



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Eidgenössisches Departement des Innern EDI
Bundesamt für Sozialversicherungen BSV

Weisungen über den Datenaustausch mit dem Betriebs- und Unternehmensregister DA-BUR

Gültig ab 1. Januar 2017

Stand: 1. Januar 2022

318.106.13 d DA-BUR

01.22

Vorwort

Gemäss Art. 50a Abs. 1 Bst. c AHVG dürfen die AHV-Ausgleichskassen den Organen der Bundesstatistik nach dem Bundesstatistikgesetz vom 9. Oktober 1992 Daten bekanntgeben.

Gemäss Art. 6 Abs. 1bis BStatG sind Indirekterhebungen für natürliche und juristische Personen sowie für Einrichtungen mit öffentlich-rechtlichen Aufgaben obligatorisch.

Gemäss Art. 63 Abs. 3 AHVG sorgt der Bundesrat insbesondere für einen zweckmässigen Einsatz technischer Einrichtungen.

Gemäss Art. 176 Abs. 4 AHVV sorgt das Bundesamt für Sozialversicherungen (BSV) für einen zweckmässigen Einsatz technischer Einrichtungen.

Gemäss Art. 4 Bst. i und j der Verordnung über das Betriebs- und Unternehmensregister (BURV) sind die Register der AHV-Ausgleichskassen eine Informationsquelle für dieses Register.

Auf der Grundlage der oben genannten Bestimmungen halten diese Weisungen die Rahmenbedingungen für den Datenaustausch zwischen den AHV-Ausgleichskassen und dem Betriebs- und Unternehmensregister (BUR) fest.

Vorbemerkung zur Fassung vom 1. Januar 2022

(aufgeführt werden nur wesentliche Änderungen)

Die Weisungen DA-BUR werden per 1. Januar 2022 dahingehend angepasst, dass die Meldungen zu den Mitglieder-Stammdaten für neue Kassenmitglieder mit einer freitextlichen Beschreibung der Tätigkeit(en) versehen werden.

– Rz 1402.1 (neu):

Diese Randziffer präzisiert, was als Tätigkeiten von neuen Mitgliedern mit dem Feld «kindOfActivity» bei der Meldung der Mitglieder-Stammdaten gemeldet werden soll. Die Meldung der Beschreibung der Tätigkeiten ist ab dem 1. Januar 2024 obligatorisch.

Vorbemerkung zur Fassung vom 1. Januar 2021

(aufgeführt werden nur wesentliche Änderungen)

Die Weisungen DA-BUR werden per 1. Januar 2021 dahingehend angepasst, dass die Meldungen zu den Löhnen und Einkommen zukünftig nicht mehr nur im 3. und 4. Quartal ans Betriebs- und Unternehmensregister (BUR) gemeldet werden, sondern in allen 4 Quartalen. Es wird jedoch seitens BUR im 1. und 2. Quartal darauf verzichtet, Rückfragen zu den Lohn- und Einkommensdaten zuhanden der AHV-Ausgleichskassen zu stellen.

- Rz 2102.1 (neu):
1. und 2. Quartal aufgenommen.
- Rz 2104.1 und 2104.2 (neu):
Die Kalenderwochen für das 1. und 2. Quartal aufgenommen.
- Rz 2204.1 (neu):
Bestimmungen zum Ablauf der Datenübermittlung im 1. und 2. Quartal mit entsprechenden neuen Schema aufgenommen.
- Rz 4105 und 4106 (neu):
Ausführung, wie die Rückfragen Seitens BFS im 1. und 2. Quartal bei den Liefermethoden DAILY und QUARTERLY erfolgen.
- Rz 4301 (neu):
Ausführung, wie Abklärungen im Laufe des Jahres erfolgen.
- Rz 3102 und 3202 gelöscht.

