECO relative aux mesures de marché du travail [MMT]).
- 5007 Lorsqu'un assuré compromet le succès du placement par sa propre faute, il perd son droit à l'aide au placement. S'il résilie sans raison valable des rapports de travail procurés par l'office AI, il ne bénéficiera plus du service de placement.

## 2.3 Délimitation des prestations

- 5008 En vertu des obligations de réduire le dommage et de coopérer (ch. 1007), l'assuré doit soutenir activement les démarches de l'office AI et suivre ses instructions (VSI 2000, pp. 202 et 203). Il est également tenu de chercher du travail et de prouver qu'il a fait des démarches.
- 5009  
1/17 Les prestations de placement ne doivent être fournies que si elles n'engendrent pas des frais disproportionnés (cf. arrêt du TF 9C\_16/2008 du 2.9.2009). Elles sont fournies en règle générale durant six mois et peuvent être prolongées pour une durée appropriée si l'assuré, en raison des circonstances, a dans le cas d'espèce des difficultés particulières à trouver un emploi. En cas de manque de coopération de sa part, les prestations de placement peuvent être interrompues avant terme, après sommation assortie d'un délai de réflexion au sens du ch. 1009 (cf. arrêt du TF 8C\_156/2008 du 11.8.2008, consid. 2.3).
- 5010 Les dépenses pour frais d'annonces de recherche d'emploi ne donnent pas lieu à remboursement. Les frais de transport et de repas engagés pour des entretiens d'embauche et des visites de postes de travail ne sont pas pris en charge.

- 5011 L'assuré a droit à une aide active à la recherche d'emploi, mais il n'a pas droit à ce que l'office AI lui en procure un.

### **3. Maintien du poste de travail**

- 5012 Fait partie de l'aide au placement l'activité de conseil déployée par l'office AI envers l'assuré pour le maintenir à son poste de travail. Cela comporte par exemple l'examen de mesures portant sur le volume de travail, la répartition des tâches, l'organisation du travail, l'adaptation du poste de travail, etc.

#### **3.1 Conditions**

- 5013 S'agissant du maintien de l'assuré au poste qu'il occupait, la condition à remplir impérativement est que ce dernier soit menacé de perdre son emploi en raison de son atteinte à la santé. L'âge, la non-maîtrise de la langue ou la situation économique ne sont pas des raisons susceptibles de fonder la reconnaissance de l'invalidité.

#### **3.2 Droit aux prestations**

- 5014 A droit à des conseils dans le but de ne pas perdre son emploi tout assuré menacé de le perdre en raison d'une atteinte à sa santé. L'office AI fait les investigations nécessaires, le cas échéant sur le terrain, tout en impliquant l'employeur s'il le faut. Le droit à ces conseils existe, que le poste de travail ait été procuré par l'AI ou non.

### **4. Conseils dispensés à l'employeur**

- 5015 Font partie de l'aide au placement le conseil, l'information et le soutien fournis à l'employeur en matière de droit des assurances sociales (par ex. par rapport à la protection d'assurance durant les mesures d'ordre professionnel). Cette activité de l'office AI a pour but le maintien d'un poste de travail

existant, le reclassement d'un assuré au sein de la même entreprise ou l'obtention d'un nouvel emploi (art. 41, al. 1, let. f, RAI).

- 5016 Par conseil et information, on entend en particulier:
- la création d'un réseau de contacts avec des employeurs;
  - la pratique du réseautage avec les employeurs, en principe dans l'entreprise, avec échange d'expériences;
  - la fourniture d'informations sur le rôle possible de l'invalidité dans les restrictions à l'activité;
  - la fourniture d'explications pour justifier la nécessité d'adapter la place de travail en raison de l'invalidité;
  - le soutien à l'employeur lorsque la réadaptation est problématique.

## **5. Placement à l'essai**

(art. 18a LAI et 6<sup>bis</sup> RAI)

- 5017 Le placement à l'essai permet de placer l'assuré, pendant une période donnée, au sein d'une entreprise du marché primaire de l'emploi afin de tester sa capacité de travail.
- 5018 L'objectif du placement à l'essai est d'apprécier au mieux, sur le marché primaire de l'emploi, la capacité de travail de l'assuré dans une activité tenant compte des limitations dues à son état de santé.
- 5019 Cette mesure s'adresse aux assurés aptes à la réadaptation dont les capacités sont réduites pour raison de santé. Elle peut être octroyée que l'assuré touche ou non une rente.
- 5020 Le placement à l'essai s'inscrit dans un processus global de réadaptation (au moins partielle) sur le marché primaire de l'emploi. S'il débouche sur un contrat de travail, une allocation d'initiation au travail peut alors être octroyée à l'entreprise.
- 5021 L'existence d'un contrat de travail n'exclut pas l'octroi d'un placement à l'essai, qui peut être réalisé soit dans une autre entreprise (avec l'accord de l'employeur actuel), soit chez

l'employeur actuel, mais dans un autre domaine d'activité ou dans le domaine d'activité actuel s'il est nécessaire de clarifier les capacités de l'assuré pour cette activité.

## **5.1 Délimitations**

### **5.1.1 Par rapport à l'intervention précoce**

5022 Lorsque les conditions d'octroi d'un placement à l'essai n'ont pas encore été clarifiées, l'assuré peut être placé chez un employeur dans le cadre de l'intervention précoce; il ne touche alors pas d'indemnités journalières. Nul ne peut se prévaloir d'un droit à cette prestation.

### **5.1.2 Par rapport aux mesures de réinsertion**

5023 Si la capacité de travail de l'assuré n'atteint pas encore 50 %, l'assuré peut être placé chez un employeur à titre de mesure de réinsertion, s'il remplit les conditions d'octroi de mesures de réinsertion.

## **5.2 Etendue des prestations**

(art. 18a, al. 1 et 2, LAI)

5024 Le placement à l'essai se poursuit jusqu'à ce que la capacité de travail de l'assuré puisse être déterminée sur le marché primaire de l'emploi, mais au maximum pendant 180 jours, soit 6 mois.

5024.1 Un placement à l'essai de 180 jours au maximum peut être  
1/16 suivi d'un autre placement à l'essai auprès d'un autre employeur, si cela s'avère utile et nécessaire pour atteindre l'objectif de réadaptation.

5025 En cas de besoin, l'office AI peut confier les conseils et le  
1/17 suivi d'un assuré à un job coach externe.

### 5.3 Procédure

- 5026 Le placement à l'essai est réglé dans une convention (cf. modèle en annexe I) qui fixe les conditions, le but et l'objet de la mesure et qui est signée par toutes les parties.

## 6. Allocation d'initiation au travail

(art. 18b LAI et 6<sup>ter</sup> RAI)

- 5027 Dans le cadre d'un placement, l'employeur peut bénéficier  
1/17 d'une allocation d'initiation au travail au début du placement (période de mise au courant). L'allocation lui est versée directement. Il y a également placement lorsque l'assuré est engagé à la suite d'un placement à l'essai ou qu'il change de poste chez le même employeur, pour autant que la nouvelle activité soit appropriée.

### 6.1 Conditions d'octroi

- 5028 L'allocation d'initiation au travail ne peut être octroyée que si les performances de l'assuré durant la période d'initiation ne correspondent pas encore au salaire convenu. Ces performances se rapportent à la nouvelle activité. Il ne faut pas les confondre avec l'incapacité de travail visée à l'art. 6 LPGa.

### 6.2 Droit à l'allocation

- 5029 Si les absences de l'assuré génèrent des prestations d'un autre assureur (par ex. accident, indemnité journalière en cas de maladie ou APG), aucune allocation d'initiation au travail n'est versée. En revanche, si aucun assureur ne prend en charge l'interruption de travail d'un assuré malade ou accidenté et que l'employeur continue à verser le salaire, ce dernier aura droit à cette allocation tant qu'il s'acquitte de l'obligation de verser le salaire.

### 6.3 Montant des prestations

- 5030 1/17 Le montant de l'allocation d'initiation au travail ne peut pas être supérieur à celui de l'indemnité journalière maximale, 407 francs (état au 1.1.2016).
- 5031 L'allocation d'initiation au travail ne doit pas dépasser le total du salaire versé pendant la période d'initiation, cotisations sociales de l'employeur et du salarié comprises. Les cotisations sociales sont calculées de manière forfaitaire. L'assuré ne peut se prévaloir d'un droit à la prise en compte de l'allocation pour enfant.
- 5032 L'allocation d'initiation au travail ne peut être octroyée plus de 180 jours.

### 6.4 Procédure

- 5033 L'office AI fixe par voie de décision, en accord avec l'employeur, le début et la fin de la période donnant droit à l'allocation et conclut une convention en la matière. Il fixe aussi le montant de l'allocation d'initiation au travail.
- 5034 De plus, l'office AI détermine les modalités de paiement avec l'employeur et en informe la Centrale de compensation (CdC). Celle-ci est compétente pour le versement de l'allocation d'initiation au travail. En principe, l'allocation est versée à la fin de la période de mise au courant mais, sur demande de l'employeur, le versement peut aussi être périodique.
- 5035 Avant la date de paiement convenue, l'office AI vérifie si l'assuré s'est absenté, par exemple pour raison de maladie ou d'accident, et procède aux déductions nécessaires le cas échéant. Et si l'allocation d'initiation au travail est versée périodiquement, l'office AI vérifie aussi, avant le paiement, qu'il n'y a pas, pour les mêmes raisons, surindemnisation.
- 5036 Conformément à la convention, la CdC verse l'allocation d'initiation au travail, à moins que l'office AI ne lui enjoigne d'en réduire le montant, par exemple en raison d'absences pour maladie ou accident.

5037 Si la période d'initiation doit être interrompue avant terme, l'office AI informe l'employeur du nombre de jours donnant droit à l'allocation et du montant de celle-ci. Il adresse immédiatement une copie de cette information à la CdC.

## **7. Indemnité pour augmentation des cotisations**

(art. 18c LAI et 6<sup>quater</sup> RAI)

5038 1/17 Lorsqu'un assuré est placé chez un employeur et qu'il est à nouveau en incapacité de travail dans les trois ans qui suivent, des indemnités en fonction de la taille de l'entreprise peuvent être octroyées rétroactivement à l'employeur si, pour la durée des jours d'absence pour cause de maladie en question, une assurance d'indemnités journalières a fourni des prestations ou si l'employeur a continué de verser le salaire. Une indemnité ne peut être accordée que si l'employeur a conclu une assurance d'indemnités journalières en cas de maladie ou qu'il est affilié à la prévoyance professionnelle obligatoire et que le risque d'une augmentation des cotisations à ces assurances est vraisemblable. Il y a également placement lorsque l'assuré change de poste chez le même employeur, pour autant que la nouvelle activité soit appropriée.

5039 1/17 L'indemnité est proportionnelle au nombre de jours d'absence. Il appartient à l'employeur de signaler d'éventuelles absences de l'assuré et de justifier l'incapacité de travail qui fonde la demande d'indemnité (formulaire ad hoc disponible auprès de l'office AI).

### **7.1 Conditions d'octroi**

5040 L'employeur peut bénéficier d'indemnités pour les cotisations à la prévoyance professionnelle obligatoire et pour l'assurance indemnités journalières en cas de maladie si l'assuré est à nouveau en incapacité de travail pour des raisons de santé.

5041 L'indemnité est octroyée si les rapports de travail ont duré plus de trois mois au moment où se déclare la nouvelle incapacité de travail.

## **7.2 Droit aux indemnités**

5042 Le droit à une indemnité pour augmentation des cotisations  
1/17 naît:

- lorsque l'assuré se retrouve en incapacité de travail pour des raisons de santé dans les trois ans suivant le placement, et
- que l'absence a duré plus de 15 jours par année.

Ne sont réputés jours d'absence que les jours d'incapacité de travail complète.

## **7.3 Précisions sur les prestations**

5043 Le montant de l'indemnité est proportionnel au nombre de  
1/17 jours d'absence;

- le montant journalier dépend de la taille de l'entreprise;
- il est de 48 francs pour les entreprises employant jusqu'à 50 collaborateurs et de 34 francs pour celles qui emploient plus de 50 collaborateurs;
- l'indemnité est versée pour la première fois un an au plus tôt après le début des rapports de travail, puis semestriellement;
- un décompte peut être établi plus tôt si les rapports de travail se terminent avant;
- l'indemnité est versée directement à l'employeur par la CdC.

## **6<sup>e</sup> partie: Aide en capital** (art. 18*d* LAI)

### **1. Notion**

- 6001 On entend par «aide en capital» des prestations en espèces sans obligation de rembourser, des prêts à titre gratuit ou onéreux ainsi que des prestations sous forme de garanties qui sont octroyés à des assurés en vue de commencer, de reprendre ou de développer une activité en qualité d'indépendant, ou en vue de financer des transformations dans l'entreprise rendues nécessaires par l'invalidité. Cette notion recouvre également la remise d'installations à titre de prêt.
- 6002 On n'est en présence d'une activité indépendante que lorsque l'activité envisagée répond aux conditions légales prévues par la législation sur l'AVS pour reconnaître à un assuré la qualité d'indépendant (art. 17 ss RAVS). Ainsi, la collaboration du conjoint dans l'entreprise, dans une Sàrl, dans une société anonyme ou une coopérative n'est pas considérée comme une activité indépendante. En cas de doute, il faut se renseigner auprès de la caisse de compensation compétente.

### **1.1 Délimitation par rapport à la remise de moyens auxiliaires**

- 6003 Le financement d'outils de travail, d'installations supplémentaires et d'adaptations d'appareils et de machines qui servent à compenser une fonction corporelle ne relève pas de l'aide en capital mais de la remise de moyens auxiliaires, au sens de l'art. 21 LAI. Ainsi, la remise d'une griffe à fourrage à un agriculteur handicapé physique sous la forme d'un prêt auto-amortissable est considérée comme un moyen auxiliaire au sens de l'art. 21 et non pas comme une aide en capital au sens de l'art. 18*d* LAI.

