|  |
| --- |
| **Wie ersuche ich um eine Verwaltungskontrolle?** |
| **H\_BUC\_10\_Subprozess: Verwaltungskontrolle** |
| Mit dem horizontalen Subprozess «Verwaltungskontrolle» wird der Träger des Wohn- oder Aufenthaltsorts der versicherten Person ersucht, eine Verwaltungskontrolle zur Situation der versicherten Person nach den in der Gesetzgebung des Wohn- oder Aufenthaltsstaates festgelegten Verfahren durchzuführen. Ausserdem kann der Subprozess verwendet werden, um den Wohn- oder Aufenthaltsstaat um Informationen über die geschätzten Kosten der erforderlichen Verwaltungskontrolle zu ersuchen.  **Gesetzliche Grundlage:**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **SED** | **Grundverordnung (883/04)** | | | **Durchführungsverordnung (987/09)** | | | | **36 (3)** | **21** | **82** | **33 (1)** | **27 (5) (10)** | **87 (1) (3)** | | [H130 Antrag auf Kostenvoranschlag / Antrag auf Verwaltungskontrolle](../SEDs/H130.docx) | **✓** | **✓** | **✓** | **✓** | **✓** | **✓** | | [H131 Informationen zum Kostenvoranschlag / Antwort auf Antrag auf Verwaltungskontrolle](../SEDs/H131.docx) | **✓** | **✓** | **✓** | **✓** | **✓** | **✓** |   **Glossar relevanter, im H\_BUC\_10\_Subprozess verwendeter Begriffe:**   |  |  | | --- | --- | | **Akteur** | **Beschreibung** | | ***Auslösender Teilnehmer*** | Der auslösende Teilnehmer (Sie) ist aktive Partei des Hauptprozesses, der den Geschäftsvorgang auslöst. Auslösender Teilnehmer ist ein Träger, der diese Rolle gemäss Hauptprozess übernehmen kann. | | ***Weitere(r) Teilnehmer*** | Als weitere(r) Teilnehmer gelten alle anderen aktiven Teilnehmer des Hauptprozesses. Je nach Hauptprozess sind dies ein oder mehrere Träger. |   **Schritte:**  Sie geben in einem [SED H130](../SEDs/H130.docx) – 'Antrag auf Kostenvoranschlag / Antrag auf Verwaltungskontrolle' an, welche Informationen Sie benötigen, und übersenden das H130 dann an den/die anderen Teilnehmer. Der/die andere(n) Teilnehmer erhalten das H130. Als Antwort übersenden sie Ihnen ein ausgefülltes [SED H131](../SEDs/H131.docx) – 'Antwort auf Antrag auf Verwaltungskontrolle'. Mit Erhalt des H131 endet der Geschäftsvorgang.  **Geschäftsvorgang:** |
| Dem auslösenden Teilnehmer und dem/den weiteren Teilnehmer(n) stehen folgende administrativen Subprozesse zur Verfügung:  [Ich möchte ein bereits übersandtes SED für ungültig erklären (AD\_BUC\_06)](../../Administrative_Sub-Processes/AD_BUC_06_Subprocess.docx)  Der Subprozess «Ungültiges SED» kann vom auslösenden Teilnehmer und vom/von den anderen Teilnehmer(n) mehrmals verwendet werden. |