Inhaltsverzeichnis

| | |
|--|-----------|
| Abkürzungen | 6 |
| 1. Geltungsbereich, Voraussetzungen, Regelungen, Inhalt und Methoden..... | 7 |
| 1.1 Geltungsbereich | 7 |
| 1.2 Voraussetzungen | 7 |
| 1.3 Anwendbare Regelungen | 7 |
| 1.4 Inhalt der ausgetauschten Daten..... | 8 |
| 1.5 Methoden | 10 |
| 2. DAILY | 10 |
| 2.1 Grundsatz | 10 |
| 2.2 Ablauf..... | 11 |
| 3. QUARTERLY | 13 |
| 3.1 Grundsatz | 13 |
| 3.2 Ablauf..... | 15 |
| 4. Kontrolle und Korrekturen..... | 16 |
| 4.1 Während des Jahres | 16 |
| 4.2 Schlusskontrolle | 17 |
| 4.2 Abklärungen im Laufe des Jahres | 17 |
| 5. Aufgaben der AHV-Ausgleichskassen | 18 |
| 5.1 Grundsatz | 18 |
| 5.2 Organisation..... | 18 |
| 6. Aufgaben des BFS | 18 |
| 6.1 Grundsatz | 18 |
| 6.2 Jährlicher Bericht | 18 |

Abkürzungen

| | |
|--------|---|
| AHV | Alters- und Hinterlassenenversicherung |
| AHVG | Bundesgesetz über die Alters- und Hinterlassenenversicherung, SR 831.10 |
| AHVV | Verordnung über die Alters- und Hinterlassenenversicherung, SR 831.101 |
| AK | AHV-Ausgleichskasse |
| BFS | Bundesamt für Statistik |
| BStatG | Bundesstatistikgesetz, SR 431.01 |
| BSV | Bundesamt für Sozialversicherungen |
| BUR | Betriebs- und Unternehmensregister |
| BURV | Verordnung über das Betriebs- und Unternehmensregister, SR 431.903 |
| NOGA | Allgemeine Systematik der Wirtschaftszweige |
| UID | Unternehmens-Identifikationsnummer |

1. Geltungsbereich, Voraussetzungen, Regelungen, Inhalt und Methoden

1.1 Geltungsbereich

- 1101 Auf der Grundlage von Art. 50a Abs.1 Bst. b und 63 Abs. 3 des Bundesgesetzes über die Alters- und Hinterlassenenversicherung (AHVG, SR 831.10) und von Art. 176 Abs. 4 der Verordnung über die Alters- und Hinterlassenenversicherung (AHVV, SR 831.101) sowie von Art. 4 Bst. i und j der Verordnung über das Betriebs- und Unternehmensregister (BURV, SR 431.903) legen diese Weisungen die Rahmenbedingungen für den Datenaustausch zwischen den AHV-Ausgleichskassen und dem Betriebs- und Unternehmensregister (BUR) fest.
- 1102 Die AHV-Ausgleichskassen sind als Quellen für das BUR anerkannt.

1.2 Voraussetzungen

- 1201 Die Weisungen elektronische Datenaustauschplattform (DAP) der AHV-Ausgleichskassen und IV-Stellen regeln die technischen Voraussetzungen für den Austausch.

1.3 Anwendbare Regelungen

- 1301 Der Inhalt des Datenaustausches ist in den vom BFS auf <https://www.eahv-iv.ch/i/proj/ex01%20-%20BUR-UID-AK/SitePages/Homepage.aspx> publizierten Schemen 5052, 5053 und 5054 definiert.
- 1302 Das BSV gibt die geltenden Versionen der Schemen bekannt.
- 1303 Diese Weisungen betreffen folgende Meldungen:

| Inhalt | Meldungsnummer | Meldungsname |
|------------------------------------|----------------|--|
| Mitglieder-Stammdaten | 5052-000101 | Mutationen Stammdaten AK-Einheiten |
| | 5053-000101 | Jährliche resp. regelmässige Lieferung Stammdaten |
| Verknüpfungen zwischen Mitgliedern | 5052-000102 | Mutationen Verknüpfungen AK-Einheiten |
| | 5053-000102 | Jährliche resp. regelmässige Lieferung Verknüpfungen |
| Löhne | 5054-000101 | IK-Buchungen |
| Einkommen | 5054-000102 | SE-Einkommen |