## 2. Conditions

(art. 7, al. 1, RAI)

6004 Les conditions suivantes doivent être remplies cumulative-  
5/17 ment:

- on ne saurait raisonnablement attendre de l'assuré qu'il exerce une activité lucrative dépendante, ou l'assuré présente une invalidité qui ne lui permet plus de poursuivre l'exercice d'une telle activité, ou qui entrave considérablement l'exercice de l'activité indépendante antérieure (cf. arrêt du TF 9C\_644/2009 du 15.10.2009, consid. 3.3) ;
- l'assuré doit être objectivement et subjectivement apte à la réadaptation ;
- l'assuré doit être apte, de par ses qualités personnelles (compétences personnelles et sociales) et ses connaissances professionnelles, à exercer une activité lucrative indépendante ;
- l'assuré doit avoir son domicile en Suisse ;
- la mesure de réadaptation qui aboutit à une activité indépendante doit être simple et adéquate ;
- l'état de santé et les perspectives économiques doivent garantir à l'assuré une réadaptation durable et lui procurer des moyens d'existence suffisants (RCC 1972, p. 341). L'activité lucrative est réputée procurer des moyens d'existence suffisants lorsque l'aide en capital permet à l'assuré d'obtenir, grâce à son activité indépendante, un revenu brut atteignant au moins la moyenne entre le maximum et le minimum de la rente ordinaire simple de vieillesse, et cela pendant une période relativement longue. Dans ce calcul, les rentes allouées à l'assuré, de quelque nature qu'elles soient, ne doivent pas être prises en considération (RCC 1979, p. 497) ;
- un financement suffisant, approprié et durable doit être assuré, compte tenu de l'aide en capital prévue.

## 3. Droit

6005 Ont droit à une aide en capital les assurés qui, en raison de leur invalidité, ne peuvent plus exercer une activité salariée ou dont on ne saurait raisonnablement attendre qu'ils en

exercent une, ainsi que les indépendants qui doivent transformer leur entreprise en raison de leur invalidité (VSI 2002, p. 185).

- 6006 En règle générale, on ne saurait octroyer d'aide en capital à un assuré qui commence une activité indépendante après avoir bénéficié de mesures de réadaptation professionnelle de l'AI, alors qu'une activité en qualité d'employé pourrait être raisonnablement exigée de lui.
- 6007 Il convient d'octroyer une aide en capital aux assurés qui, avant la survenance de leur invalidité, travaillaient comme employés lorsque l'exercice d'une activité lucrative indépendante se révèle, du point de vue de l'invalidité, notablement plus simple et plus adéquat que le reclassement dans une profession qui peut être exercée en tant qu'employé (VSI 1999, p. 131).
- 6008 Il n'existe aucun droit à une aide en capital pour des mesures sans relation avec l'invalidité telles qu'assainissement, rationalisation, ou agrandissement de l'entreprise ou de l'affaire (RCC 1972, p. 691, et 1976, p. 97).

## 4. Types

### 4.1 Prestations en espèces sans obligation de rembourser

- 6009 Des prestations en espèces sans obligation de rembourser peuvent être accordées si cela paraît indiqué au vu de la situation financière dans le cas particulier.
- 6010 L'octroi de prestations en espèces sans obligation de rembourser est lié à la condition que l'activité lucrative indépendante soit exercée pendant une durée minimale à fixer par l'office AI. Les critères permettant d'établir cette durée sont le montant de la prestation en espèces et la durée du projet auquel la prestation est destinée. En règle générale, cette durée minimale doit prendre fin au plus tard au moment où l'assuré atteint l'âge de la retraite AVS.

## 4.2 Prêts

- 6011 Sont désignées comme prêts les prestations en espèces qui doivent être remboursées par acomptes.
- 6012 Les prêts sont en règle générale soumis à intérêts. Dans des cas exceptionnels, il est possible d'abandonner les intérêts lorsque le remboursement peut raisonnablement être exigé de l'assuré, mais qu'il n'est pas judicieux d'imposer une charge financière supplémentaire. Il est aussi possible de prévoir une combinaison de prêt à titre onéreux et à titre gratuit, ou encore l'ajournement de l'échéance du paiement des intérêts pendant la phase de mise sur pied de l'entreprise, toutefois au maximum jusqu'à deux ans.
- 5/17
- 6013 L'intérêt du prêt doit être versé chaque année. Le montant et le délai de paiement sont chaque fois communiqués à l'assuré par la CdC à Genève.  
Le taux d'intérêt, qui se monte à 2 %, est établi sur la base des prêts accordés habituellement par l'Administration fédérale des finances. Il s'agit d'un taux d'intérêt fixe, valable pour toute la durée d'amortissement.
- 5/17
- 6014 La durée d'amortissement du prêt est fonction de la situation financière du cas d'espèce. Elle doit cependant prendre fin, en règle générale, au plus tard au moment où l'assuré atteint l'âge de la retraite AVS. En aucun cas, elle ne saurait dépasser le moment où le projet auquel le prêt a été destiné cesse d'exister (par ex. la durée de vie d'une machine).

## 4.3 Installations

- 6015 La remise d'installations s'opère sous forme de prêt et ne peut être envisagée que lorsqu'une prestation en espèces sans obligation de rembourser n'entre pas en ligne de compte et qu'on ne saurait raisonnablement imposer à l'assuré le paiement des intérêts et l'amortissement d'un prêt. En outre, l'installation doit pouvoir être utilisée par l'AI lorsque l'assuré ne remplit plus les conditions mises à son utilisation.

6016 Les installations restent propriété de l'AI et ne peuvent être remises à des tiers. Les frais d'exploitation, d'entretien, de réparation, d'amortissement et les éventuelles primes d'assurance ne sont pas à la charge de l'AI.

#### **4.4 Garanties**

6017 Les garanties tiennent lieu de cautions destinées à garantir d'éventuelles créances ultérieures de tiers, pour autant que l'engagement soit en relation directe avec le commencement, la reprise ou l'extension d'une activité lucrative indépendante.

6018 Les garanties sont en particulier indiquées lorsqu'elles paraissent plus adéquates qu'une autre forme d'aide en capital ou lorsqu'elles seules sont nécessaires à la mise sur pied d'une activité lucrative indépendante.

#### **5. Etendue des prestations**

6019 Le type et le montant de l'aide en capital sont fonction des ressources personnelles disponibles de l'assuré et des nécessités de l'exploitation, compte tenu des frais dus à l'invalidité et de la possibilité d'effectuer ou d'exiger des remboursements. Les prestations de tiers, par ex. des aides à l'investissement de la Confédération ou du canton, dont peuvent également bénéficier les personnes non handicapées doivent être déduites avant d'établir le besoin financier final permettant la fixation du montant de l'aide en capital.

6020 Des prestations en espèces ne peuvent être octroyées que jusqu'à concurrence de 15 000 francs.

6021 Des aides en capital peuvent être octroyées jusqu'à concurrence d'un montant global de 100 000 francs.

6022 L'aide en capital peut, en fonction du cas concret, englober un seul type ou différents types d'aide en capital combinés. Ce qui importe, c'est la rationalité économique.

## 6. Exigences

- 6023 L'octroi d'une aide en capital est lié aux exigences suivantes:
- l'aide en capital doit être employée conformément aux clauses prévues et est incessible;
  - une comptabilité en bonne et due forme, adaptée à la situation de l'entreprise, doit être tenue;
  - le compte d'exploitation et le bilan doivent être remis chaque année à l'office AI, sans invitation particulière;
  - l'office AI ou un organe désigné par lui doit avoir, sur demande, un droit de regard sur la gestion;
  - les tranches remboursables doivent être versées spontanément et à l'échéance fixée sur le compte de la CdC à Genève (CP 17-226075-6);
  - le montant des intérêts doit être versé à la CdC conformément à l'échéance fixée dans la sommation de paiement;
  - l'office AI doit être préalablement averti lorsque l'assuré projette d'aliéner des installations de l'entreprise qui avaient été financées par l'AI;
  - les événements qui mettent en péril l'existence de l'exploitation doivent être annoncés immédiatement à l'office AI.
- 6024 Il est possible de faire dépendre l'octroi d'une aide en capital, destinée à la construction, à la transformation ou à l'achat de biens immobiliers, de la constitution d'une hypothèque en faveur de l'AI. Les frais qui en découlent devront être assumés par l'assuré.

## 7. Procédure

### 7.1 Enquête

- 6025 L'office AI procède à l'enquête. Les raisons et la motivation  
5/17 détaillée à l'appui de la proposition d'acceptation doivent être documentées. Pour éclaircir les composantes économiques et financières de l'activité lucrative indépendante envisagée, la proposition doit être examinée par un expert interne ou externe. Une liste de contrôle visant à faciliter la rédaction du rapport se trouve à l'annexe VII.

## 7.2 Obligation de soumettre le dossier

6026 abrogé  
1/17

6027 Les points suivants doivent être évalués et consignés :  
5/17 – la forme juridique envisagée pour l'entreprise ;  
– si l'assuré est apte, de par ses qualités personnelles (compétences personnelles et sociales) et ses connaissances professionnelles, à exercer ou à poursuivre une activité lucrative indépendante ;  
– si les conditions économiques dans lesquelles l'assuré doit mener son activité lucrative indépendante lui permettent d'exercer une activité garantissant durablement ses conditions d'existence (établissement d'un budget de fonctionnement) ;  
– si le financement du projet de l'assuré, compte tenu de l'aide en capital, est suffisant et garanti (établissement d'un budget d'investissement).

6027. Lorsque les circonstances rendent inévitable soit une modification des modalités liées au remboursement ou au taux d'intérêt, soit une demande de remboursement de l'aide en capital accordée, le dossier sera également soumis à l'OFAS, accompagné d'une proposition et d'un projet de décision.  
1  
1/17

## 7.3 Décision

6028 L'objet et le but de l'aide en capital doivent être décrits précisément dans la décision. En outre, les modalités de versement et de remboursement ainsi que le taux d'intérêt pour les prêts à titre onéreux doivent être indiqués. Enfin, les exigences liées à l'octroi de l'aide en capital doivent être mentionnées (ch. 6023).

## 7.4 Versement

6029 Le montant est versé par la CdC, soit directement à l'assuré, soit à un tiers.

6030 Si l'aide en capital doit servir au paiement de prestations fournies par des tiers (par ex. livraison de marchandises et d'installations, mise en place d'installations), le versement s'effectue, après l'envoi des factures, directement aux créanciers ou, sur présentation des quittances, à l'assuré.

## 7.5 Contrôle

6031 Par un contrôle approprié, l'office AI doit veiller au respect des exigences liées à l'aide en capital, et ce jusqu'à la fin de la durée d'amortissement ou de l'échéance de l'aide en capital. Cela implique notamment un contrôle annuel du cours des affaires, dont l'office AI doit consigner les résultats par écrit, et le respect des accords de remboursement. Lorsque la CdC annonce qu'un assuré tarde à effectuer le remboursement, il faut immédiatement procéder à une vérification.

6032 La CdC contrôle le paiement des acomptes et des intérêts. En cas d'irrégularités, elle informe immédiatement l'office AI.

6033 Lorsque la situation personnelle ou économique de la personne concernée a changé, l'office AI peut adapter les modalités de remboursement ou le taux d'intérêt.  
5/17

## 7.6 Demande de remboursement

6034 Lorsque l'assuré cesse d'exercer l'activité lucrative indépendante avant le terme de la durée minimale fixée ou qu'il ne remplit pas les exigences posées dans la décision, l'office AI engage immédiatement une procédure de sommation avec un délai de réflexion au sens du ch. 1009. S'il ne s'exécute pas dans le délai imparti, l'office AI exige le remboursement de l'aide en capital conformément aux chiffres ci-dessous.  
5/17

6035 Lorsque le remboursement d'une prestation en espèces sans obligation de rembourser est exigé, le montant est remboursé en totalité.

6036 Lorsque le remboursement d'un prêt est exigé, l'assuré rembourse le montant restant du prêt ainsi que les intérêts échus.

- 6037 Il est possible, au sens de l'art. 25, al. 1, LPGA, de renoncer à exiger la restitution partielle ou totale d'une aide en capital.
- 6038 L'office AI doit exiger la restitution par voie de décision au plus tard un an après le moment où il a eu connaissance du fait (art. 25, al. 2, LPGA). Il faut entendre par là le moment où l'office AI aurait dû se rendre compte, en prêtant l'attention raisonnablement exigible, que les conditions de la restitution étaient réunies.
- 6039 Il incombe à l'office AI d'exiger la restitution des montants dus et, au besoin, d'ouvrir une procédure de poursuite conformément à la LP.

## 7<sup>e</sup> partie: Remboursement des frais des prestataires

### 1. Prestataires

7001 1/16 Sont réputés prestataires les institutions ou divisions d'institution et les fournisseurs de prestations qui exécutent des mesures de réinsertion, d'instruction ou d'ordre professionnel au sens des art. 14a à 18 LAI ainsi que de l'art. 69 ou de l'art. 78, al. 3, RAI. Ils peuvent proposer simultanément hébergement (internat), accompagnement à domicile ou accompagnement de formation.

### 2. Convention de prestations (convention tarifaire)

7002 1/16 Une convention de prestations (convention tarifaire) fixe les montants remboursés selon les unités comptables prévues pour les différentes mesures, avec l'indication des positions tarifaires correspondantes ([www.av-s-ai.ch](http://www.av-s-ai.ch) > Assurances sociales > Assurance-invalidité (AI) > Mesures de réadaptation > Les prestataires de mesures d'ordre professionnel de l'AI peuvent-ils facturer des coûts > Lien : Facture de l'organe d'exécution avec convention de prestations pour des mesures de réadaptation professionnelle de l'AI). Elle règle la nature, la qualité, le remboursement et le controlling des prestations, et définit son champ d'application.

7003 Un prestataire peut demander une convention de prestations s'il offre des mesures de réadaptation. Les demandes sont examinées par les offices AI.

7004 1/17 Les offices AI établissent la convention de prestations conformément à la convention type figurant en annexe III. Une convention de prestations (convention tarifaire) peut aussi être conclue avec les prestataires commerciaux (en lieu et place d'une convention relative au prix d'une prestation individuelle). La convention type (annexe III) est également utilisée dans ce cas, à l'exception du ch. 6.2 (Budget, comptabilité, réserves, report du bénéfice et des pertes).

Pour les prestataires de job coaching, il convient d'utiliser la convention tarifaire relative au coaching (annexe V).

### **3. Remboursement des frais dans les cas particuliers**

7005 1/17 Lorsqu'il procède à un placement auprès d'un prestataire qui n'a pas conclu de convention de prestations, l'office AI fixe le montant du remboursement au cas par cas au moyen de la « Convention relative au prix d'une mesure individuelle » (annexe VI). Pour les prestataires qui fournissent des mesures de réinsertion ou des mesures d'ordre professionnel et avec lesquels une convention de prestations ou une convention particulière a été conclue, l'office AI doit communiquer à la CdC et à l'organe d'exécution la position tarifaire correspondante et le prix. L'organe d'exécution mentionne la position tarifaire sur sa facture.

