RINA Fehlermeldung
Informationen, welche bei RINA Software Fehlermeldung mitgeteilt werden sollten. Die Meldung bitte via mail RINA-Software@bsv.admin.ch einreichen (Ein Fehler pro Meldung)

**Absender**

Sektor / Institution / Kontaktangaben der Person, die das Template ausfüllt

**Beschreibung der Feststellungen, der Rahmbedingungen der erwartete Ergebnisse/ Description des constatation, du contexte, des résultats attendus**

Der Kontext, der aktuelle Vorgang, die BUCs/SEDs, betroffene RINA Funktionen (vollständige Bildschirmkopie), Die Anzahl der Personen, der betroffenen Fälle…

Le contexte, le fonctionnement actuel, Les BUCs/SEDs, des fonctionnalités concernés (copie d’écran complète), Nombre de personnes, de cas concernés…

**Liste der Beilage**

* Keine: ……
* …..
* …..
* …..
* …..

**Vorhandene Referenz**

Welches Ticket ist von diesem Fehler betroffen

* RINASW-……
* Kein:

**Vorschläge / Proposition**

Betroffene Benutzerkreise; ………….
Benutzerkreisauswahl:

* CH
* Sickness
* Awod
* Family Benefit
* Unemployment Benefit

Prioritynummer: …….
Priorityauswahl:

* Blocker 1 Critical functionality inaccessible/critical job stopped, there is no possible alternative
* Critical 2 Critical functionality is degraded or unusable, job impacted no acceptable alternative is possible
* Major 3 Functionality is degraded or unusable, alternative is possible
* Medium 4 Functionality is degraded, job not impacted, simple alternative
* Minor 5 Functionality is unappealing
* Trivial 6 The word trivial is is inadequate but can be used as lowest priority

Akzeptanzkriterien