1.4 Inhalt der ausgetauschten Daten

- 1401 Die im XML-Format ausgetauschten Daten betreffen die Mitglieder-Stammdaten, die Verknüpfungen zwischen Mitgliedern sowie die Löhne und Einkommen.
- 1402 Die Mitglieder-Stammdaten (z. B. Name, Adresse, Rechtsform, Unternehmenstyp, Eintritt, Austritt usw.) werden gemäss den Schemen 5052-000101 «*Mutationen Stammdaten AK-Einheiten*» und 5053-000101 «*Jährliche resp. regelmässige Lieferung Stammdaten*» geliefert.
- 1402.1 Bei der Meldung der Mitglieder-Stammdaten von neuen Mitgliedern wird im Feld «kindOfActivity» eine möglichst treffende Beschreibung der Tätigkeit(en) des neuen Mitglieds eingetragen. Diese Beschreibung hat in Freitextform zu erfolgen und kann auch direkt aus der Anmeldung entnommen werden. Sollte letztere zu generell sein (z.B. Beratung, Bau oder Handel) und es stehen der AHV-Ausgleichskasse Informationen zur Verfügung, die eine bessere Beschreibung erlauben (z.B. Informatikberatung, Schreinerei oder Buchhandlung), so ist die detaillierte Beschreibung vorzuziehen. Die Beschreibung ist stichwortartig und, wo erforderlich, aus einer näheren Beschreibung oder Umschreibung.

Sollte die AHV-Ausgleichskasse im Laufe der Zeit erfahren, dass sich der Tätigkeitsbereich verändert hat, so ist der

neu erfasste Tätigkeitsbereich so detailliert wie möglich zu melden.

Bei Teilhabern von Personengesellschaften kann bei der Beschreibung des Tätigkeitsbereichs auch auf die Personengesellschaft verwiesen werden.

Handelt es sich beim neuen Kassenmitglied um die Einheit eines Typs, der keine Vergabe einer UID nach sich zieht (Selbstständigerwerbender mit ausschliesslich SE-Tätigkeit im Ausland, ANobAG, Liegenschaft mit Hauswart, Hausdienstleistungsgeber, einmalige Einnahmen aus Liquiditätsgewinn, usw.), so ist in der Beschreibung der Tätigkeit das entsprechende Ausschlussargument einzutragen, sofern das Ausschlussargument nicht bereits anderswo (firm-Form, address) in der Datenlieferung eindeutig auftritt.

Bei einer Liegenschaft kann die AHV-abrechnende Treuhandgesellschaft, wo bekannt, mitgenannt werden (z.B. Liegenschaft, Hauswart abgerechnet über...), sofern dies nicht bereits anderswo (address resp. Meldungen 5052-000102, 5053-000102) abgedeckt ist.

Für Einheiten, über deren Tätigkeit die AHV-Ausgleichskasse nichts Genaueres sagen kann, weil z.B. die Anmeldung ohne weitere Angaben über die Steuermeldung erfolgt ist, kann dies ebenfalls im Sinne eines Kommentars (z.B. Erfassung ohne nähere Kenntnis der Tätigkeiten aufgrund von Steuermeldung) erfasst werden.

Für Einheiten, die sich im Handelsregister eintragen müssen, muss die AHV-Ausgleichskasse keine Beschreibung der Tätigkeiten liefern. Ebenfalls verzichtet wird auf eine systematische Nacherfassung der Tätigkeiten des bereits bestehenden Einheitenbestands der AHV-Ausgleichskassen.

Die Lieferung der Beschreibung der Tätigkeiten einer neuen Einheit durch die AHV-Ausgleichskasse in Freitextform via die Mitglieder-Stammdaten erfolgt ab spätestens dem 1. Januar 2024.