### **4. Conditions générales du contrat (CG) et conditions-cadre (CC)**

7006 1/17 Pour les prestataires commerciaux, ce sont en principe les conditions-cadre (CC, annexe IV) qui s'appliquent. Lorsqu'une convention de prestations a été conclue (en lieu et place d'une convention relative au prix d'une prestation individuelle) avec un partenaire commercial, ce sont les CG (annexe II) qui s'appliquent.

Pour les prestataires de job coaching visés au ch. 7004, ainsi que pour les prestations individuelles visées au ch. 7005, ce sont les conditions-cadre (CC, annexe IV) qui s'appliquent.

7007 1/17 abrogé

7008 1/17 abrogé

7009 1/17 abrogé

## **5. Echange d'informations**

7010 Les offices AI s'informent mutuellement sur les conventions de prestations conclues et les offres existantes. Celles-ci sont enregistrées sur une plateforme informatique commune accessible à tous les offices. La CdC et l'OFAS ont un droit de lecture sans restriction à cette plateforme.

## **6. Mesure de l'efficacité (reporting et controlling)**

7011 Les offices AI mesurent l'efficacité des prestataires et des prestations fournies au moyen d'un reporting et d'un controlling. Les processus correspondants sont illustrés dans le SCI des offices AI. L'adéquation de ces processus est vérifiée dans le cadre d'un processus d'amélioration constante.

7012 Une liste détaillée des solutions de suivi pour tous les assurés ayant accompli une mesure au cours de l'année est établie et communiquée à l'OFAS.

7013 Les offices AI soumettent au besoin à l'OFAS tous les documents et informations disponibles sur un fournisseur donné, et peuvent en particulier lui présenter toutes les bases de calcul des prix de l'offre proposée.

## **8<sup>e</sup> partie: Entrée en vigueur**

8001 La présente circulaire entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2014.  
1/16

## Annexe I

### Convention pour le placement à l'essai x--avec indemnité journalière AI-- x / x--avec rente AI--x

## Modèle

Entreprise d'affectation	« <b>Société</b> », «Rue», «CP», «Lieu»
- Personne de contact	«Prénom» «Nom», «Fonction», N° de tél. «...»
Personne assurée	«Mme/M.» «Prénom» « <b>Nom</b> », «Rue», «CP», «Lieu» N° de tél. «...», N° d'assuré «N° AVS»
Office AI	Office AI « <b>Lieu</b> », «Rue», «CP», «Lieu»
- Personne de contact	«Prénom» «Nom», «Fonction», N° de tél. «...»

#### 1. Situation de départ

... Brève description de la situation ...

... Eventuellement, brève description de la capacité théorique de travail du point de vue médical ...

#### 2. Objectif du placement à l'essai

Le placement à l'essai a pour objectif d'évaluer la résistance et les capacités nécessaires à l'insertion de l'assuré sur le marché primaire de l'emploi. Les objectifs individuels suivants sont poursuivis:

- ...

- ...

- ... Eventuellement, augmentation de la présence et/ou du rendement

#### 3. Tâches et activités

M./Mme x--Nom et prénom--x travaille dans le domaine x--description du domaine de compétences--x. Il/Elle est responsable de x--type d'activité--x. Il/Elle sera surtout en charge des tâches suivantes:

- x--description tâches--x
- x--description tâches--x

#### 4. Début, durée et fin

Le placement à l'essai débute le x--date--x et se termine le x--date--x.

Sur accord des parties, il peut être interrompu avant l'échéance, par exemple lorsque l'objectif convenu est atteint plus rapidement ou lorsqu'il ne pourra pas être atteint.

#### 5. Taux d'occupation et horaires de travail

Initialement, M./Mme x--Nom et prénom--x travaille en règle générale à x--taux d'occupation--x dans le domaine x--description domaine de compétences--x.

Les horaires de travail sont x--du lundi au vendredi--x x--jours de la semaine--x x--matin--x x--après-midi--x x--horaires de travail--x.

*Si l'objectif est d'augmenter le taux d'occupation, la planification doit être davantage détaillée, par ex. comme suit:*

- Mois de janvier x jours de travail à x heures (%)
- Mois de février x jours de travail x heures (%)

Les changements du taux d'occupation sont discutés entre les parties. M./Mme x--Nom et prénom--x remplit un formulaire de présence.

## 6. Bases légales

Le placement à l'essai ne fait pas naître de rapports de travail entre l'entreprise d'affectation et l'assuré au sens du CO. Cependant, les dispositions du droit du contrat de travail énumérées à l'art. 18a, al. 3, let. a à k, LAI s'appliquent par analogie (par ex. devoir de diligence et de loyauté ou directives générales et instructions à observer).

Le placement à l'essai peut déboucher sur un engagement fixe au sein de l'entreprise d'affectation. Toutefois, il n'existe aucun droit à un engagement fixe.

## 7. Indemnités journalières / Rente

Pendant le placement à l'essai, l'office AI poursuit le versement de la rente, le cas échéant, et/ou verse des indemnités journalières. L'entreprise d'affectation ne verse aucune compensation à l'assuré.

## 8. Couverture d'assurance en cas de maladie et d'accident

Les assurés placés à l'essai dans une entreprise du marché primaire de l'emploi (sans contrat de travail) sont couverts par leur assurance-maladie pour les coûts de traitement en cas de maladie et d'accident. La perte de gain n'est couverte par l'indemnité journalière de l'AI (conformément à l'art. 20<sup>quater</sup> RAI) que si l'assuré n'a pas droit à une indemnité journalière d'une autre assurance sociale obligatoire ou à une indemnité d'une assurance pour perte de gain facultative dont le montant équivaut au moins à celui de l'indemnité journalière de l'assurance-invalidité.

Les assurés placés à l'essai ne sont pas soumis à l'assurance-accidents obligatoire de l'entreprise, car ils suivent une mesure de réadaptation de l'AI mais n'entretiennent pas de rapports de travail (cf. notamment l'art. 18a, al. 3, LAI). Les accidents ne doivent donc pas être déclarés à l'assurance-accidents de l'entreprise d'affectation, de sorte qu'ils n'ont pas d'impact sur le rapport d'assurance de cette dernière. Un éventuel accident n'entraînera pour elle ni frais ni risques.

## 9. Tâches et responsabilités de l'assuré

- L'assuré respecte les consignes de l'entreprise d'affectation.
- Il informe immédiatement l'entreprise d'affectation lorsqu'il ne peut pas se présenter au travail.

## 10. Tâches et responsabilités des responsables de la réadaptation de l'office AI

- Accompagnement de la mesure (pour l'assuré et l'entreprise d'affectation), entretien de contacts réguliers
- Coordination d'entrevues / évaluation
- Rédaction des procès-verbaux

*En cas de coaching professionnel externe:*

- Le suivi par le job coach externe xx--Prénom, Nom, Adresse, N° de tél.--xx est assuré en accord avec l'office AI.

### **11. Tâches et responsabilités de l'entreprise d'affectation**

- L'entreprise d'affectation met à disposition le poste de travail et veille à ce que l'assuré bénéficie d'une introduction, d'instructions et d'un accompagnement adéquats.
- En cas d'absence de l'assuré pendant plus d'une semaine, l'entreprise d'affectation informe l'office AI.
- Selon la durée du placement à l'essai, l'entreprise d'affectation élabore un certificat de travail ou une attestation de travail au terme du placement.

### **12. Evaluation**

Le placement à l'essai est évalué. En règle générale, les points suivants sont discutés au cours d'un entretien commun:

- Présence durant le placement à l'essai
- Rendement
- Développement au cours du placement à l'essai
- Réalisation des objectifs fixés au ch. 2.

### **13. Obligation de s'informer mutuellement**

Les parties contractuelles ont l'obligation de s'informer mutuellement lorsque des conditions essentielles ont changé ou lorsque des difficultés surgissent durant le placement à l'essai.

x--Lieu et date--x

---

x--Nom de l'entreprise  
d'affectation--x

---

x--Nom de l'assuré--x

---

x--Nom du gestionnaire  
de cas de l'office AI--x

## Annexe II

1/15



Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Département fédéral de l'intérieur DFI  
**Office fédéral des assurances sociales OFAS**  
Domaine Assurance-invalidité AI

# **Conditions générales du contrat « Remboursement des mesures d'ordre professionnel de l'AI par les offices AI »**

Valables à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2012

Etat au : 1<sup>er</sup> janvier 2015

## Table des matières

<b>1.</b>	<b>Introduction.....</b>	<b>78</b>
1.1	But .....	78
1.2	Bases .....	78
<b>2.</b>	<b>Définitions .....</b>	<b>78</b>
2.1	Management des contrats, office AI compétent.....	78
2.2	Centres de réadaptation, centres de formation et autres prestataires.....	78
2.3	Mesures d’instruction et de réadaptation d’ordre professionnel : description des prestations.....	79
2.4	Logement.....	79
<b>3.</b>	<b>Conditions à remplir par le centre de réadaptation et le centre de formation .....</b>	<b>80</b>
3.1	Autorisations .....	80
3.3	Tenue d’une comptabilité analytique .....	80
3.4	Report du bénéfice et des pertes.....	80
3.5	Présentation des coûts nets .....	81
<b>4.</b>	<b>Collaboration et obligations d’ordre général .....</b>	<b>82</b>
<b>5.</b>	<b>Modalités de remboursement .....</b>	<b>83</b>
5.1	Principes .....	83
5.2	Remboursement des prestations.....	84
5.3	Fixation des prix .....	84
5.4	Remboursement en cas d’interruption de la mesure.....	84
5.5	Remboursement en cas de maladie ou d’accident .....	84
5.6	Remboursement en cas de non-entrée de l’assuré pour des mesures faisant l’objet d’un forfait mensuel.....	85
<b>6.</b>	<b>Facturation .....</b>	<b>85</b>
<b>7.</b>	<b>Rapports et évaluation .....</b>	<b>85</b>
<b>8</b>	<b>Dispositions particulières relatives à la convention de prestations .....</b>	<b>86</b>

## Généralités

Pour faciliter la lecture des présentes conditions générales, il est convenu des points suivants :

- les dénominations de personnes sont formulées au masculin, mais s'appliquent aux personnes des deux sexes ;
- on entend par prestataires les centres d'instruction, de formation et de réadaptation qui exécutent des mesures d'instruction et de réadaptation d'ordre professionnel ou des mesures de réinsertion préparant à la réadaptation professionnelle visées aux art. 14a à 18 LAI ainsi qu'aux art. 69 et 78, al. 3, RAI.

Les centres de réadaptation professionnelle sont des institutions ou des divisions d'institution et sont désignés de façon générale par le terme de prestataires. L'office AI qui adresse l'assuré à un prestataire (ou office AI assignant) lui confie un mandat conformément à la convention de prestations. L'office AI compétent agit conformément à l'art. 2.1 des présentes conditions générales.

## 1. Introduction

### 1.1 But

Les conditions générales régissent la collaboration entre les prestataires et l'office AI compétent. Ce sont des prescriptions de forme qui visent à faciliter la transparence et à permettre un pilotage efficace.

La convention de prestations (convention tarifaire) et les dispositions ci-après constituent les bases du contrat et sont intégrées en tant qu'Annexe II dans la Circulaire concernant les mesures de réadaptation d'ordre professionnel (CMRP).

### 1.2 Bases

Les CG se fondent sur la loi fédérale sur la partie générale du droit des assurances sociales (LPGA), la loi fédérale sur l'assurance-invalidité (LAI) et le règlement sur l'assurance-invalidité (RAI). Elles font aussi référence à la circulaire concernant les mesures de réadaptation d'ordre professionnel (CMRP) et à la circulaire sur les mesures de réinsertion (CMR).

## 2. Définitions

### 2.1 Management des contrats, office AI compétent

Le management des contrats dans le domaine des mesures d'instruction et de réadaptation d'ordre professionnel visées aux art. 14a à 18 LAI ainsi qu'aux art. 69 et 78, al. 3, RAI est en principe du ressort de l'office AI du canton d'établissement ou du service régional de management des contrats lorsque plusieurs offices AI en ont créé un. Dès lors, toute convention de prestations passée avec l'office AI du canton d'établissement s'applique par analogie aux offices AI des autres cantons. Exception : si des organisations gèrent différentes entreprises dans plusieurs cantons avec des objectifs et des mandats différents, un accord peut être conclu avec l'office AI du canton d'établissement de chaque entreprise. Cet office AI ou, le cas échéant, le service régional de management des contrats a pour responsabilité de fixer les prix et d'évaluer la qualité des prestations fournies, éventuellement en collaboration avec les offices AI assignants. Est appelé assignant l'office AI qui donne le mandat pour un cas particulier.

### 2.2 Centres de réadaptation, centres de formation et autres prestataires

Les centres de réadaptation sont des institutions, ou des divisions d'institution, dont le but principal est d'appliquer des mesures d'ordre professionnel au sens des art. 15 à 18 LAI.

En parallèle, ils peuvent également fournir un logement aux assurés, ou proposer un accompagnement à domicile ou un accompagnement éducatif.

Cette notion englobe – en plus des institutions de formation spécialisées – des foyers, des logements décentralisés ou d'autres formes de logement collectif qui accueillent des personnes au bénéfice

d'une mesure de formation dans le but de leur offrir un soutien et un suivi pendant l'exécution de la mesure.

## **2.3 Mesures d'instruction et de réadaptation d'ordre professionnel : description des prestations**

### **2.3.1 Examen** de l'aptitude à la réadaptation selon les art. 69 et 78, al. 3, RAI

Ces mesures (COPAI, par ex.) établissent si l'assuré est apte à la réadaptation. L'instruction doit avoir lieu avant la réalisation de mesures de réadaptation.

### **2.3.2 Instruction** dans le cadre de l'orientation professionnelle visée à l'art. 15 LAI (à l'exclusion des stages pratiques)

Pour que l'office AI ordonne des mesures d'instruction d'ordre professionnel, l'assuré doit objectivement et subjectivement présenter une aptitude à la réadaptation. Ces mesures ont pour but d'identifier les activités pour lesquelles l'assuré est apte, compte tenu de ses capacités, de ses dispositions et de l'atteinte à sa santé. L'instruction répond au mandat précisé dans le contrat d'objectifs individuel.

