|  |
| --- |
| **Wie übermittle ich Anträge, Dokumente und Informationen an einen für die Bearbeitung zuständigen Träger in einem anderen Mitgliedstaat?** |
| **H\_BUC\_06\_Subprozess: Übermittlung von Anträgen / Dokumenten / Informationen** |
| Mit dem horizontalen Subprozess «Übermittlung von Anträgen / Dokumenten / Informationen» werden Anträge, Dokumente und alle für den Träger des Mitgliedstaats relevanten Informationen übermittelt, der gemäss der Durchführungsverordnung (EG) Nr. 987/2009 zur Bearbeitung eines Antrags befugt ist. Dies betrifft sektorielle Fälle, bei denen ein Antrag / Dokumente / Informationen aus Versehen an den falschen Träger oder an die Verbindungsstelle übermittelt wurde(n). Das SED H065 enthält einen spezifischen Datensatz, um den Antrag / das Dokument / die Angaben zu übermitteln, die aus Versehen an den falschen Träger übersandt wurden.  **Gesetzliche Grundlage:**   |  |  | | --- | --- | |  | **Durchführungsverordnung Nr. 987/2009** | | **SED** | **Artikel 2 (3) (4)** | | [H065 Übermittlung eines Antrags/eines Dokuments/einer Information](../SEDs/H065.docx) | **✓** | | [H066 Antwort auf Übermittlung eines Antrags/eines Dokuments/einer Information](../SEDs/H066.docx) | **✓** |   **Glossar relevanter, im H\_BUC\_06\_Subprozess verwendeter Begriffe:**   |  |  | | --- | --- | | **Akteur** | **Beschreibung** | | ***Auslösender Teilnehmer*** | Der auslösende Teilnehmer ist aktive Partei des Hauptprozesses, der den Geschäftsvorgang auslöst. Auslösender Teilnehmer ist ein Träger, der diese Rolle gemäss Hauptprozess übernehmen kann. | | ***Weitere(r) Teilnehmer*** | Als weitere(r) Teilnehmer gelten alle anderen aktiven Teilnehmer des Hauptprozesses. Je nach Hauptprozess sind dies ein oder mehrere Träger. |   **Schritte:**  Tragen Sie alle vom/von den Teilnehmer(n) verlangten Angaben in das [SED H065](../SEDs/H065.docx) – 'Übermittlung eines Antrags/eines Dokuments/einer Information' ein, namentlich den/die Träger, den/die die auslösende Partei als zuständige(n) Träger identifiziert hat. Der/die andere(n) Teilnehmer erhalten ein H065, das den Entscheidungsprozess einleitet, und antworten mit einem [SED H066](../SEDs/H066.docx) – 'Antwort auf Übermittlung eines Antrags/eines Dokuments/einer Information', in das sie ihren Übermittlungsentscheid eintragen. Das H066 wird an Sie und alle anderen aktiven Teilnehmer des Hauptprozesses zurückgesandt. Mit dem Erhalt des H066 endet der Geschäftsvorgang.  **Besondere Voraussetzungen:**  - H065 und H066 können nur einmal übersandt werden. Wenn Sie Angaben ändern oder ergänzen müssen, können Sie die Angaben im ursprünglichen H065 oder H066 aktualisieren.  - Der/die andere(n) Teilnehmer können ein H066 nur als Antwort auf Ihr H065 versenden.  **Geschäftsvorgang:** |
| Dem auslösenden Teilnehmer und dem/den weiteren Teilnehmer(n) stehen folgende administrativen Subprozesse zur Verfügung:  [Ich möchte ein bereits übersandtes SED für ungültig erklären (AD\_BUC\_06)](../../Administrative_Sub-Processes/AD_BUC_06_Subprocess.docx)  [Ich möchte Angaben in einem bereits übersandten SED aktualisieren (AD\_BUC\_10)](../../Administrative_Sub-Processes/AD_BUC_10_Subprocess.docx)  Der Subprozess «Ungültig» kann vom auslösenden Teilnehmer und vom/von den anderen Teilnehmer(n) nur einmal verwendet werden.  Der Subprozess «Aktualisierung» kann vom auslösenden Teilnehmer und vom/von den anderen Teilnehmer(n) mehrmals verwendet werden. |