- 1403 Die Daten zu den Verknüpfungen zwischen Mitgliedern werden gemäss den Schemen 5052-000102 «*Mutationen Verknüpfungen AK-Einheiten*» und 5053-000102 «*Jährliche resp. regelmässige Lieferung Verknüpfungen*» geliefert.
- 1404 Die Lohndaten der Mitglieder (Löhne sowie Einkommen der Selbständigerwerbenden) werden gemäss den Schemen 5054-000101 «*IK-Buchungen*» und 5054-000102 «*SE-Einkommen*» geliefert.

1.5 Methoden

- 1501 Die AHV-Ausgleichskassen können zwischen zwei Liefermethoden wählen: DAILY (Rz 2101 – 2204.2) oder QUARTERLY (Rz 3101 – 3201).
- 1502 Sie vereinbaren mit dem zuständigen Bereich des BFS die Liefermethode: DAILY oder QUARTERLY.

2. DAILY

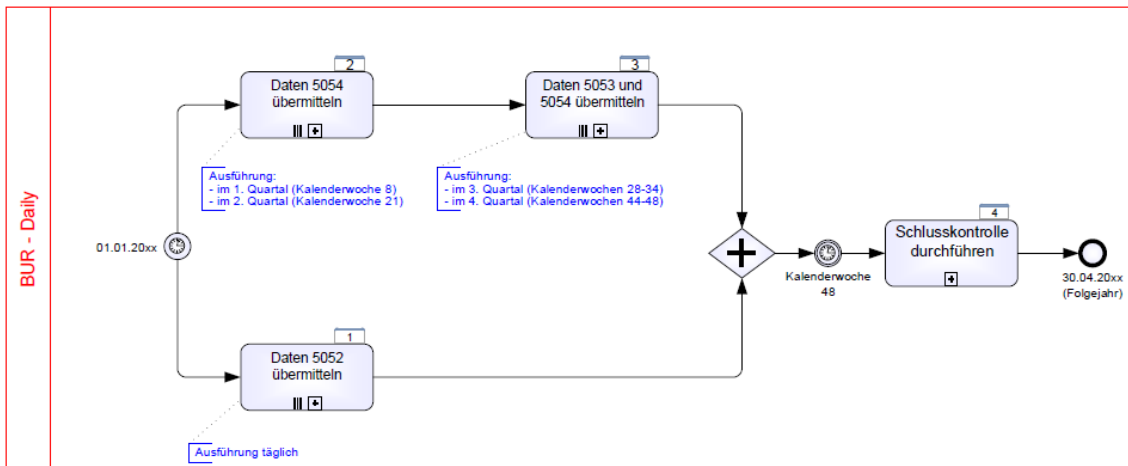
2.1 Grundsatz

- 2101 Tägliche Lieferung der Mutationen Stammdaten AK-Einheiten 5052-000101 (Eintritt, Austritt, Änderung des Namens, der Adresse, der Rechtsform, des Unternehmenstyps) und der Mutationen Verknüpfungen AK-Einheiten 5052-000102.
- 2102.1 Zweimal pro Jahr, einmal im 1. und einmal im 2. Quartal, Lieferung der Löhne und der Einkommen der Selbständigerwerbenden an das BUR, mit folgendem Inhalt:
- die Löhne und Einkommen 5054-000101 «*IK-Buchungen*» und 5054-000102 «*SE-Buchungen*»