### **2.3.3 Mesure de réadaptation d'ordre professionnel** (art. 16 et 17 LAI)

Cette prestation comprend une offre de base dans le domaine de la formation professionnelle initiale (FPI) ou du reclassement qui permet de se procurer, en fonction des besoins (commande selon la situation particulière), une prise en charge [prestation intensive], un accompagnement [prestation moins intensive], une évaluation d'éléments spécifiques au processus avec retour d'information aux bénéficiaires et aux spécialistes de la réadaptation, un soutien/coaching dans la recherche d'une place de travail ou d'un emploi approprié.

Le prix rémunère l'offre globale, que les services soient utilisés ou non. Le prestataire présente son offre dans la convention de prestations et dans ses plans de prise en charge.

#### **2.3.3.1 Mesures préparatoires**

Les mesures préparatoires permettent d'améliorer la résistance et les capacités de l'assuré, une fois qu'il a choisi sa profession, dans la perspective d'entamer une FPI. Les mesures d'encouragement soutiennent les efforts que l'assuré consent en vue d'accroître ses capacités.

#### **2.3.3.2 Entraînement au travail**

L'entraînement au travail, autre mesure d'ordre professionnel, a pour vocation d'augmenter la capacité de travail d'une personne objectivement et subjectivement apte à la réadaptation lorsque cette capacité atteint au moins 50 % dans un environnement proche du marché de l'emploi ou sur le marché primaire de l'emploi.

#### **2.3.4. Mesures de réinsertion**

Les personnes qui suivent des mesures de réinsertion ne présentent pas (encore) l'aptitude à la réadaptation requise pour être admises à une mesure d'ordre professionnel. Servant de préparation aux mesures d'ordre professionnel, les mesures de réinsertion ont pour but d'exercer l'aptitude à la réadaptation (réadaptation socioprofessionnelle). Cette prestation comprend une offre de base de conception modulaire.

#### **2.3.5. Job coaching**

L'assuré réalise la mesure de réadaptation partiellement ou totalement sur le marché primaire de l'emploi et bénéficie en plus de l'encadrement sociopédagogique et spécialisé du prestataire.

## **2.4 Logement**

**Hébergement avec prise en charge** : le prestataire propose un logement collectif et des loisirs organisés dans des foyers ou des appartements collectifs et prend en charge des personnes en situation de handicap en dehors des heures ordinaires de travail.

**Accompagnement à domicile** : grâce à des conseils et à un encadrement ponctuel, le prestataire permet à des **personnes** en situation de handicap de vivre chez elles ou dans un logement communautaire non protégé. Cette prestation a pour but d'éviter l'entrée en institution.

La prestation convenue est fixée dans la convention de prestations individuelle, qui précise en particulier les aspects suivants (éventuellement dans un descriptif séparé qui fait partie intégrante de la convention) : encadrement, accompagnement, organisation des loisirs, logement, permanence de nuit, restauration et horaires (par ex. le week-end, les jours de fête, les vacances d'entreprise), etc.

### **3. Conditions à remplir par le centre de réadaptation et le centre de formation**

#### **3.1 Autorisations**

Les prestataires possèdent toutes les autorisations requises pour l'exploitation de leur institution.

#### **3.2 Gestion d'exploitation**

Les prestataires doivent satisfaire aux conditions suivantes :

- tenir une comptabilité analytique conforme aux directives ci-dessous et être disposés à calculer la rémunération des prestations selon la méthode forfaitaire ;
- garantir que les fonds publics sont utilisés conformément à leur but et destinés exclusivement à la fourniture des prestations contractuelles ;
- apporter la preuve que leurs prestations sont licites, de qualité élevée et qu'elles satisfont aux critères d'économicité, d'adéquation et d'efficience ;
- admettre toutes les personnes qui remplissent les conditions de l'institution pour ce qui est de l'âge, du sexe et du handicap.

#### **3.3 Tenue d'une comptabilité analytique**

- Les prestataires tiennent une comptabilité analytique appropriée (comptabilité analytique pour les institutions sociales de Curaviva, ou équivalente). L'adoption des règles de présentation des comptes de Swiss GAAP RPC en tant que normes comptables est souhaitée.
- La comptabilisation et la ventilation des montants doivent respecter le plan comptable pour institutions sociales de Curaviva ou un plan similaire.
- Les coûts spécifiques de chaque prestation doivent être établis au moyen de la comptabilité analytique (l'hébergement, la formation et le repas de midi doivent en tous les cas être présentés comme des prestations distinctes).
- Les clés de répartition doivent se fonder sur des données objectives (être claires et en fonction du coût réel).
- Les coûts d'utilisation des immobilisations doivent être présentés séparément.
- Les montants versés par l'AI doivent être affectés uniquement aux prestations commandées par l'office AI.

#### **3.4 Report du bénéfice et des pertes**

Eu égard au modèle de financement, les comptes doivent en principe être équilibrés. Si le prestataire obtient un excédent de par le remboursement des prestations de l'AI, il doit l'inscrire à part sur un compte de report du bénéfice et le porter au bilan. Ce compte doit être affecté exclusivement à la compensation des fluctuations du résultat d'exploitation portant sur les prestations de l'AI. Les pertes sont déduites du bénéfice reporté, s'il existe, ou reportées sur l'exercice suivant.

### 3.5 Présentation des coûts nets

- Les prestations sont rétribuées sur la base des charges imputables nettes, calculées pour la personne par unité d'imputation. Les charges imputables nettes correspondent aux charges imputables, moins les produits imputables.
- Sont considérés comme charges imputables les frais de personnel et les charges de biens et services – y compris les coûts du capital et les amortissements (voir ci-dessous).
- Sont considérées comme produit imputable les recettes provenant des prestations, y compris le produit du capital, les produits divers et les libéralités, pour autant qu'elles soient destinées à l'exploitation (voir ci-dessous).

#### 3.5.1. Charges imputables

Sont réputées charges imputables les charges découlant d'une exploitation économique et rationnelle du prestataire pendant l'exercice annuel selon les normes en vigueur dans la branche et la région en question et qui sont directement liées à l'application rationnelle de mesures de réadaptation de l'AI.

- Les intérêts débiteurs doivent être conformes aux taux du marché.
- Les amortissements doivent satisfaire aux principes de l'économie d'entreprise. Ils sont effectués de manière linéaire sur la valeur d'achat. Ils commencent avec l'exploitation économique des biens.

Les **taux maximaux** suivants s'appliquent :

- immeubles	4 %
- meubles, machines et véhicules	20 %
- systèmes informatiques et systèmes de communication	33 1/3 %

- Les immobilisations corporelles doivent être comptabilisées à partir des valeurs d'achat suivantes :
 

- immeubles	50 000 francs
- meubles, machines et véhicules, ainsi que systèmes informatiques et systèmes de communication	3 000 francs

 En cas d'acquisition de plusieurs immobilisations corporelles identiques, c'est la valeur totale de l'acquisition qui est déterminante pour la comptabilisation à l'actif.
- Les prestataires doivent tenir une comptabilité des immobilisations séparée pour les immeubles. Les contributions de l'OFAS et les fonds propres ne sont pas amortis et ne portent pas intérêt. Le centre doit affecter en priorité les fonds générés par les amortissements au remboursement des dettes hypothécaires, s'il en a encore. Les réserves éventuelles alimentées par les amortissements doivent figurer explicitement au bilan. La totalité des dettes hypothécaires doit être remboursée au plus tard à la fin de la vie utile du bâtiment sur lequel elles portent.
- En raison des subventions fédérales encaissées pour les constructions et les agencements, des amortissements déjà réalisés et des investissements dans les bâtiments financés par les prestataires sur leurs fonds propres, les amortissements et les intérêts inscrits aujourd'hui dans la comptabilité analytique ne reflètent pas, dans la plupart des cas, les coûts complets des bâtiments. En conséquence, les prestataires peuvent effectuer un amortissement de 2 % de la valeur d'assurance des bâtiments déjà entièrement amortis (après l'amortissement ordinaire) en vue de procéder à un amortissement conforme à leur valeur de remplacement. Ils doivent comptabiliser directement ces amortissements supplémentaires dans le fonds de rénovation. Toutefois, la totalité des amortissements doit être inscrite au budget de la comptabilité analytique pour calculer les prix. Le fonds de rénovation est limité en règle générale à 20 % de la valeur d'assurance du bâtiment.
- Pour les contributions aux investissements versées aux prestataires par le canton d'établissement et dont les intérêts et amortissements ne figurent pas sur le compte d'exploitation de celles-ci, les intérêts prévisionnels et les amortissements peuvent être comptabilisés sous la

forme d'un supplément d'investissement. Le canton d'établissement règle la refacturation et confirme les données du prestataire. Le calcul des intérêts prévisionnels doit se fonder sur la comptabilité des immobilisations.

- Les réserves liées sont imputables pour autant qu'elles soient fondées, liées à la fourniture de prestations pour l'AI et conformes aux dispositions du canton compétent. Elles doivent figurer séparément au bilan. Elles peuvent être constituées pour des engagements dont le montant n'est pas encore exactement connu, ou des sorties prévues de ressources sans contre-valeur, dont il faut tenir compte pour déterminer la charge ordinaire ou extraordinaire.
- Les charges suivantes ne sont pas imputables :
  - amortissements sur terrains bâtis et non bâtis ;
  - frais accessoires d'assurés, tels que vêtements, argent de poche, activités de loisirs ne faisant pas partie de l'offre de l'institution, frais de déplacement entre l'institution et le domicile et vacances individuelles, thérapies ;
  - frais de traitements médicaux et dentaires individuels, ainsi que de médicaments individuels.

### 3.5.2. Produit imputable

On entend par produit imputable les revenus propres de l'exploitation. En font partie, au titre d'exigences minimales, les revenus suivants :

- produit des prestations fournies, du commerce et de la production ;
- produit d'autres prestations fournies aux personnes prises en charge ;
- revenu locatif et produit du capital ;
- produit d'exploitations annexes ;
- produit de prestations fournies au personnel et à des tiers ;
- les dons qui ne sont pas liés à un but déterminé sont attribués au capital librement disponible, à moins que les dispositions cantonales prévoient qu'ils font partie du produit imputable.

## 4. Collaboration et obligations d'ordre général

- 4.1. Les offices AI confient aux prestataires, au moyen d'une convention de prestations valable, la mise en œuvre de mesures d'instruction et de réadaptation d'ordre professionnel. Chaque mandat est précisé dans un contrat d'objectifs et confirmé par une garantie de prise en charge.
- 4.2. Le prestataire fournit lui-même les prestations convenues et ne peut les déléguer à un autre organe d'exécution. Il communique à l'office AI tout changement de personnel important directement lié aux prestations convenues.
- 4.3. La mise en œuvre des mesures d'instruction ou de réadaptation décidées par l'AI respecte les processus et les buts inscrits dans le contrat d'objectifs. Conçues pour des assurés nécessitant un soutien, ces mesures doivent tenir compte de leur potentiel et du but de la prestation. Si un changement de fond s'impose (par ex. une réorientation de la formation), le prestataire doit informer l'office AI, voire obtenir son autorisation.
- 4.4. Les prestataires doivent consigner régulièrement par écrit les observations faites sur l'évolution et le comportement des assurés. Ils doivent présenter des rapports structurés sur le profil des capacités de ceux-ci. Ils doivent tenir un dossier par assuré et le conserver sous clé.
- 4.5. Les prestataires doivent contrôler la présence de tous les assurés suivant des mesures d'instruction ou de réadaptation. Ils communiquent par écrit les absences, dès le 3<sup>e</sup> jour, à l'office AI assignant, avec indication des motifs.
- 4.6. Ils communiquent immédiatement les stages externes, en indiquant les dates exactes.

- 4.7. Le prestataire informe immédiatement l'office AI assignant si les mesures d'instruction ou de réadaptation s'avèrent infructueuses ou si le but risque de ne pas être atteint. Il informe également le représentant légal de l'assuré en cas d'arrêt des mesures.
- 4.8. Le prestataire signale immédiatement à l'office AI assignant les incidents graves (actes punissables, infractions graves au règlement interne, etc.) et les problèmes de santé de l'assuré.
- 4.9. Les renvois, notamment pour motifs disciplinaires, doivent être prononcés en accord avec l'office AI assignant et le représentant légal.
- 4.10. Si un rapport d'instruction, un rapport intermédiaire ou un rapport final s'avère insatisfaisant ou non conforme au contrat, l'office AI assignant peut exiger par écrit qu'il soit corrigé et accorder au prestataire un délai pour le faire.
- 4.11. Le prestataire doit fournir à l'office AI compétent et à l'OFAS les renseignements, les rapports et les notifications exigés dans les délais requis. La même règle s'applique aux renseignements demandés par la Centrale de compensation (CdC) concernant les prestations facturées.
- 4.12. Le prestataire doit transmettre en tout temps à l'office AI compétent tous les renseignements nécessaires à la fixation des prix. Sur demande, il lui accorde un droit de regard sur l'exploitation, la comptabilité et les autres documents.
- 4.13. Le prestataire facture le prix convenu pour la prestation fournie.
- 4.14. Le prestataire conserve conformément aux dispositions légales les dossiers personnels, y compris les décisions de l'AI, les registres des prestations et les attestations de présence, ainsi que tous les documents nécessaires à la fixation des prix.
- 4.15. Le prestataire assure les bénéficiaires des mesures contre les accidents professionnels et non professionnels conformément à la LAA.

## 5. Modalités de remboursement

Les prestations sont rémunérées sur la base de forfaits par cas, de forfaits journaliers ou de forfaits mensuels. Les prix sont fixés dans une convention. Ils sont basés sur les prix usuels du marché et couvrent tous les frais d'exploitation générés par la fourniture des prestations.

### 5.1 Principes

- 5.1.1 Le remboursement s'effectue selon les prix convenus préalablement par contrat et valables au moment de la mise en œuvre.
- 5.1.2 Le remboursement des mesures d'instruction de courte durée s'effectue sous la forme de forfaits par cas. Le montant des forfaits pour des mesures d'une durée de 1 à 2 semaines se monte à 75 % de celui prévu pour des mesures d'une durée de 3 à 4 semaines.
- 5.1.3 Si le décompte est basé sur un forfait mensuel, les mois d'entrée et de sortie sont remboursés pro rata temporis : le forfait mensuel est divisé par 30, et le quotient multiplié par le nombre de jours civils.
- 5.1.4 Si les frais sont remboursés à la journée, le nombre maximal de jours civils est défini au préalable. Le nombre maximal de jours ou d'heures convenu comme plafond financier doit impérativement être respecté. Le tarif journalier ne peut être facturé que pour les jours effectifs de présence (jour de formation ou de séjour).
- 5.1.5 Pour la formation initiale, l'AI ne rembourse que les frais supplémentaires dus à l'invalidité.
- 5.1.6 L'AI rembourse généralement les frais de logement à l'extérieur en lien avec une mesure d'ordre professionnel ou, dans des cas particuliers, avec une mesure de réinsertion lorsque l'assuré doit y résider pour des raisons qui tiennent à son invalidité ou lorsqu'un retour à son domicile n'est pas possible ou raisonnablement exigible, ou compromettrait la réussite de la mesure.

## 5.2 Remboursement des prestations

- 5.2.1 Le forfait « par mois de formation ou d'instruction » (ou par jour, suivant le cas) ou le forfait « par cas en institution » couvre la totalité des dépenses induites directement par la mesure de formation ou d'instruction d'ordre professionnel (y compris l'assistance à l'école professionnelle et les cours d'appui, le cas échéant, ainsi que les frais de transport avec le véhicule de l'institution). Il inclut également l'écolage et les coûts de cours externes dans tous les secteurs de formation (y compris les systèmes de qualification SIZ et les cours interentreprises).
- 5.2.2 Dans le cas d'un « stage de formation ou stage dans le cadre d'une mesure préparatoire dans une entreprise du marché primaire du travail avec séjour en dehors de l'institution », le prestataire peut facturer entièrement à l'AI le forfait mensuel pour quatre mois de stage au plus sur une année de formation, si le séjour à l'extérieur est partie intégrante du programme de formation. Il faut pratiquer ensuite un prix réduit afin, d'une part, de verser une contribution aux frais fixes de l'institution et de l'indemniser pour la « garantie de reprise », et, d'autre part, de prendre en charge les frais de coaching (accompagnement). Le cas échéant, c'est le prestataire qui dédommage l'entreprise.

## 5.3 Fixation des prix

- 5.3.1 Les prix sont fixés dans une convention entre l'office AI ou le service de management des contrats et les prestataires, et doivent correspondre aux prix usuels du marché. Le prix doit être plausible du point de vue comptable.
- 5.3.2 Le prestataire propose en général tous les trois ans, jusqu'au 15 septembre, les prix (forfaits par cas, forfaits journaliers ou forfaits mensuels) applicables à chaque prestation. L'offre est présentée au moyen d'une feuille d'imputation par prestation convenue (avec indication des charges de personnel, des charges de biens et services et des frais d'infrastructure). Outre les données fournies pour l'exercice en question, cette fiche contient les chiffres du budget de l'exercice en question ainsi que le compte de résultats de l'année précédente.
- 5.3.3 L'office AI vérifie l'offre. S'il l'accepte, les parties fixent le prix des prestations concernées et le confirment par écrit. S'il n'accepte pas les prix proposés par le prestataire, il le lui signifie.
- 5.3.4 Si le prestataire et l'office AI parviennent à s'accorder, l'office AI compétent confirme les forfaits définitifs le 15 décembre au plus tard.
- 5.3.5 Si le prestataire et l'office AI ne parviennent pas à s'accorder, la suite de la procédure est régie par le ch. 8 « Dispositions particulières » des présentes conditions générales.

## 5.4 Remboursement en cas d'interruption de la mesure

- 5.4.1 Pour les mesures associées à un forfait mensuel, celui-ci est en général dû intégralement en cas d'interruption de la mesure.
- 5.4.2 La règle suivante s'applique en cas d'interruption de mesures d'instruction de brève durée rémunérées par un forfait par cas (la base de calcul est le forfait par cas pour une mesure de 3 à 4 semaines) :
- |   |   |
|---|---|
| Mesures d'instruction de 1 à 2 semaines | 25 % du forfait par cas après 0 à 1 jour<br>75 % du forfait par cas après 2 à 10 jours  |
| Mesures d'instruction de 3 à 4 semaines | 25 % du forfait par cas après 0 à 4 jours<br>50 % du forfait par cas après 5 à 9 jours<br>100 % du forfait par cas après 10 à 20 jours. |

## 5.5 Remboursement en cas de maladie ou d'accident

Pour les mesures remboursées par un forfait mensuel, le forfait mensuel entier est dû, en règle générale, en cas de maladie ou d'accident. En cas d'incapacité de travail par suite de maladie ou d'accident, la prestation accessoire « hébergement » est remboursée au maximum à hauteur du forfait mensuel correspondant au mois suivant. Lorsque l'assuré reprend la mesure, le mois en cours est remboursé pro rata temporis.

## 5.6 Remboursement en cas de non-entrée de l'assuré pour des mesures faisant l'objet d'un forfait mensuel

Si l'assuré ne se présente pas à la mesure ou y renonce, le prestataire peut facturer 25 % du forfait mensuel prévu pour la mesure. Si l'assuré renonce à la mesure plus de deux jours ouvrables avant le début de celle-ci, cela n'a pas de conséquences financières pour l'office AI.

## 6. Facturation

- 6.1 Les factures sont établies de préférence sous forme électronique. L'attribution de positions tarifaires facilite l'établissement de factures électroniques. Des informations à ce propos sont disponibles sur le site [www.avs-ai.ch](http://www.avs-ai.ch) > Assurances sociales > AI > Mesures de réadaptation > Les prestataires de mesures d'ordre professionnel de l'AI peuvent-ils facturer les coûts > lien Facture de l'organe d'exécution avec convention de prestations pour des mesures de réadaptation professionnelle de l'AI. Seules peuvent être facturées des prestations déjà fournies ; des avances sont possibles dans des cas d'exception tels que taxes d'examen.
- 6.2 Dans tous les autres cas, les prestations doivent être facturées à l'office AI compétent, et les factures établies dans les formes prescrites par les offices AI. La prestation doit être accompagnée de sa position tarifaire. (Pour plus d'informations, consulter le site [www.avs-ai.ch](http://www.avs-ai.ch)).
- 6.3 Les indications suivantes doivent être fournies :
- numéro d'identification du prestataire (NIF)
  - adresse de la personne ou de l'institution qui établit la facture ainsi que son numéro de compte postal ou bancaire
  - adresse complète et numéro d'assuré (numéro AVS) de l'assuré
  - numéro de la communication ou de la décision et adresse de l'office AI assignant
  - type de mesure, avec indication exacte de la durée (début et fin) et de la position tarifaire correspondante
  - tarif appliqué, nombre de mois, de semaines, de jours ou d'heures et montant de la facture

## 7. Rapports et évaluation

L'office AI procède à un examen annuel. A cette fin, le prestataire fournit les documents énumérés au ch. 7.1.

### 7.1 Documents à fournir

Les documents suivants doivent être fournis pour le 30 mai à l'office AI (service de management des contrats) à des fins de controlling :

- a) rapport annuel officiel ;
- b) descriptif du système de gestion de la qualité (ou certificat en vigueur s'il y en a un) ;
- c) comptes approuvés (bilan et compte de résultats) et rapport de révision ; dans son appréciation, le rapport de révision confirme que les comptes annuels de l'exercice écoulé ont été établis conformément à la législation suisse ainsi qu'aux exigences de l'AI figurant aux ch. 3.3 à 3.5 des présentes conditions générales ;
- d) statistiques qualitatives et quantitatives des prestations figurant dans la convention de prestations et effectivement fournies (nombre de jours, de mois, de cas, etc.) ; les entrées et admissions, les sorties régulières, les stages, les données concernant les objectifs fixés ainsi que les éventuelles interruptions doivent être saisis et analysés.

### 7.2 Examen de la convention de prestations et évaluation

L'examen est effectué au moyen d'une liste de contrôle standardisée. Ses résultats sont présentés au prestataire, généralement au cours d'un entretien, et sont consignés par écrit.

En outre, un entretien a lieu régulièrement, en collaboration avec les offices AI assignants, pour examiner le respect de la convention de prestations. Il porte notamment sur :

- la qualité de la structure : qualité des conditions-cadre, des ressources matérielles et immatérielles ;
- la qualité des processus : qualité des processus de travail ;
- la qualité du résultat : qualité des résultats / effets à court terme (output), ainsi que celle des résultats / effets à moyen et long terme (outcome) générés par les prestations.

Le service de management des contrats du canton d'établissement lance le processus, invite le prestataire, mène l'entretien et en consigne les résultats par écrit.

## **8 Dispositions particulières relatives à la convention de prestations**

- 8.1 Si le service de management des contrats ou le prestataire estime que la prestation est insuffisante et que l'objectif visé n'est pas atteint, la convention peut en tout temps être adaptée ou résiliée d'un commun accord.
- 8.2 La convention peut être résiliée pour la fin d'une année de formation (soit au 31 juillet). Le délai de résiliation est de six mois.
- 8.3 Entrée en vigueur  
Les présentes conditions générales entrent en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2015.

((logo de l'office AI))

Annexe III

# Convention de prestations

**(Convention tarifaire)**

valable à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2016

entre

l'Assurance-Invalidité fédérale  
représentée par

**l'Office AI .....**  
*adresse*

et

.....  
*(prestataire, adresse, NIF)*  
(prestataire)

**pour l'exécution de**

*(mesures d'instruction, de réinsertion, d'ordre professionnel, hébergement avec prise en charge/logement accompagné → supprimer ce qui ne convient pas et compléter au besoin)*

---

## Table des matières

<b>1. Généralités .....</b>	<b>89</b>
1.1 But et contenu de la convention de prestations .....	89
1.2 Champ d'application .....	89
1.3 Cas particulier .....	89
1.4 Bases juridiques .....	89
1.5 Autorisations .....	89
1.6 Bref portrait du prestataire .....	89
<b>2. Prestations proposées .....</b>	<b>90</b>
2.1 Exécution et qualité des mesures .....	90
2.2 Obligations générales du prestataire .....	90
2.3 Protection des données et obligation de garder le secret .....	90
2.4 Assurance-accidents .....	90
<b>3. Objectifs de résultats .....</b>	<b>90</b>
<b>4. Remboursement des prestations .....</b>	<b>91</b>
<b>5. Facturation .....</b>	<b>91</b>
<b>6. Finances et économicité .....</b>	<b>91</b>
6.1 Modèle de financement .....	91
6.2 Budget, comptabilité, réserves, report du bénéfice et des pertes .....	91
<b>7. Rapports et évaluation .....</b>	<b>91</b>
7.1 Qualité de la fourniture des prestations .....	91
7.2 Documents à remettre par le prestataire .....	92
7.3 Evaluation .....	92
7.4 Renégociation des prix .....	92
<b>8. Dispositions finales .....</b>	<b>92</b>
8.1 Durée de validité et adaptations possibles .....	92
8.2 Résiliation .....	92
8.3 Cessation de l'activité .....	92
8.4 Procédure de conciliation, for .....	92

## **1. Généralités**

### **1.1 But et contenu de la convention de prestations**

L'AI vise à maintenir en emploi les personnes atteintes dans leur santé; dans le même ordre d'idée, elle cherche à les insérer ou les réinsérer le plus rapidement possible sur le premier marché économique. Dans ce but, elle peut mandater des partenaires externes pour l'exécution de mesures d'intervention précoce au sens de l'art. 7d LAI, de mesures de réinsertion au sens de l'art. 14a LAI, de mesures d'instruction au sens des art. 69 et 78, al. 3, RAI et de mesures d'ordre professionnel au sens des art. 15 à 18 LAI.

La présente convention de prestations règle la collaboration entre l'AI et le prestataire. Elle fixe la nature, la qualité et le remboursement des mesures, ainsi que la restitution de rapports d'exécution des mesures, la transmission de données relatives à l'assuré et le controlling. Elle vise à garantir une mise en œuvre adéquate, adaptée aux besoins de la personne, tout comme une utilisation efficiente des ressources mises à disposition.

### **1.2 Champ d'application**

La présente convention est conclue par *l'office AI / l'ECAS du canton où le prestataire a son siège, ou par le bureau régional de gestion des contrats, si plusieurs offices AI se regroupent*; elle est valable pour tous les offices AI qui adressent des assurés au prestataire. Elle définit les droits et obligations des parties. Nul ne peut se prévaloir du droit à l'attribution d'un mandat.

### **1.3 Cas particulier**

Dans les cas particuliers, l'office AI mandant détermine quelle mesure est octroyée. Le mandat individuel est établi après l'octroi d'une mesure, une fois qu'un contrat de formation ou une convention d'objectifs individuelle ont été signés par tous les acteurs impliqués. La convention d'objectifs définit les objectifs, les tâches et la durée de la mesure de réadaptation octroyée ainsi que les rapports à rendre. Elle est conclue et signée par le spécialiste de la réadaptation de l'office AI, le prestataire et l'assuré.

### **1.4 Bases juridiques**

La présente convention est établie sur les bases suivantes:

- loi fédérale sur la partie générale du droit des assurances sociales (LPGA),
- loi fédérale sur l'assurance-invalidité (LAI),
- règlement sur l'assurance-invalidité (RAI),
- circulaire concernant les mesures de réadaptation d'ordre professionnel (CMRP),
- circulaire sur les mesures de réinsertion (CMR),
- circulaire sur la détection et l'intervention précoces (CDIP),
- conditions générales du contrat (CG),
- catalogue et exemples à jour des produits du prestataire, avec description des différents éléments des prestations.

### **1.5 Autorisations**

Le prestataire dispose des autorisations requises pour exercer son activité et pour exécuter les prestations proposées.

### **1.6 Bref portrait du prestataire**

*Description de l'institution et de la clientèle du prestataire selon le profil joint du partenaire externe*

*ou insérer directement ici le bref descriptif*

## 2. Prestations proposées

Le prestataire propose les prestations suivantes:

- 
- 
- 
- 
- 

### 2.1 Exécution et qualité des mesures

Le prestataire fournit les prestations proposées conformément au descriptif de la mesure présentée et se réfère pour chaque cas particulier à la convention d'objectifs établie par l'office AI mandant. Les mesures sont exécutées conformément au but déterminé, selon le processus défini et dans le respect de la personne assurée. Un accompagnement adapté aux besoins de la personne assurée ainsi qu'une communication active entre prestataire, personne assurée et spécialiste en réinsertion professionnelle de l'office AI contribuent au succès de la réadaptation.

Si la mesure ne peut pas être exécutée comme prévu ou qu'il semble douteux que les objectifs fixés puissent être atteints, le prestataire consulte immédiatement le spécialiste en réinsertion professionnelle de l'office AI.