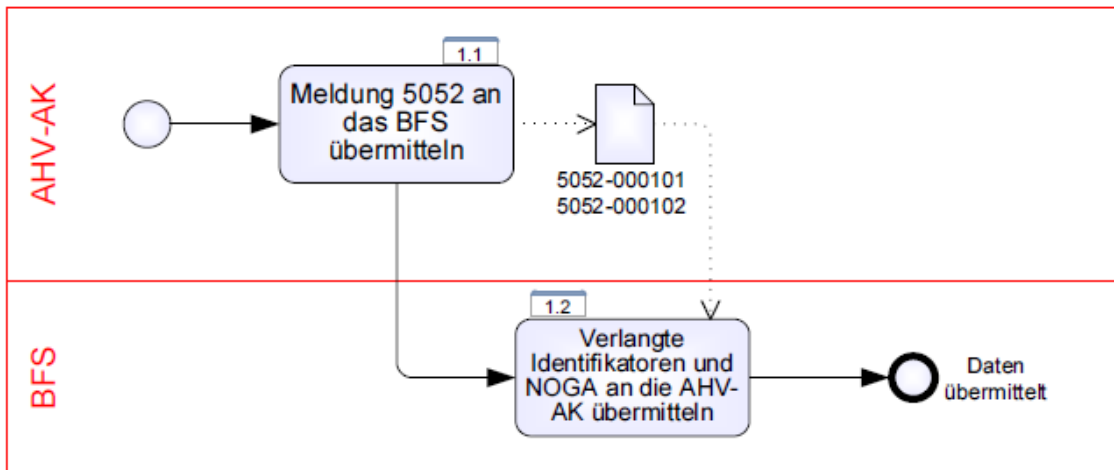
- 2102.2 Zweimal pro Jahr, einmal im 3. und einmal im 4. Quartal, Lieferung des Vollbestandes an das BUR, mit folgendem Inhalt:
- die AK-Einheiten und die Verknüpfungen AK-Einheiten 5053-000101 «*Jährliche resp. regelmässige Lieferung Stammdaten*» und 5053-000102 «*Jährliche resp. regelmässige Lieferung Verknüpfungen*».
 - die Löhne und Einkommen 5054-000101 «*IK-Buchungen*» und 5054-000102 «*SE-Einkommen*».
- 2103 Für die Lieferung der Vollbestände (Rz 2102.2) der AK-Einheiten, der Verknüpfungen sowie der Löhne und Einkommen wird die Datenextraktion aus Gründen der Datenkonsistenz gleichzeitig zur Extraktion der täglichen Mutationen (Rz 2101) vorgenommen.
- 2104.1 Liefertermin für das 1. Quartal ist die Kalenderwoche 8.
- 2104.2 Liefertermin für das 2. Quartal ist die Kalenderwoche 21.
- 2104.3 Liefertermin für das 3. Quartal ist die Kalenderwoche 32. In Absprache mit dem BFS ist auch eine Lieferung zwischen den Kalenderwochen 28 und 34 möglich.
- 2105 Liefertermin für das 4. Quartal ist in den Kalenderwochen 44 bis 48, wenn die Lohnverarbeitung des Vorjahres abgeschlossen ist.

2.2 Ablauf

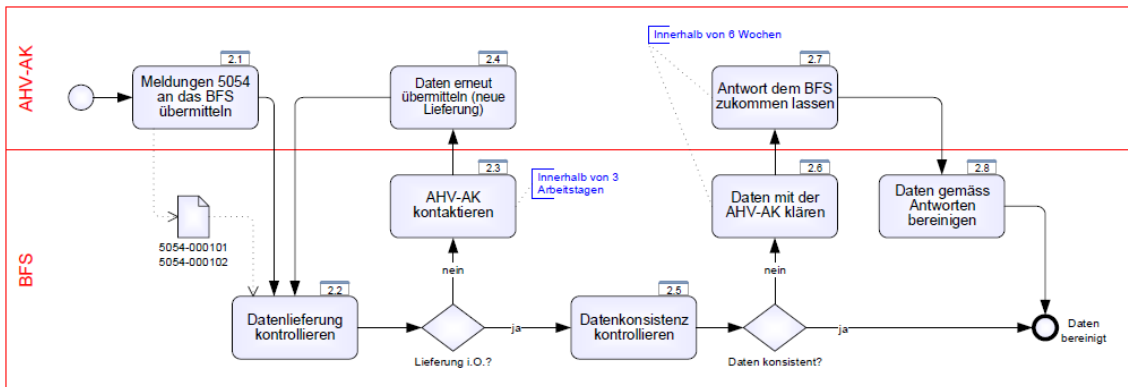
Übersicht Ablauf DAILY:



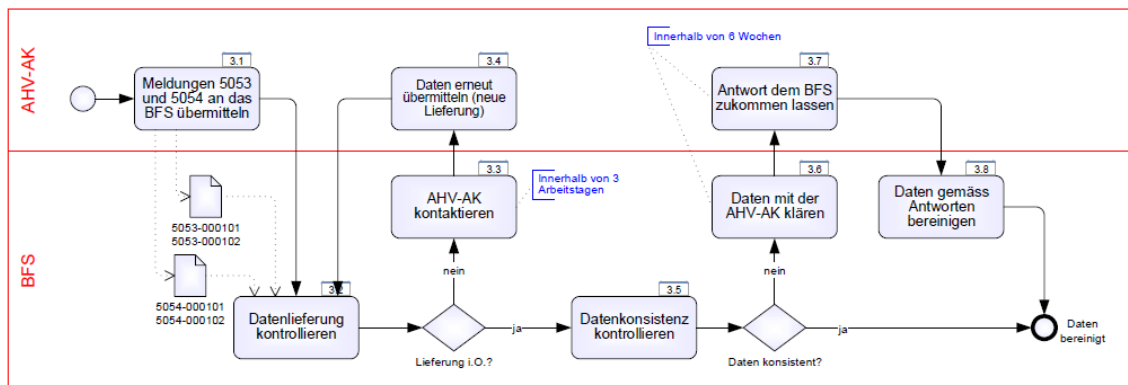
- 2201 Die AHV-Ausgleichskasse liefert täglich dem BFS die XML-Dateien gemäss den Schemen 5052-000101 «*Mutationen Stammdaten AK-Einheiten*» und 5052-000102 «*Mutationen Verknüpfungen AK-Einheiten*».
- 2202 Sie gibt an, ob sie eine Rückmeldung der Identifikatoren UID, BUR und des NOGA-Codes erhalten möchte.
- 2203 Bis zum nächsten Werkfolgetag meldet das BFS der AHV-Ausgleichskasse die verlangten Identifikatoren und den NOGA-Code.



- 2204.1 Im 1. und 2. Quartal übermittelt die AHV-Ausgleichskasse dem BFS die XML-Dateien gemäss den Schemen 5054-000101 «*IK-Buchungen*» und 5054-000102 «*SE-Einkommen*».



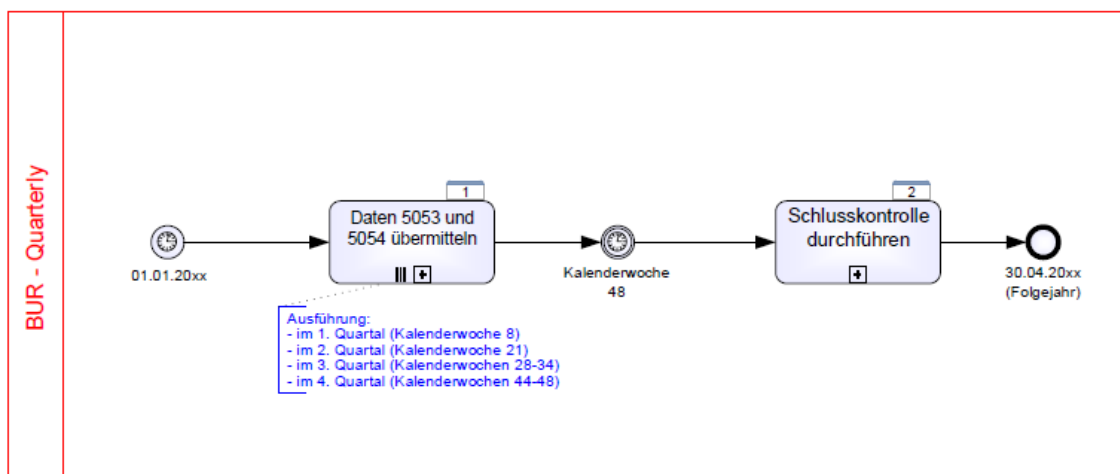
2204.2 Im 3. und 4. Quartal übermittelt die AHV-Ausgleichskasse dem BFS die XML-Dateien gemäss den Schemen 5053-000101 «*Jährliche resp. regelmässige Lieferung Stammdaten*», 5053-000102 «*Jährliche resp. regelmässige Lieferung Verknüpfungen*», 5054-000101 «*IK-Buchungen*» und 5054-000102 «*SE-Einkommen*».