Les rapports sont rendus dans les délais fixés et conformément à la grille convenue.

### 2.2 Obligations générales du prestataire

Le prestataire s'engage à accueillir les personnes assurées qui lui sont adressées par l'office AI en fonction des places disponibles et de ses possibilités. Le mandat d'exécution de la prestation ne peut être délégué à des tiers. Le prestataire fournit lui-même la prestation et se charge de l'infrastructure nécessaire. Font exception les prestations partielles de tiers qui sont prévues dans le catalogue, stages externes par exemple. Les personnes en charge de l'exécution des mesures remplissent les exigences posées en matière de formation, de compétences sociales et professionnelles, de santé et d'expérience professionnelle dans leur domaine d'activité.

Les modifications dans la conception de l'offre requièrent une adaptation de la convention de prestations et doivent être discutées préalablement avec l'office AI compétent.

### 2.3 Protection des données et obligation de garder le secret

Mis à part les obligations de renseigner, d'aviser et de rendre compte inscrites dans la présente convention, le prestataire est tenu aux prescriptions légales du droit suisse sur la protection des données, à l'obligation de garder le secret ainsi qu'à l'obligation de renseigner conformément à la LPGA et à la LAI. Un dossier est établi séparément pour chaque assuré et il est conservé sous clé. Toute chose perçue ou observée en relation avec la situation personnelle de la personne assurée est protégée par le devoir de discrétion, y compris après l'achèvement de la mesure.

### 2.4 Assurance-accidents

Lorsqu'il existe une obligation d'assurance en vertu de la LAA, le prestataire contracte pour la personne assurée une assurance contre les risques d'accidents professionnels et non professionnels. Les primes pour l'assurance contre les accidents professionnels sont à la charge du prestataire, celles pour les accidents non professionnels sont en règle générale à la charge de l'assuré.

## 3. Objectifs de résultats

### Objectifs généraux

L'objectif à long terme d'une mesure planifiée de développement individuel, orientée sur les ressources de la personne, est une insertion durable sur le premier marché du travail. L'objectif à court terme est le bon déroulement et la réussite de la mesure.

---

Les résultats obtenus par les offices AI et les prestataires sont mesurés sur la base de quatre critères :

- réussite de la formation / atteinte des objectifs de développement,
- placement sur le premier marché du travail,
- mise en œuvre des mesures basées sur le principe d'économicité,
- réduction de la rente.

### **Objectifs individuels**

Les objectifs individuels sont proposés au cas par cas par le spécialiste en réinsertion de l'office AI et inscrits dans la convention d'objectifs. En signant celle-ci, la personne assurée et le prestataire approuvent et consentent à ces objectifs individuels.

## **4. Remboursement des prestations**

Les prestations commandées par l'office AI et fournies par le prestataire durant la validité de la présente convention sont remboursées au tarif ci-dessous :

- *Position tarifaire / Type de prestation / Remboursement en CHF (comme au point 2)*
- 
- 
- 

NIF du prestataire ....

Le remboursement en cas d'annulation ou d'interruption des mesures est réglé dans les CG.

## **5. Facturation**

Les prestations sont facturées, par assuré, à l'office AI compétent, avec indication du NIF et des positions tarifaires correspondantes. Les factures groupées ne sont pas admises. Les factures sont toujours établies conformément aux prescriptions de l'OFAS et aux formes prescrites par les offices AI. Voir les informations complémentaires sous [www.avs-ai.ch](http://www.avs-ai.ch) > Assurances sociales > Assurance-invalidité (AI) > Mesures de réadaptation.

L'office AI compétent informe la Centrale de compensation, par annonce standard, de la conclusion de la convention de prestations et des changements de prix éventuels.

## **6. Finances et économicité**

### **6.1 Modèle de financement**

Le financement s'effectue selon le principe du financement de l'objet en référence à un sujet, sur la base de tarifs prédéfinis (forfaitaires, horaires, journaliers, hebdomadaires ou mensuels) calculés en fonction des coûts complets par unité d'imputation (frais d'infrastructures inclus).

### **6.2 Budget, comptabilité, réserves, report des pertes et des bénéfices**

Les dispositions des CG sont déterminantes pour l'établissement du budget, la comptabilité, la constitution de réserves ainsi que le report des pertes et des bénéfices.

## **7. Rapports et évaluation**

### **7.1 Qualité de la fourniture des prestations**

Le prestataire garantit la mise en œuvre économique, respectueuse et professionnelle, des mesures de développement, de formation, d'accompagnement ou d'hébergement des personnes atteintes dans leur santé. L'office AI compétent réalise des sondages portant sur la qualité des prestations fournies.

## 7.2 Documents à remettre par le prestataire

Chaque année, le prestataire remet spontanément à l'office AI compétent les documents exigés dans les CG.

## 7.3 Evaluation

Des entretiens réguliers portant sur le respect de la convention de prestations, la qualité des prestations fournies et les résultats atteints dans les mesures ont lieu à l'invitation de l'office AI compétent.

## 7.4 Renégociation des prix

Les prix sont renégociés avec le prestataire, en règle générale tous les trois ans, pour une nouvelle période tarifaire conformément à la procédure prévue au ch. 5.3 des CG.

## 8. Dispositions finales

### 8.1 Durée de validité et adaptations possibles

La présente convention de prestations s'applique à partir du .....

Si les prix ne sont pas renégociés ou si la renégociation prévue au ch. 7.4 est remise à plus tard, les prix de la dernière période tarifaire s'appliquent jusqu'à la fixation de nouveaux prix.

Si nécessaire, des adaptations peuvent aussi être apportées d'un commun accord en cours de période tarifaire.

### 8.2 Résiliation

La présente convention de prestations peut être résiliée au 31 juillet de chaque année, moyennant l'observation d'un délai de six mois. Est réservée une résiliation immédiate pour justes motifs, comme un retrait d'autorisation, la fourniture d'indications fausses ou la non-fourniture d'une prestation convenue.

En cas de résiliation immédiate, la partie qui donne lieu par sa faute à cette résiliation doit des dommages et intérêts à l'autre partie.

### 8.3 Cessation de l'activité

Le prestataire s'engage à informer sans délai, par écrit, l'office AI compétent s'il prévoit de cesser son activité. Il doit indiquer en particulier quelles personnes assurées sont touchés par la cessation de l'activité.

### 8.4 Procédure de conciliation, for

Les parties cherchent à régler tout litige d'un commun accord. En cas d'échec de la conciliation, la procédure à suivre est celle prévue à l'art. 27<sup>bis</sup>, al. 1, LAI. Le tribunal arbitral compétent au sens de l'art. 27<sup>bis</sup>, al. 1, LAI est le tribunal arbitral du canton dans lequel le prestataire a une installation permanente ou exerce sa profession (art. 27<sup>bis</sup>, al. 2, LAI).

### ***L'office AI compétent***

Date .....

.....

### ***Le prestataire***

Date .....

.....

## Annexe IV



Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Département fédéral de l'intérieur  
**Office fédéral des assurances sociales OFAS**  
Domaine Assurance-invalidité

## Conditions-cadre « Remboursement des mesures d'ordre professionnel de l'AI par les offices AI »

### Domaine d'application :

- **Convention relative au prix d'une prestation individuelle**
- **Convention relative au coaching**
- **Mesures de réinsertion et mesures de réadaptation d'ordre professionnel dans le marché primaire de l'emploi**

Valables à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017

## Table des matières

<b>1.</b>	<b>Introduction.....</b>	<b>95</b>
1.1	But des conditions-cadres .....	95
1.2	Bases.....	95
<b>2.</b>	<b>Définitions .....</b>	<b>95</b>
2.1	Management des contrats, office AI compétent.....	95
2.2	Mesures d’instruction et de réadaptation d’ordre professionnel : description des prestations.....	96
2.3	Logement (en tant que prestation accessoire aux mesures ci-dessus).....	97
<b>3.</b>	<b>Conditions à remplir par le prestataire.....</b>	<b>97</b>
3.1	Autorisations .....	97
3.2	Gestion d’exploitation .....	97
<b>4.</b>	<b>Collaboration et obligations d’ordre général .....</b>	<b>97</b>
<b>5.</b>	<b>Modalités de remboursement .....</b>	<b>98</b>
5.1	Principes .....	98
5.2	Remboursement des prestations.....	99
5.3	Fixation des prix .....	99
5.4	Remboursement en cas d’interruption de la mesure.....	99
5.5	Remboursement en cas de maladie ou d’accident .....	99
5.6	Remboursement en cas de non-entrée de l’assuré pour des mesures faisant l’objet d’un forfait mensuel.....	99
<b>6.</b>	<b>Facturation .....</b>	<b>100</b>
<b>7.</b>	<b>Rapports et évaluation .....</b>	<b>100</b>
<b>8.</b>	<b>Protection des données et obligation de garder le secret.....</b>	<b>102</b>
<b>9.</b>	<b>Dispositions particulières applicables à la convention .....</b>	<b>101</b>

## Généralités

Pour faciliter la lecture des présentes conditions-cadre (CC), il est convenu des points suivants :

- les dénominations de personnes sont formulées au masculin, mais s'appliquent aux personnes des deux sexes ;
- on entend par prestataires les centres d'instruction, de formation et de réadaptation qui exécutent des mesures d'instruction et de réadaptation d'ordre professionnel ou des mesures de réinsertion préparant à la réadaptation professionnelle visées aux art. 14a à 18 LAI ainsi qu'aux art. 69 et 78, al. 3, RAI.

L'office AI qui adresse l'assuré à un prestataire (ou office AI assignant) lui confie un mandat conformément à la convention de prestations. L'office AI compétent agit conformément à l'art. 2.1 des présentes conditions-cadres.

## 1. Introduction

### 1.1 But des conditions-cadres

Les conditions-cadres régissent la collaboration entre les prestataires et l'office AI compétent. Ce sont des prescriptions de forme qui visent à faciliter la transparence et à permettre un pilotage efficace.

La convention de prestations (convention tarifaire) et les dispositions ci-après constituent les bases du contrat et sont intégrées en tant qu'Annexes dans la Circulaire concernant les mesures de réadaptation d'ordre professionnel (CMRP).

### 1.2 Bases

Les CC se fondent sur la loi fédérale sur la partie générale du droit des assurances sociales (LPGA), la loi fédérale sur l'assurance-invalidité (LAI), la loi sur la protection des données (LPD) et le règlement sur l'assurance-invalidité (RAI). Elles font aussi référence à la circulaire concernant les mesures de réadaptation d'ordre professionnel (CMRP) et à la circulaire sur les mesures de réinsertion (CMR).

## 2. Définitions

### 2.1 Management des contrats, office AI compétent

Le management des contrats dans le domaine des mesures d'instruction et de réadaptation d'ordre professionnel visées aux art. 14a à 18 LAI ainsi qu'aux art. 69 et 78, al. 3, RAI est en principe du ressort de l'office AI du canton d'établissement ou du service régional de management des contrats lorsque plusieurs offices AI en ont créé un. Dès lors, toute convention de prestations passée avec l'office AI du canton d'établissement s'applique par analogie aux offices AI des autres cantons. Exception : si des organisations gèrent différentes entreprises dans plusieurs cantons avec des objectifs et des mandats différents, un accord peut être conclu avec l'office AI du canton d'établissement de chaque entreprise. Cet office AI ou, le cas échéant, le service régional de management des contrats a pour responsabilité de fixer les prix et d'évaluer la qualité des prestations fournies, éventuellement en collaboration avec les offices AI assignants. Est appelé assignant l'office AI qui donne le mandat pour un cas particulier.

## **2.2 Mesures d'instruction et de réadaptation d'ordre professionnel : description des prestations**

### **2.2.1 Examen** de l'aptitude à la réadaptation selon les art. 69 et 78, al. 3, RAI

Ces mesures (COPAI, par ex.) établissent si l'assuré est apte à la réadaptation. L'instruction doit avoir lieu avant la réalisation de mesures de réadaptation.

### **2.2.2 Instruction** dans le cadre de l'orientation professionnelle visée à l'art. 15 LAI (à l'exclusion des stages pratiques)

Pour que l'office AI ordonne des mesures d'instruction d'ordre professionnel, l'assuré doit objectivement et subjectivement présenter une aptitude à la réadaptation. Ces mesures ont pour but d'identifier les activités pour lesquelles l'assuré est apte, compte tenu de ses capacités, de ses dispositions et de l'atteinte à sa santé. L'instruction répond au mandat précisé dans le contrat d'objectifs individuel.

### **2.2.3 Mesures de réadaptation d'ordre professionnel** (art. 16 et 17 LAI)

Cette prestation comprend une offre de base dans le domaine de la formation professionnelle initiale (FPI) ou du reclassement qui permet de se procurer, en fonction des besoins (commande selon la situation particulière), une prise en charge [prestation intensive], un accompagnement [prestation moins intensive], une évaluation d'éléments spécifiques au processus avec retour d'information aux bénéficiaires et aux spécialistes de la réadaptation, un soutien/coaching dans la recherche d'une place de travail ou d'un emploi approprié.

Le prix rémunère l'offre globale, que les services soient utilisés ou non. Le prestataire présente son offre dans la convention de prestations et dans ses plans de prise en charge.

#### **2.2.3.1 Mesures préparatoires**

Les mesures préparatoires permettent d'améliorer la résistance et les capacités de l'assuré, une fois qu'il a choisi sa profession, dans la perspective d'entamer une FPI. Les mesures d'encouragement soutiennent les efforts que l'assuré consent en vue d'accroître ses capacités.

#### **2.2.3.2 Entraînement au travail**

L'entraînement au travail, autre mesure d'ordre professionnel, a pour vocation d'augmenter la capacité de travail d'une personne objectivement et subjectivement apte à la réadaptation lorsque cette capacité atteint au moins 50 % dans un environnement proche du marché de l'emploi ou sur le marché primaire de l'emploi.

#### **2.2.4 Mesures de réinsertion**

Les personnes qui suivent des mesures de réinsertion ne présentent pas (encore) l'aptitude à la réadaptation requise pour être admises à une mesure d'ordre professionnel. Servant de préparation aux mesures d'ordre professionnel, les mesures de réinsertion ont pour but d'exercer l'aptitude à la réadaptation (réadaptation socioprofessionnelle). Cette prestation comprend une offre de base de conception modulaire.