3. QUARTERLY

3.1 Grundsatz

Übersicht Ablauf QUARTERLY:

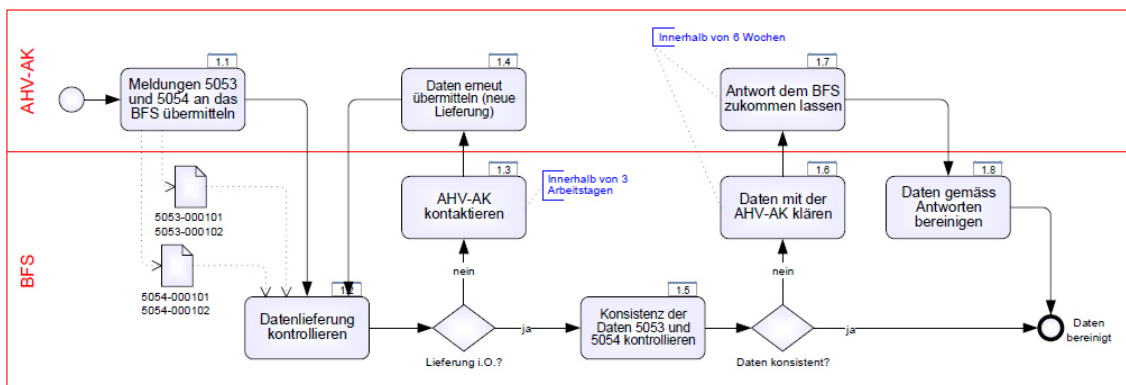


- 3101 Lieferung der Vollbestände 5053-000101 «*Jährliche resp. regelmässige Lieferung Stammdaten*», 5053-000102 «*Jährliche resp. regelmässige Lieferung Verknüpfungen*», 5054-000101 «*IK-Buchungen*» und 5054-000102 «*SE-Einkommen*» viermal jährlich an das BUR.

- 3103 Für die Lieferung der Vollbestände der AK-Einheiten, der Verknüpfungen sowie der Löhne und Einkommen (Rz 3101) ist die Datenextraktion aus Gründen der Datenkonsistenz gleichzeitig vorzunehmen.
- 3104 Liefertermin für das 1. Quartal ist die Kalenderwoche 8.
- 3105 Liefertermin für das 2. Quartal ist die Kalenderwoche 21.
- 3106 Liefertermin für das 3. Quartal ist die Kalenderwoche 32. In Absprache mit dem BFS ist auch eine Lieferung zwischen den Kalenderwochen 28 und 34 möglich.
- 3107 Liefertermin für das 4. Quartal ist in den Kalenderwochen 44 bis 48, wenn die Lohnverarbeitung des Vorjahres abgeschlossen ist.

3.2 Ablauf

- 3201 Die AHV-Ausgleichskasse liefert dem BFS die XML-Dateien gemäss den Schemen 5053-000101 «*Jährliche resp. regelmässige Lieferung Stammdaten*», 5053-000102 «*Jährliche resp. regelmässige Lieferung Verknüpfungen*», 5054-000101 «*IK-Buchungen*» und 5054-000102 «*SE-Einkommen*».