#### **2.2.5 Job coaching**

L'assuré réalise la mesure de réadaptation partiellement ou totalement sur le marché primaire de l'emploi et bénéficie en plus de l'encadrement sociopédagogique et spécialisé du prestataire.

### 2.3 Logement (en tant que prestation accessoire aux mesures ci-dessus)

**Hébergement avec prise en charge** : le prestataire propose un logement collectif et des loisirs organisés dans des foyers ou des appartements collectifs et prend en charge des personnes en situation de handicap en dehors des heures ordinaires de travail.

**Accompagnement à domicile** : grâce à des conseils et à un encadrement ponctuel, le prestataire permet à des **personnes** en situation de handicap de vivre chez elles ou dans un logement communautaire non protégé. Cette prestation a pour but d'éviter l'entrée en institution.

La prestation convenue est fixée dans la convention de prestations individuelle, qui précise en particulier les aspects suivants (éventuellement dans un descriptif séparé qui fait partie intégrante de la convention) : encadrement, accompagnement, organisation des loisirs, logement, permanence de nuit, restauration et horaires (par ex. le week-end, les jours de fête, les vacances d'entreprise), etc.

## 3. Conditions à remplir par le prestataire

### 3.1 Autorisations

Les prestataires possèdent toutes les autorisations requises pour l'exploitation de leur institution.

### 3.2 Gestion d'exploitation

Les prestataires doivent satisfaire aux conditions suivantes :

- garantir que les fonds publics sont utilisés conformément à leur but et destinés exclusivement à la fourniture des prestations contractuelles ;
- apporter la preuve que leurs prestations sont licites, de qualité élevée et qu'elles satisfont aux critères d'économicité, d'adéquation et d'efficience ;
- admettre toutes les personnes qui remplissent les conditions de l'institution pour ce qui est de l'âge, du sexe et du handicap.

## 4. Collaboration et obligations d'ordre général

- 4.1 Les offices AI confient aux prestataires, au moyen d'une convention de prestations valable, la mise en œuvre de mesures d'instruction et de réadaptation d'ordre professionnel. Chaque mandat est précisé dans un contrat d'objectifs et confirmé par une garantie de prise en charge.
- 4.2 Le prestataire fournit lui-même les prestations convenues et ne peut les déléguer à un autre organe d'exécution. Il communique à l'office AI tout changement de personnel important directement lié aux prestations convenues.
- 4.3 La mise en œuvre des mesures d'instruction ou de réadaptation décidées par l'AI respecte les processus et les buts inscrits dans le contrat d'objectifs. Conçues pour des assurés nécessitant un soutien, ces mesures doivent tenir compte de leur potentiel et du but de la prestation. Si un changement de fond s'impose (par ex. une réorientation de la formation), le prestataire doit informer l'office AI, voire obtenir son autorisation.
- 4.4 Les prestataires doivent consigner régulièrement par écrit les observations faites sur l'évolution et le comportement des assurés. Ils doivent présenter des rapports structurés sur le profil des capacités de ceux-ci. Ils doivent tenir un dossier par assuré et le conserver sous clé.
- 4.5 Les prestataires doivent contrôler la présence de tous les assurés suivant des mesures d'instruction ou de réadaptation. Ils communiquent par écrit les absences, dès le 3<sup>e</sup> jour, à l'office AI assignant, avec indication des motifs.

- 4.6 Ils communiquent immédiatement les stages externes, en indiquant les dates exactes.
- 4.7 Le prestataire informe immédiatement l'office AI assignant si les mesures d'instruction ou de réadaptation s'avèrent infructueuses ou si le but risque de ne pas être atteint. Il informe également le représentant légal de l'assuré en cas d'arrêt des mesures.
- 4.8 Le prestataire signale immédiatement à l'office AI assignant les incidents graves (actes punissables, infractions graves au règlement interne, etc.) et les problèmes de santé de l'assuré.
- 4.9 Les renvois, notamment pour motifs disciplinaires, doivent être prononcés en accord avec l'office AI assignant et le représentant légal.
- 4.10 Si un rapport d'instruction, un rapport intermédiaire ou un rapport final s'avère insatisfaisant ou non conforme au contrat, l'office AI assignant peut exiger par écrit qu'il soit corrigé et accorder au prestataire un délai pour le faire.
- 4.11 Le prestataire doit fournir à l'office AI compétent et à l'OFAS les renseignements, les rapports et les notifications exigés dans les délais requis. La même règle s'applique aux renseignements demandés par la Centrale de compensation (CdC) concernant les prestations facturées.
- 4.12 Le prestataire doit transmettre en tout temps à l'office AI compétent tous les renseignements nécessaires à la fixation des prix. Sur demande, il lui accorde un droit de regard sur l'exploitation, la comptabilité et les autres documents.
- 4.13 Le prestataire facture le prix convenu pour la prestation fournie.
- 4.14 Le prestataire conserve conformément aux dispositions légales les dossiers personnels, y compris les décisions de l'AI, les registres des prestations et les attestations de présence, ainsi que tous les documents nécessaires à la fixation des prix.
- 4.15 Lorsqu'il existe une obligation d'assurance, le prestataire contracte pour l'assuré LAA une assurance contre les accidents professionnels et non professionnels.

## **5. Modalités de remboursement**

Les prestations sont rémunérées sur la base de forfaits horaires, journaliers, hebdomadaires ou de forfaits mensuels. Les prix sont fixés dans une convention. Ils sont basés sur les prix usuels du marché et couvrent tous les frais d'exploitation générés par la fourniture des prestations.

### **5.1 Principes**

- 5.1.1 Le remboursement s'effectue selon les prix convenus préalablement par contrat et valables au moment de la mise en œuvre.
- 5.1.2 Si le décompte est basé sur un forfait mensuel, les mois d'entrée et de sortie sont remboursés pro rata temporis : le forfait mensuel est divisé par 30, et le quotient multiplié par le nombre de jours civils.
- 5.1.3 Si les frais sont remboursés à la journée, le nombre maximal de jours civils est défini au préalable. Le nombre maximal de jours ou d'heures convenu comme plafond financier doit impérativement être respecté. Le tarif journalier ne peut être facturé que pour les jours effectifs de présence (jour de formation ou de séjour).
- 5.1.4 Pour la formation initiale, l'AI ne rembourse que les frais supplémentaires dus à l'invalidité.
- 5.1.5 L'AI rembourse généralement les frais de logement à l'extérieur en lien avec une mesure d'ordre professionnel ou, dans des cas particuliers, avec une mesure de réinsertion lorsque l'assuré doit y résider pour des raisons qui tiennent à son invalidité ou lorsqu'un retour à

son domicile n'est pas possible ou raisonnablement exigible, ou compromettrait la réussite de la mesure.

## **5.2 Remboursement des prestations**

5.2.1 Le forfait « par mois de formation ou d'instruction » (ou par jour, suivant le cas) ou le forfait « par cas en institution » couvre la totalité des dépenses induites directement par la mesure de formation ou d'instruction d'ordre professionnel (y compris l'assistance à l'école professionnelle et les cours d'appui, le cas échéant, ainsi que les frais de transport avec le véhicule de l'institution). Il inclut également l'écolage et les coûts de cours externes dans tous les secteurs de formation (y compris les systèmes de qualification SIZ et les cours interentreprises).

5.2.2 Dans le cas d'un « stage de formation ou stage dans le cadre d'une mesure préparatoire dans une entreprise du marché primaire du travail avec séjour en dehors de l'institution », le prestataire peut facturer entièrement à l'AI le forfait mensuel pour quatre mois de stage au plus sur une année de formation, si le séjour à l'extérieur est partie intégrante du programme de formation. Il faut pratiquer ensuite un prix réduit afin, d'une part, de verser une contribution aux frais fixes de l'institution et de l'indemniser pour la « garantie de reprise », et, d'autre part, de prendre en charge les frais de coaching (accompagnement). Le cas échéant, c'est le prestataire qui dédommage l'entreprise.

## **5.3 Fixation des prix**

5.3.1 Les prix sont fixés dans une convention entre l'office AI ou le service de management des contrats et les prestataires, et doivent correspondre aux prix usuels du marché. Le prix doit être plausible du point de vue comptable.

## **5.4 Remboursement en cas d'interruption de la mesure**

5.4.1 Pour les mesures associées à un forfait mensuel, celui-ci est en général dû intégralement en cas d'interruption de la mesure.

5.4.2 Pour les mesures associées à un forfait horaire, journalier ou hebdomadaire, sont remboursées en règle générale les heures, journées ou semaines déjà effectuées.

## **5.5 Remboursement en cas de maladie ou d'accident**

Pour les mesures remboursées par un forfait mensuel, le forfait mensuel entier est dû, en règle générale, en cas de maladie ou d'accident. En cas d'incapacité de travail par suite de maladie ou d'accident, la prestation accessoire « hébergement » est remboursée au maximum à hauteur du forfait mensuel correspondant au mois suivant. Lorsque l'assuré reprend la mesure, le mois en cours est remboursé pro rata temporis.

Pour les mesures associées à un forfait horaire, journalier ou hebdomadaire, sont remboursées en règle générale les heures, journées ou semaines déjà effectuées

## **5.6 Remboursement en cas de non-entrée de l'assuré pour des mesures faisant l'objet d'un forfait mensuel**

Si l'assuré ne se présente pas à la mesure ou y renonce, le prestataire peut facturer 25 % du forfait mensuel prévu pour la mesure. Si l'assuré renonce à la mesure plus de deux jours ouvrables avant le début de celle-ci, cela n'a pas de conséquences financières pour l'office AI.

Pour les mesures associées à un forfait horaire, journalier ou hebdomadaire, sont remboursées en règle générale les heures, journées ou semaines déjà effectuées

## 6. Facturation

- 6.1 Les factures sont établies de préférence sous forme électronique. L'attribution de positions tarifaires facilite l'établissement de factures électroniques. Des informations à ce propos sont disponibles sur le site [www.avs-ai.ch](http://www.avs-ai.ch) > Assurances sociales > AI > Mesures de réadaptation > Les prestataires de mesures d'ordre professionnel de l'AI peuvent-ils facturer les coûts > lien Facture de l'organe d'exécution avec convention de prestations pour des mesures de réadaptation professionnelle de l'AI. Seules peuvent être facturées des prestations déjà fournies ; des avances sont possibles dans des cas d'exception tels que taxes d'examen.
- 6.2 Dans tous les autres cas, les prestations doivent être facturées à l'office AI compétent, et les factures établies dans les formes prescrites par les offices AI. La prestation doit être accompagnée de sa position tarifaire. (Pour plus d'informations, consulter le site [www.avs-ai.ch](http://www.avs-ai.ch)).
- 6.3 Les indications suivantes doivent être fournies :
- numéro d'identification du prestataire (NIF)
  - adresse de la personne ou de l'institution qui établit la facture ainsi que son numéro de compte postal ou bancaire
  - adresse complète et numéro d'assuré (numéro AVS) de l'assuré
  - numéro de la communication ou de la décision et adresse de l'office AI assignant
  - type de mesure, avec indication exacte de la durée (début et fin) et de la position tarifaire correspondante
  - tarif appliqué, nombre de mois, de semaines, de jours ou d'heures et montant de la facture

## 7. Rapports et évaluation

L'office AI procède périodiquement à un à un contrôle au moyen d'une liste de contrôle standardisée. Les résultats de ce contrôle sont présentés au prestataire, généralement au cours d'un entretien, et sont consignés par écrit.

L'office AI du canton où le prestataire a son siège ou le service régional de management des contrats gère le processus, invite le prestataire, mène l'entretien et en consigne les résultats.

Si l'AI l'exige, le prestataire fournit à cet effet les documents de reporting énumérés ci-dessous : A cette fin, le prestataire fournit les documents énumérés au ch. 7.1.

- e) rapport annuel officiel ;
- f) descriptif du système de gestion de la qualité
- g) comptes annuels ;
- h) statistiques des prestations prévues par la convention et effectivement fournies.

## 8. Protection des données et obligation de garder le secret

Le prestataire est tenu de respecter les obligations de renseigner, d'annoncer et de rendre rapport énoncées dans la convention. Pour le reste, les prescriptions légales relatives à la protection des données, à l'obligation de garder le secret et à l'obligation de renseigner s'appliquent. Tout fait perçu ou observé en relation avec la situation personnelle de l'assuré est protégée par l'obligation de garder le secret, y compris après l'achèvement de la mesure.

**9. Dispositions particulières applicables à la convention**

9.1 La convention peut être résiliée moyennant un délai de résiliation de six mois.

9.2 Entrée en vigueur : Les présentes conditions-cadre entrent en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2017.

**Annexe V**

# **Convention relative au coaching**

**(convention tarifaire)**

valable à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017

entre

l'assurance-invalidité fédérale  
représentée par

**l'Office AI .....**

adresse

et

.....

*(prestataire, adresse, NIF)*

*(prestataire)*

**pour l'exécution de**

*(coaching → préciser au besoin le type de coaching)*

## Table des matières

<b>1</b>	<b>Généralités</b> .....	<b>104</b>
1.1	But et contenu de la convention .....	104
1.2	Champ d'application.....	104
1.3	Octroi de mesures de l'AI .....	104
1.4	Bases juridiques.....	104
1.5	Bref portrait du prestataire.....	104
<b>2</b>	<b>Prestations proposées</b> .....	<b>104</b>
2.1	Exécution des mesures .....	105
<b>3</b>	<b>Objectifs de résultat</b> .....	<b>105</b>
<b>4</b>	<b>Remboursement des prestations</b> .....	<b>105</b>
<b>5</b>	<b>Facturation</b> .....	<b>105</b>
<b>6</b>	<b>Rapports, évaluation et adaptation des prix</b> .....	<b>106</b>
6.1	Qualité de la fourniture des prestations .....	106
6.2	Documents à remettre par le prestataire .....	106
6.3	Evaluation .....	106
6.4	Adaptation des prix .....	106
<b>7</b>	<b>Dispositions finales</b> .....	<b>106</b>
7.1	Durée de validité .....	106
7.2	Résiliation .....	106
7.3	Cessation de l'activité .....	106
7.4	Procédure de conciliation, for .....	106
<b>8</b>	<b>Mise en vigueur et signatures</b> .....	<b>107</b>

## 1 Généralités

### 1.1 But et contenu de la convention

L'AI vise à maintenir l'emploi sur le marché primaire de l'emploi des personnes atteintes dans leur santé ou à les y réinsérer rapidement. Dans ce but, elle peut charger des partenaires externes de l'exécution de mesures d'intervention précoce au sens de l'art. 7d LAI, de mesures de réinsertion au sens de l'art. 14a LAI, de mesures d'instruction au sens des art. 69 et 78, al. 3, RAI et de mesures d'ordre professionnel au sens des art. 15 à 18 LAI.