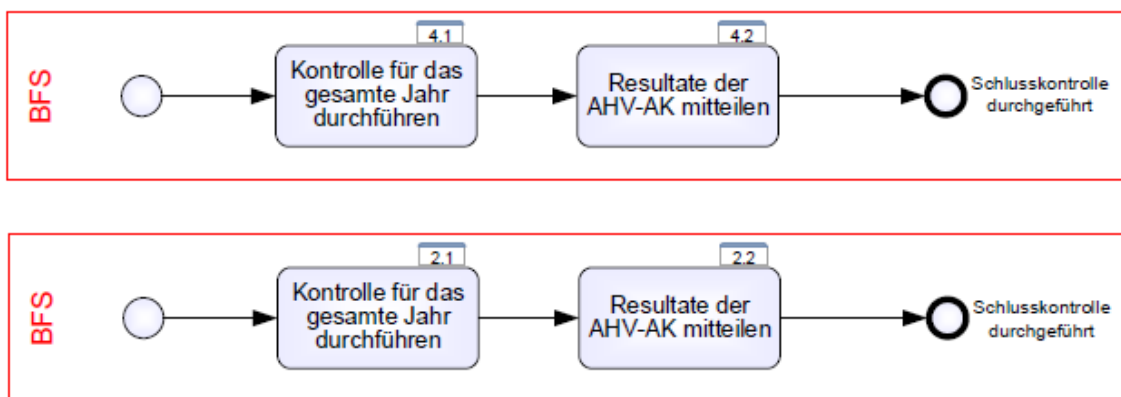
4. Kontrolle und Korrekturen

4.1 Während des Jahres

- 4101 Ist die Datenlieferung unvollständig oder die Datenselektion falsch, meldet sich das BFS innerhalb von maximal 3 Arbeitstagen telefonisch oder per Mail und verlangt eine neue Lieferung.
- 4102 Nach Erhalt der vollständigen und richtig selektionierten Daten kann das BFS der Kontaktperson der AHV-Ausgleichskasse innerhalb von maximal sechs Wochen Fragen zu Inkonsistenzen oder zur Klärung bei den erhaltenen Daten stellen.
- 4103 Die AHV-Ausgleichskasse antwortet dem BFS innerhalb von maximal sechs Wochen.
- 4104 Das BFS bereinigt die Daten gemäss den Antworten der AHV-Ausgleichskassen und schliesst diese Lieferung ab.

- 4105 Bei der Liefermethode DAILY wird seitens BFS auf Rückfragen im 1. und 2. Quartal verzichtet.
- 4106 Bei der Liefermethode QUARTERLY beschränken sich die Rückfragen seitens BFS im 1. und 2. Quartal auf Fragen zu den Mitglieder-Stammdaten und zu den Verknüpfungen zwischen den Mitgliedern (Schemen 5053-000101 und 5053-000102).

4.2 Schlusskontrolle



- 4201 Nach der Lieferung des 4. Quartals nimmt das BFS die Schlusskontrolle der im laufenden Jahr erfolgten Lieferungen vor und informiert die AHV-Ausgleichskasse bis zum 30.4. des Folgejahres darüber.

4.2 Abklärungen im Laufe des Jahres

- 4301 Unabhängig von den konkreten Datenlieferungen kann sich im Laufe des Jahres die Notwendigkeit ergeben, dass Fragen zu den von den AHV-Ausgleichskassen zur Verfügung gestellten Daten geklärt werden müssen. Das BFS nimmt in diesem Falle punktweise Kontakt mit der entsprechenden AHV-Ausgleichskasse auf und klärt den Sachverhalt ab.

5. Aufgaben der AHV-Ausgleichskassen

5.1 Grundsatz

- 5101 Die AHV-Ausgleichskassen liefern die Daten an das BUR.
- 5102 Sie antworten auf Fragen des BUR innerhalb von 6 Wochen.

5.2 Organisation

- 5201 Die AHV-Ausgleichskasse bezeichnet je eine Kontaktperson für technische und eine für organisatorische Fragen.
- 5202 Sie teilt dem BFS die Kontaktdaten dieser Personen sowie allfällige Änderungen mit.

6. Aufgaben des BFS

6.1 Grundsatz

- 6101 Das BFS plausibilisiert die übermittelten Daten und gibt den AHV-Ausgleichskassen eine Rückmeldung.
- 6102 Es publiziert die Liste der Kontaktpersonen.
- 6103 Es publiziert das Konzept und die Schemen des Datenaustausches.

6.2 Jährlicher Bericht

- 6201 Das BFS erstellt jährlich zuhanden des BSV einen Bericht zum Verlauf des Datenaustausches der AHV-Ausgleichskassen mit dem BUR während des Vorjahres.