La présente convention règle la collaboration entre l'AI et le prestataire, la nature, la qualité et le remboursement des mesures, la remise de rapports d'exécution des mesures ainsi que le reporting et le controlling. Elle vise à garantir que l'exécution des mesures en question par le prestataire est appropriée, économique et conforme au besoin ainsi qu'aux objectifs.

### 1.2 Champ d'application

La présente convention est conclue par l'office AI / l'ECAS du canton où le prestataire a son siège, ou par le bureau régional de gestion des contrats si plusieurs offices AI se regroupent, et elle est valable pour tous les offices AI qui adressent des assurés au prestataire (ou offices AI assignants). Elle définit les droits et obligations des parties. Nul ne peut se prévaloir du droit à l'attribution d'un mandat.

### 1.3 Octroi de mesures de l'AI

L'office AI assignant détermine quelle mesure d'ordre professionnel est octroyée par cas d'assurance. Le mandat est établi une fois que la convention d'objectifs individuelle a été signée par tous les acteurs impliqués et que la mesure convenue a été octroyée.

### 1.4 Bases juridiques

La présente convention se fonde sur les bases suivantes :

- loi fédérale sur la partie générale du droit des assurances sociales (LPGA)
- loi fédérale sur l'assurance-invalidité (LAI)
- règlement sur l'assurance-invalidité (RAI)
- loi sur la protection des données (LPD)
- circulaire sur les mesures de réadaptation d'ordre professionnel (CMRP)
- circulaire sur les mesures de réinsertion (CMR)
- circulaire sur la détection et l'intervention précoces (CDIP)
- conditions-cadre (CC)

### 1.5 Bref portrait du prestataire

Description de l'institution et de la clientèle du prestataire selon le profil joint du partenaire externe.

## 2 Prestations proposées

Le prestataire propose les produits suivants :

*par ex. :*

- *Job coaching*
- *Coaching individuel*
- *Coaching REST*

## 2.1 Exécution des mesures

Un accompagnement adapté aux besoins de l'assuré et une communication active entre le prestataire, l'assuré et le spécialiste en réinsertion professionnelle de l'office AI contribuent au succès de la réadaptation.

## 3 Objectifs de résultat

L'objectif à long terme d'une mesure planifiée de développement individuel, orientée sur les ressources de la personne, est une insertion durable sur le marché primaire de l'emploi/ premier marché du travail. L'objectif à court terme est le bon déroulement et la réussite de la mesure.

Les résultats obtenus par les offices AI et les prestataires sont mesurés sur la base de quatre critères :

- réussite de la formation / atteinte des objectifs de développement,
- placement sur le premier marché du travail,
- mise en œuvre des mesures basées sur le principe d'économicité,
- réduction de la rente.

### Objectifs individuels

Les objectifs individuels sont proposés au cas par cas par le responsable en réinsertion professionnelle de l'office AI et inscrits dans la convention d'objectifs. En signant celle-ci, l'assuré et le prestataire expriment leur approbation des objectifs individuels.

## 4 Remboursement des prestations

Les prestations commandées par l'office AI et fournies par le prestataire durant la validité de la présente convention sont remboursées au tarif ci-dessous :

- *Position tarifaire / Type de prestation / Remboursement en CHF (comme au point 2)*
- 
- 
- 

NIF du prestataire ....

## 5 Facturation

Les prestations sont facturées, par assuré, à l'office AI compétent, avec indication du NIF et des positions tarifaires correspondantes. Les factures groupées ne sont pas admises. Les factures sont toujours établies conformément aux prescriptions de l'OFAS et aux formes prescrites par les offices AI. Voir les informations complémentaires sous [www.avs-ai.ch](http://www.avs-ai.ch) > Assurances sociales > Assurance-invalidité (AI) > Mesures de réadaptation.

L'office AI compétent informe la Centrale de compensation, par annonce standard, de la conclusion de la convention et des changements de prix éventuels.

---

## **6 Rapports, évaluation et adaptation des prix**

### **6.1 Qualité de la fourniture des prestations**

Le prestataire garantit que les prestations en matière de coaching fournies sur mandat de l'office AI le sont de façon économique, respectueuse et compétente. L'office AI réalise des sondages sur la qualité de l'exécution des mesures et sur le succès des différents produits.

### **6.2 Documents à remettre par le prestataire**

Le prestataire remet chaque année à l'office AI, sur demande, les documents de reporting convenus.

### **6.3 Evaluation**

Des entretiens réguliers sur le respect de la convention, la qualité de l'exécution des mesures et le succès des différents produits ont lieu à l'invitation de l'office AI.

### **6.4 Adaptation des prix**

Les prix sont convenus à nouveau avec le prestataire, en règle générale tous les trois ans, pour les années suivantes (période tarifaire).

Si les prix ne sont pas renégociés ou si leur renégociation est remise à plus tard, les prix de la dernière période tarifaire s'appliquent jusqu'à la fixation de nouveaux prix. Si nécessaire, des adaptations peuvent aussi être apportées d'un commun accord en cours de période tarifaire.

## **7 Dispositions finales**

### **7.1 Durée de validité**

La présente convention est valable à partir du ..... pour une durée indéterminée. ((ou:)) est valable du ..... au .....

### **7.2 Résiliation**

La présente convention peut être dénoncée en tout temps moyennant un délai de six mois. Est réservée une résiliation immédiate pour juste motif, comme un retrait d'autorisation, la fourniture d'indications fausses ou la non-fourniture d'une prestation convenue.

En cas de résiliation immédiate, la partie qui donne lieu par sa faute à cette résiliation doit des dommages et intérêts à l'autre partie.

### **7.3 Cessation de l'activité**

Le prestataire s'engage à informer sans délai l'office AI, par écrit, s'il prévoit de cesser son activité. Il doit indiquer en particulier quels assurés sont touchés par la cessation de l'activité.

### **7.4 Procédure de conciliation, for**

Les parties cherchent à régler tout litige d'un commun accord. En cas d'échec de la conciliation, la procédure à suivre est celle prévue à l'art. 27<sup>bis</sup>, al. 1, LAI. Est compétent le tribunal arbitral au sens de l'art. 27<sup>bis</sup>, al. 1, LAI du canton dans lequel le prestataire a une installation permanente ou exerce sa profession (art. 27<sup>bis</sup>, al. 2, LAI).

---

**8 Mise en vigueur et signatures**

L'office AI compétent

Date :

Signature 1  
Fonction

.....

Signature 2  
Fonction

.....

Le prestataire

Date :

Signature 1  
Fonction

.....

Signature 2  
Fonction

.....

**Annexes**

- Descriptif des mesures de coaching proposées par le prestataire
- Conditions-cadre valables à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017

**Destinataires, copie**

- La présente convention est établie en trois exemplaires originaux. Chaque partie à la convention en reçoit un exemplaire.
- COAI, portail d'information sur les produits

Logo de l'office AI

**Annexe VI**

# **Convention relative au prix d'une prestation individuelle**

valable à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017

ou

concernant l'assuré ayant le numéro d'assuré  
756.xxxx.xxxx.xx  
pour la durée du ... au ... (fixée par la décision)

entre

l'assurance-invalidité fédérale  
représentée par

**l'Office AI .....**  
adresse

et

.....  
(prestataire, adresse)

**pour l'exécution de**  
*(mesures d'instruction, de réinsertion, d'ordre professionnel, hé-  
bergement avec prise en charge/logement accompagné → sup-  
primer ce qui ne convient pas et compléter au besoin)*

## 1. Contexte

L'AI vise à maintenir l'emploi sur le marché primaire du travail des personnes atteintes dans leur santé ou à les y réinsérer rapidement. Dans ce but, elle peut charger des partenaires externes de l'exécution de mesures d'intervention précoce au sens de l'art. 7d LAI, de mesures de réinsertion au sens de l'art. 14a LAI, de mesures d'instruction au sens des art. 69 et 78, al. 3, RAI et de mesures d'ordre professionnel au sens des art. 15 à 18 LAI.

## 2. Prestation/prix

Les prestations commandées par l'office AI et fournies par le prestataire durant la validité de la présente convention sont remboursées au tarif ci-dessous :

- *Position tarifaire / Type de prestation / Remboursement en CHF (comme au point 2)*
- 

Sont inclus dans le prix les éléments suivants :

tous les coûts imputables de la mesure (définition de la mesure et des prestations incluses)

## 3. Facturation

Les prestations sont facturées, par assuré, à l'office AI compétent, avec indication du NIF et des positions tarifaires correspondantes. Les factures groupées ne sont pas admises. Les factures sont toujours établies conformément aux prescriptions de l'OFAS et aux formes prescrites par les offices AI. Voir les informations complémentaires sous [www.avs-ai.ch](http://www.avs-ai.ch) > Assurances sociales > Assurance-invalidité (AI) > Mesures de réadaptation.

L'office AI compétent informe la Centrale de compensation, par annonce standard, de la conclusion de la convention et des changements de prix éventuels.

## 4. Exécution des mesures

Un accompagnement adapté aux besoins de l'assuré et une communication active entre le prestataire, l'assuré et le spécialiste en réinsertion professionnelle de l'office AI contribuent au succès de la réadaptation.

En cas d'interruption de la mesure, la présente convention devient caduque.

## 5. Dispositions finales

Les conditions-cadre (CC) énoncées dans l'annexe IV de la circulaire sur les mesures de réadaptation d'ordre professionnel (CMRP) s'appliquent dans leur intégralité.

### 5.1 Procédure de conciliation, for

Les parties cherchent à régler tout litige d'un commun accord. En cas d'échec de la conciliation, la procédure à suivre est celle prévue à l'art. 27<sup>bis</sup>, al. 1, LAI. Est compétent le tribunal arbitral au sens de l'art. 27<sup>bis</sup>, al. 1, LAI du canton dans lequel le prestataire a une installation permanente ou exerce sa profession (art. 27<sup>bis</sup>, al. 2, LAI).

L'Office AI

Date :

Signature 1  
Titre

.....

Signature 2  
Titre

.....

Le prestataire

Date :

Signature 1  
Titre

.....

**Annexes**

- Conditions-cadre, état au 1<sup>er</sup> janvier 2017

**Destinataires, copie**

- La présente convention est établie en trois exemplaires originaux. Chaque partie à la convention en reçoit un exemplaire.
- COAI, portail d'information sur les produits

|

## Annexe VII



Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Département fédéral de l'intérieur

**Office fédéral des assurances sociales OFAS**  
Domaine Assurance-invalidité

## Liste de contrôle pour les aides en capital

Valable à partir du 1<sup>er</sup> mai 2017

---

## Liste de contrôle pour les aides en capital

Échelonnement éventuel des documents à remettre selon le montant du crédit

### 1. Conditions générales

- Invalidité au sens de l'art. 4 LAI
- Domicile en Suisse
- Conditions d'assurances au sens de l'art. 6 LAI
- Conditions d'octroi des mesures d'ordre professionnel (décision de l'AI)
- Caractère indispensable des ressources financières de l'AI pour lancer, reprendre ou développer une activité lucrative indépendante ou pour financer les aménagements rendus nécessaires par l'invalidité
- Activité lucrative indépendante au sens de la LAVS (activité à ses propres risques, avec des employés, dans ses propres locaux, ...), éventuellement attestation de la caisse de compensation

### 2. Conditions personnelles

#### 2.1. Situation personnelle, y compris en matière de santé

- Nature de l'invalidité (évaluation de l'aptitude à la réadaptation)
- Évolution de l'état de santé et de la capacité de travail
- Activité lucrative indépendante en tant que mesure de réadaptation simple et adéquate
- Avis médical sur le caractère raisonnable du projet actuel
- Autres solutions possibles dans le domaine de l'activité salariée

#### 2.2. Aptitude professionnelle à l'exercice ou à la reprise d'une activité lucrative indépendante

- Parcours professionnel (diplômes, qualifications, expériences, perfectionnement)
- Savoir-faire spécifique au projet
- État d'esprit commercial

### 2.3. Situation financière

- Déclaration fiscale avec indication de la situation de fortune et des dettes
- Extrait du registre du commerce
- Pour les sociétés existantes : comptes annuels des trois dernières années
- Extrait du registre foncier en cas de propriété foncière
- Salaire avant l'invalidité et évolution du salaire avec le projet

### 2.4. Aptitude à l'exercice ou à la reprise d'une activité lucrative indépendante

- Motivation
- Autonomie, ténacité et fiabilité
- Capacité à s'imposer
- Qualité de direction
- Honnêteté, sens des responsabilités, crédibilité

## **3. Business plan**

### 3.1. Description du projet / financement

- Appellation et description du produit /service (qualité et apparence, prix, distribution, publicité)
- Forme juridique de l'entreprise
- Date (prévue) de la création / de l'ouverture / de la reprise
- Organisation (propriétaire, nombre de collaborateurs, processus organisationnels, charge de travail)
- Copie des contrats (contrats de livraison, de location, d'achat, de vente par acomptes, de bail, affacturage, leasing, autorisation de mise en service, le cas échéant comptes annuels)
- Emplacement (lieu, locaux)
- Clientèle ciblée
- Budget de fonctionnement, y compris part consacrée au remboursement de l'aide en capital pour un exercice financier au moins
- Capital de départ sans la contribution de l'AI

- 
- Plan d'investissement (budget des investissements et planification pour les trois premières années, planification des besoins en capital avec indication des sûretés)
  - Objectif avec planification des échéances (acquisition de clients / nombre par mois, par ex.)

### 3.2. Analyse du marché

- Évaluation des opportunités et des risques pour le produit / le service sur le marché (documentation des tendances / évolutions, clientèle, concurrence, conditions économiques / juridiques / techniques / environnementales / sociales)

## **4. Évaluation de la demande**

- Avis de l'expert compétent : cette mesure est-elle simple et adéquate ? L'activité est-elle de nature à garantir de manière durable l'existence de l'assuré (art. 7, al. 1, RAI) ?
- S'agit-il d'acquisitions simples et adéquates ? Existe-t-il des solutions moins onéreuses ?
- Niveau de l'éventuelle participation à la rationalisation / à l'assainissement
- Montant et type d'aide en capital et modalités de remboursement (= projet de décision accompagnant la demande)
- Arrangements spéciaux (par ex. délai de remboursement, etc.)